

# 文書通信交通滞在費 使途報告書

提出日 2016 年 2 月 3 日

議員氏名	川田 龍平
報告対象月	2015 年 11 月

項目	金額 (円)	備考
1 経常経費	¥415,976	
(1) 人件費		
(2) 光熱水費	¥6,909	電気、ガス代
(3) 備品・消耗品費	¥10,072	コピー機メンテナンス・カウント代
(4) 事務所費	¥95,049	顧問料、通信代など
(5) 滞在費	¥303,946	宿舍用家賃、通信代など
2 政治活動費	¥21,063	
(1) 組織活動費	¥1,100	議連会費など
(2) 機関紙誌発行費		
(3) 宣伝事業費		
(4) 調査研究費	¥19,963	新聞代
3 政党支部繰入 (寄付)	¥0	
主な内訳		
主な内訳		
4 資金管理団体繰入 (寄付)	¥0	
主な内訳		
主な内訳		
5 支出合計	¥437,039	
6 前月からの繰越	¥5,495,890	
7 次月への繰越	¥6,058,851	翌月以降使用予定あり

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	<b>川田 龍平</b>	費目 (○印をつける)	人件費      光熱水費      備品・消耗品費 事務所費      滞在費      組織活動費 機関紙誌発行費      宣伝事業費 調査研究費      繰り入れ（寄付）
報告対象月	2015 年 11 月		
通し番号	/		

### ◆カードご利用明細

ご利用年月日	ご利用箇所	ご利用額	払戻し額	ご利用額 (ご手数料・利息)	支払区分 (回数)	今回 (回数)	今回ご利用額・決済金 (ご手数料・利息)	領収書 発行	領収書 発行レート(円)
	****-****-****-4408 川田 龍平 様								
151117	* 東京ガス 1944-772-1093	2,037		2,037	1回払		2,037		
151119	* 東京電力 電気料金等 27年11月分	4,872		4,872	1回払		4,872		
							6,909		

▲マークは、ビューリンクポイント取得対象の加盟店です。  
 ●マークは、JALカードポイント付与対象の加盟店です。  
 ※マークは、JALカードポイント付与対象外の加盟店です。  
 また、マークは、JALカードでのご利用です。また加盟店からの売上がある場合は別紙によってご利用額が異なる場合がありますのでご了承ください。

- ※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※毎月毎に 1 から順に通し番号をつける。  
 (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	川田 龍平	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	2		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

領 収 証

TKX-1039180

川田龍平事務所 様

金額 ¥2,944 ※

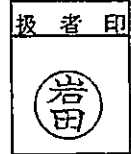
収入印紙

但し 北機メンテナンス・料外代等

平成 27 年 11 月 06 日

上記の金額正に領収いたしました。

新宿区西新宿6-14  
富士ゼロックス東京株式会社



現金・小切手	¥	※
振 込	¥	※
手形・相殺	¥	※
計	¥	2,944 ※

(本証に社印および扱者印の無いもの、並びに金額の訂正したものは無効です。)

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	川田 龍平	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	3		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ(寄付)

No. 16144

発行日 2015年12月11日

◇ 領 収 証 ◇

川田 龍平 様  
 ご契約番号 : 10339782990000  
 ご契約者名 : 川田 龍平

¥7,128-

(税抜き ¥6,600-)

但 リース料として  
 2015年11月27日 上記金額正に領収いたしました



日立キャピタルNB株式会社  
 東京都港区西新橋一丁目3番1号 西新橋スクエア

発行部署名	検印	担当印
カスタマーサービスセンター		

※金額を訂正したものと及び会社印並びに検印のないものは無効とします。  
 ※再発行は致しません

Ver.2014.08

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	川田 龍平	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	4		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

普通預金(兼お借入明細)

年-月-日	摘要	お支払金額(円)	お預り金額(円)	差引残高(円)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8	27-11-25 送金	48,405	ATM 入金 16,164	
9		*432		
10				
11				
12				
13				
14				

○他店支払いの小切手等で入金の場合は、摘要欄にお払戻しができる予定日を表示します。お支払可能時刻は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご相談ください。

メルマガ配信ツール年間使用料

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	<b>川田 龍平</b>	費目 (○印を つける)	人件費      光熱水費      備品・消耗品費 事務所費      滞在費      組織活動費 機関紙誌発行費      宣伝事業費 調査研究費      繰り入れ (寄付)
報告対象月	2015 年 11 月		
通し番号	5		

◆カードご利用明細									
ご利用年月日	ご利用箇所	ご利用額	払戻し額	ご利用額 (お手持付・利息)	支払区分 (回数)	今回 (回数)	今回ご利用額・決済金 (お手持付・利息)	領収書 発行	領収書 発行レート(円)
	*****-*****-4408 川田 龍平 様								
151110	Apple iTunes store	1,200		1,200	1	1	1,200		

▲ ●マークは、ビューワンスペック外取引の振込です。  
 ◎マークは、JCBカードのクレジットマイレージの振込です。  
 ※、※マークは、JCB加盟店でのご利用です。加盟店からの戻上り残額と付連によって、ご利用月がずれる場合がございますので、予めご了承ください。

### 年間通信契約料

- ※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に 1 から順に通し番号をつける。  
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )
- ※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	川田龍平	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	6		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

電話料金等払込受領証  
東日本ご利用分

ご請求先氏名  
川田 龍平事務所 様

お客様番号  
3001-1766-23384

2015年10月ご請求分

金額(円)  
¥7,086-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先(無料)  
0800-3330111

領収日附印  
15.11.11

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	川田 龍平	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	7		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)

領収証(Receipt)

ご請求番号

0103-690-402

お客さま氏名

川田 龍平 様

金額

平成27年11月

1890円

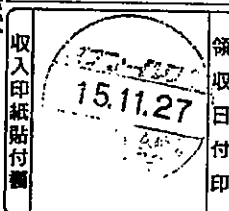
うち、消費税

128円

NTTコミュニケーションズ  
株式会社

ビルングカスタマセンタ  
料金お問合せ先(無料)

0120-506100



(お客さま)

青山事務所プロバイダ料

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

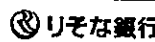


文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	川田龍平	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	8		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。  
お取引内容をお確かめのうえ、  
お持ち帰りください。



取引銀行	取引店	口座番号	
0010	0329	0036*****	
取扱店	お取引日	時刻	
32902	27-11-27	14:46	
お取引内容	お取引金額(円)	手数料	
振込	¥4,320	¥432	
お取引後の残高(円)		おつり	
*****		*****	
IC認証			

お振込明細またはご案内

お受取人  
お名前 ミツイミトモ  
ススラン  
普通 5477168  
サイトウズ (カ様)  
登録番号 0002  
カワタ リコウハイ様

お電話人  
電話番号 03-3351-0190  
取扱番号 400032

印紙税申告納付につき東  
税務署承認済

\*印紙税を納付しない場合は\*印で済みます。→

Web253メール使用料

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	川田 龍平	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	9		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

普通預金(兼お借入明細)

年-月-日	摘要	お支払金額(円)	お預り金額(円)	差引残高 <small>(「-」の表示がある場合は、お借入残高を表わします。)</small> (円)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16	27-11-30!送金	32,148	32,148	
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				

○他国支払いの小切手等でご入金の際は、請求欄にお戻しができる予定日を表示します。お支払可能時刻は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご相談ください。

顧問料

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	<b>川田 龍平</b>	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015 年 11 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	10		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ (寄付)

## 普通預金 (兼お借入明細)

年 月 日	摘 要	お支払金額(円)	お預り金額(円)	差引残高 (円) <small>(一切表示がある場合は、お借入残高を指します。)</small>
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17	27-11-30 送金	¥285,648		
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				

○他店支払いの小切手等で入金の場合は、振替額にお戻しができず予定日を表示します。お支払可能時刻は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご照会ください。

東京宿舎家賃

- ※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に 1 から順に通し番号をつける。  
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	川田 龍平	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	11		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

イツ・コミュニケーションズ ご利用料金明細のご案内

発行日 2015年11月12日

平素より、弊社サービスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。下記のご請求金額につきましてご指定の口座から振替させていただきます。振替日の前日までにご指定の口座にご入金ください。なお、ご請求金額の詳細は、別面のご利用明細内訳をご覧ください。

1. 口座振替または自動払込に関する業務は東急カード株式会社が代行しています。
2. 領収は通帳記帳をもってかえさせていただきます。
3. 通帳記帳には「TC イッツコム」「DF イッツコム」と記載されます。(一部金融機関では収納代行会社名になる場合があります。)
4. 本書の見方につきましては、ホームページでご案内しています。  
(<http://www.itscom.net/index.html> より「お支払・ご請求について」をクリックしてください。)
5. ご利用明細はマイページ(<https://mypage.itscom.net/>)でもご覧いただけます。
6. ご不明な点がございましたら、料金お問い合わせ先までご連絡ください。

● 次回料金口座振替のお知らせ (Notice for your next payment)

ご請求金額 (Total Amount Due)	振替日 (Date for Transfer)
4,104 円	2015年 11月 27日
ご利用者名 (USER)	川田龍平様
ご請求番号 (BILLING NUMBER)	510003483071
金融機関名 (Financial Institution)	りそな銀行
支店名 (Branch)	参議院支店
口座種目・番号 (Account Number)	普通 0036***

振替日に振替ができなかった場合は、サービスのご利用を停止させていただくことがあります。また、遅延損害金をお支払いいただくことがあります。

最近、事実と異なる情報を伝え他事業者への申し込みを勧誘する事例が発生しております。もし、このような勧誘にあった場合は、相手先の会社名を確認するなど、十分にご注意ください。

ご利用明細	金額(円)
【ご利用明細内訳】	
インターネット	4,104
小 計	4,104
※割引適用の場合には適用後の金額を表示しています	

合 計 4,104  
詳細は裏面でご確認ください →

東京-宿舎プロバイダー料

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	川田 龍平	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015 年 11 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	12		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

カードご利用明細

ご利用 年月日	ご利用箇所	ご利用額	払戻し額	ご利用額 (お支払額・利息)	支払区分 (回数)	今回 回数	今回ご利用額・弁済金 (お支払額・利息)	現地通貨額	通貨 別	残高 引当額(円)
	*****-*****-4408 川田 龍平 様									
151126	* ナカガワ工業	14,194		14,194	1回払		14,194			

▲ ●マークは、ビューリクスポイント付のカードです。  
 ●マークは、JALカードのクレジットポイント付のカードです。  
 ※、●マークは、本行のカードでご利用です。本行のカードの元上り金額は、ご利用の月によって、ご利用の月が異なる場合がありますので、ご了承ください。  
 ご利用額合計 (お支払額・利息)

東京宿舎 ヒータ代

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。  
 (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
  - ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	川田 龍平	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	13		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ(寄付)

領 収 証

参議院議員

川田 龍平 様

H27年11月20日

★ 7600-

但 参院連盟会費として 平成27年11月～平成28年4月分

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

ドクターハリ 参院議員連盟  
事務局 石井みどり

東京都千代田区永田町2-1-1  
参議院議員会館403号室  
TEL 03-6550-0403 FAX 03-5512-2206

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	川田 龍平	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015 年 11 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	14		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

領収書

No.

2015  11  17

川田 龍平 様

¥ 500

但: ユニセフ議員連盟11月分会費として

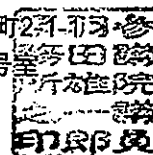
羽田 雄一郎

〒100-8962 東京都千代田区永田町

参議院議員会館818号

TEL : 03-6550-0818

FAX: 03-3507-0066



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙


議員氏名	川田 龍平	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年11月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	15		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

領 収 書

〒100-0014  
東京都千代田区永田町  
2-1-1  
参議院議員会館 508  
  
参議院議員 川田龍平 事務所 様

平成27 年 11 月分  
〒100-0011  
東京都千代田区内幸町1-7-10  
丸の内新聞事業協同組合  
電話東京(3504)2671

コード 14558301001 000021

新 聞 名	部 数	単 価	金 額	備 考
朝日新聞	1	4,037円	4,037円	
毎日新聞	1	4,037	4,037	
読売新聞	1	4,037	4,037	
日本経済新聞	1	4,509	4,509	
東京新聞	1	3,343	3,343	
合 計			19,963円也	(消費税含む)

右の金額正に領収致しました。

2015年11月17日

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。