文書通信交通滞在費　使途報告書

提出日 2016 年 1 月　18 日

議員氏名	太田和美
報告対象月	2015 年　10　月

項目	金額（円）	備考
1　経常経費	¥298251	
（1）人件費	¥0	
（2）光熱水費	¥0	
（3）備品・消耗品費	¥0	
（4）事務所費	¥171720	車リース代
（5）滞在費	¥126531	宿舎賃料
2　政治活動費	¥0	
（1）組織活動費	¥0	
（2）機関紙誌発行費	¥0	
（3）宣伝事業費	¥0	
（4）調査研究費	¥0	
3　政党支部繰入（寄付）	¥0	
主な内訳	¥0	
主な内訳	¥0	
4　資金管理団体繰入（寄付）	¥701748	政治活動費等に充当予定
主な内訳	¥0	
主な内訳	¥0	
5　支出合計	¥999999	
6　前月からの繰越	¥1	
7　次月への繰越	¥0	

文書通信交通滞在費　領収書貼付台紙

議員氏名	太田和美	費目 (○印を つける)	人件費　光熱水費　備品・消耗品費 事務所費　滞在費　組織活動費 機関紙誌発行費　宣伝事業費 調査研究費　繰り入れ(寄付)
報告対象月	2015年　10　月		
通し番号	3		

領　収　証

太田和美　様　No.＿＿＿＿＿

★ ¥701,748.－

但　寄付として

2015 年 10 月 31 日　上記正に領収いたしました

内　訳

税抜金額

消費税額等(　%)

収　入
印　紙

コクヨ　ウケ-1097

〒271-0005 千葉県柏市柏5-6-10
都市経営フォーラム
代表　太田和美　太田

※台紙１枚につき領収書１枚のみ貼付する。
※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
※月毎に１から順に通し番号をつける。
（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）
※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）
※原本は事務所で保管し、コピーを２部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。