

# 文書通信交通滞在費 使途報告書

提出日 2016 年 3 月 2 日

|       |              |
|-------|--------------|
| 議員氏名  | 石関 貴史        |
| 報告対象月 | 平成 27 年 12 月 |

| 項目              | 金額 (円)     | 備考                  |
|-----------------|------------|---------------------|
| 1 経常経費          | ¥623,754   |                     |
| (1) 人件費         | ¥473,000   | アルバイト代              |
| (2) 光熱水費        | ¥0         |                     |
| (3) 備品・消耗品費     | ¥0         |                     |
| (4) 事務所費        | ¥0         |                     |
| (5) 滞在費         | ¥150,754   | 宿舍家賃・駐車場台           |
| 2 政治活動費         | ¥0         |                     |
| (1) 組織活動費       | ¥0         |                     |
| (2) 機関紙誌発行費     | ¥0         |                     |
| (3) 宣伝事業費       | ¥0         |                     |
| (4) 調査研究費       | ¥0         |                     |
| 3 政党支部繰入 (寄付)   | ¥0         |                     |
| 主な内訳            | ¥0         |                     |
| 主な内訳            | ¥0         |                     |
| 4 資金管理団体繰入 (寄付) | ¥376,246   |                     |
| 主な内訳            | ¥123,492   | 消耗品等                |
| 主な内訳            | ¥252,754   | 家賃,コピー機等リース代,ガソリン代等 |
| 5 支出合計          | ¥1,000,000 |                     |
| 6 前月からの繰越       | ¥0         |                     |
| 7 次月への繰越        | ¥0         |                     |

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |              |                    |   |
|-------|--------------|--------------------|---|
| 議員氏名  | 石関貴史         | 費目<br>(○印を<br>つける) | 人件費      光熱水費      備品・消耗品費<br>事務所費      滞在費      組織活動費<br>機関紙誌発行費      宣伝事業費<br>調査研究費      繰り入れ（寄付）<br>参考提出 |
| 報告対象月 | 平成 27 年 12 月 |                    |   |
| 通し番号  | 1            |                    |   |

**議員宿舍経費内訳書**

石関 貴史 殿

赤坂議員宿 〇〇〇 号室    12月分

|            |           |
|------------|-----------|
| 議員宿舍使用料    | 102,308 円 |
| 駐車場使用料(2台) | 48,446 円  |
| 合 計        | 150,754 円 |

衆議院事務局管理部管理課

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |              |                |   |   |                              |  |
|-------|--------------|----------------|---|---|------------------------------|--|
| 議員氏名  | 石関貴史         | 費目<br>(○印をつける) | 人件費<br>事務所費<br>機関紙誌発行費<br>調査研究費<br>参考提出 | 光熱水費<br>滞在費<br>機関紙誌発行費<br>宣伝事業費<br>繰り入れ(寄付) | 備品・消耗品費<br>組織活動費<br>繰り入れ(寄付) |  |
| 報告対象月 | 平成 27 年 12 月 |                |   |   |                              |  |
| 通し番号  | 2            |                |   |   |                              |  |

領 収 証 石関貴史 様 No. ....

金額 ¥ 200,000-

但 アルバイト代として

H27年 12月 28日 上記正に領収いたしました

|          |            |
|----------|------------|
| 内 訳      |            |
| 税抜金額     | XXXXXXXXXX |
| 消費税額等(%) | XXXXXXXXXX |

コゴ 27-50

- ※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に 1 から順に通し番号をつける。  
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |              |                |   |
|-------|--------------|----------------|---|
| 議員氏名  | 石関貴史         | 費目<br>(○印をつける) | 人件費      光熱水費      備品・消耗品費<br>事務所費      滞在費      組織活動費<br>機関紙誌発行費      宣伝事業費<br>調査研究費      繰り入れ(寄付)<br>参考提出 |
| 報告対象月 | 平成 27 年 12 月 |                |   |
| 通し番号  | 3            |                |   |

領 収 証      石 関 貴 史      様      No. \_\_\_\_\_

金額      ¥ 98,000 -

但      アルバイト代として

平成27年12月25日 上記正に領収いたしました

|           |  |
|-----------|--|
| 内 訳       |  |
| 税抜金額      |  |
| 消費税額等( %) |  |

コクヨ ヴケ-50

- ※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に 1 から順に通し番号をつける。  
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |              |                    |         |      |           |
|-------|--------------|--------------------|---------|------|-----------|
| 議員氏名  | 石関貴史         | 費目<br>(○印を<br>つける) | ○人件費    | 光熱水費 | 備品・消耗品費   |
| 報告対象月 | 平成 27 年 12 月 |                    | 事務所費    | 滞在費  | 組織活動費     |
| 通し番号  | 4            |                    | 機関紙誌発行費 |      | 宣伝事業費     |
|       |              |                    | 調査研究費   |      | 繰り入れ (寄付) |
|       |              |                    | 参考提出    |      |           |

領 収 証 石関貴史 様 No. \_\_\_\_\_

全 額 ¥ 75,000.-

④ 75,000円  
2015年12月25日 上記正に領収いたしました

|           |  |
|-----------|--|
| 内 訳       |  |
| 税抜金額      |  |
| 消費税額等( %) |  |

コクヨ 27-50

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |              |                    |         |       |         |
|-------|--------------|--------------------|---------|-------|---------|
| 議員氏名  | 石関貴史         | 費目<br>(○印を<br>つける) | ○人件費    | 光熱水費  | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 平成 27 年 12 月 |                    | 事務所費    | 滞在費   | 組織活動費   |
| 通し番号  | 5            |                    | 機関紙誌発行費 | 調査研究費 | 宣伝事業費   |
|       |              |                    | 参考提出    |       |         |

領 収 証 石関貴史 様 No. ....

金額

¥100,000-

(但アルバイト費として)

H27年12月18日 上記正に領収いたしました

|          |  |
|----------|--|
| 内 訳      |  |
| 税抜金額     |  |
| 消費税額等(%) |  |

コクヨ Wケ-50

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。  
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |              |                |         |       |         |
|-------|--------------|----------------|---------|-------|---------|
| 議員氏名  | 石関貴史         | 費目<br>(○印をつける) | 人件費     | 光熱水費  | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 平成 27 年 12 月 |                | 事務所費    | 滞在費   | 組織活動費   |
| 通し番号  | 6            |                | 機関紙誌発行費 | 調査研究費 | 宣伝事業費   |
|       |              |                | 参考提出    |       |         |

領 収 証 石関 貴史 様 No.

金額 ￥ 3 7 6 , 2 4 6 -

但 寄付金として

平成 27 年 12 月 28 日 上記正に領収いたしました

内 訳

|           |
|-----------|
| 税抜金額      |
| 消費税額等( %) |

コクヨ ㊦ケ-50

群馬県伊勢崎市宗高町  
石関政経懇話会



※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |              |                    |   |
|-------|--------------|--------------------|---|
| 議員氏名  | 石関貴史         | 費目<br>(○印を<br>つける) | 人件費      光熱水費      備品・消耗品費<br>事務所費      滞在費      組織活動費<br>機関紙誌発行費      宣伝事業費<br>調査研究費      繰り入れ（寄付）<br>参考提出 |
| 報告対象月 | 平成 27 年 12 月 |                    |   |
| 通し番号  | 7            |                    |   |

領 収 証      石関政経懇話会 様      No. \_\_\_\_\_

★      75,000-

12月分賃借料

平成 27 年 12 月 25 日 上記正に領収いたしました

内 訳

|     |          |
|-----|----------|
| 収 入 | 振込金      |
| 印 紙 | 新築費等( 掛) |

2028 2744

群馬県伊勢崎市柳原町 20

岡崎 哲也

- ※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に 1 から順に通し番号をつける。  
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。



# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |              |                    |         |       |           |
|-------|--------------|--------------------|---------|-------|-----------|
| 議員氏名  | 石関貴史         | 費目<br>(○印を<br>つける) | 人件費     | 光熱水費  | 備品・消耗品費   |
| 報告対象月 | 平成 27 年 12 月 |                    | 事務所費    | 滞在費   | 組織活動費     |
| 通し番号  | 8            |                    | 機関紙誌発行費 | 宣伝事業費 | 繰り入れ (寄付) |
|       |              |                    | 調査研究費   |       |           |
|       |              |                    | 参考提出    |       |           |

2016/03/02 10:07 石関貴史 群馬県議会
FAX0270 25 6224 P.005/005

372-0055  
群馬県 伊勢崎市

成瀬町 5-18

石関貴史様 代表 石関 貴史 様

250-00798

**請 求 書**

(重額領収書)

2015年12月31日 迄

**両毛丸物株式会社**

〒370-0112  
群馬県伊勢崎市  
伊勢崎 原 輪船所

TEL 0270-23-5863  
FAX 0270-23-5901  
TEL 0270-25-6224  
FAX 0270-25-6224

| 日  | 科目                  | 金額     | 金額   | 金額     | 金額 | 金額     | 金額    |
|----|---------------------|--------|------|--------|----|--------|-------|
|    |                     | 118769 |      | 118769 | 0  | 82092  | 82092 |
| 15 | 入金 口座引当し            |        |      |        |    | 118769 | 本 注   |
|    | 外債返済 借入金 (8%)       |        |      | 57891  |    | 4632   | (消費税) |
|    | 外債返済 借入金 (3%, 1円/円) |        | 5900 |        |    | 1894   | (控除税) |
|    | (内債返済 借入金) 1,310円   |        |      |        |    |        |       |
|    | ※ 差引 ※              |        |      |        |    | 82092  |       |
|    | 消費税控除額              |        |      |        |    | -1     |       |
|    |                     |        |      |        |    |        |       |
|    |                     | 49840  | 5900 | 600    |    |        |       |
|    |                     | 34062  | 3829 | 7740   |    | 9935   | 75566 |
|    |                     |        |      |        |    |        | 4633  |
|    |                     |        |      |        |    |        | 1894  |

※領収書日  
支払い方法

16年 1月15日  
口座振替

金額 13274

2-15

- ※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※毎月 1 から順に通し番号をつける。  
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )
- ※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |              |                    |  |
|-------|--------------|--------------------|--|
| 議員氏名  | 石関貴史         | 費目<br>(○印を<br>つける) | 人件費      光熱水費      備品・消耗品費<br>事務所費      滞在費      組織活動費<br>機関紙誌発行費      宣伝事業費<br>調査研究費      繰り入れ (寄付)<br>参考提出 |
| 報告対象月 | 平成 27 年 12 月 |                    |  |
| 通し番号  | 9            |                    |  |

**電話料金等払込受領証**

東日本ご利用分

ご請求先氏名  
石関政経懇話会 様

お客様番号  
3001-1238-06256

2015年12月ご請求分  
金額(円)  
¥23,471-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3330111

領 取 日 期 印  
15.12.07

(入金印を貼付欄)  
(全額納付・CVS用)→お客様

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |              |                    |         |       |         |
|-------|--------------|--------------------|---------|-------|---------|
| 議員氏名  | 石関貴史         | 費目<br>(○印を<br>つける) | 人件費     | 光熱水費  | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 平成 27 年 12 月 |                    | 事務所費    | 滞在費   | 組織活動費   |
| 通し番号  | 10           |                    | 機関紙誌発行費 | 調査研究費 | 宣伝事業費   |
|       |              |                    | 参考提出    |       |         |

通付社送付金  
加入者負担

**振替払込請求書  
兼受領証**

|       |   |        |
|-------|---|--------|
| 00180 | 3 | 901196 |
|-------|---|--------|

**日本郵便株式会社**

|   |   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
|   |   |   | 7 | 2 | 1 | 9 | 2 |

|  |    |
|--|----|
| 372-0063<br>群馬県伊勢崎市京高町 82-1<br>石関政経懇話会 | 御中 |
|--|----|

|  |  |
|--|--|
|  | 日 附 印<br>28-01-14<br>伊勢崎<br>大手町<br>郵便局<br>(04122)<br>N94150004 |
|--|--|

この受領証は、大切に保管してください。

切り取って左側の2枚だけをお出しください。

お

- ※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に 1 から順に通し番号をつける。  
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。