

文書通信交通滞在費 使途報告書

提出日 2016年 1月 15日

議員氏名	青柳 陽一郎
報告対象月	2015年10月

項目	金額 (円)	備考
1 経常経費	¥421,080	
(1) 人件費	¥288,049	国政報告活動スタッフ給与 交通費
(2) 光熱水費		
(3) 備品・消耗品費	¥130,812	ガソリン代 車修理代
(4) 事務所費	¥2,219	電話代
(5) 滞在費		
2 政治活動費	¥10,800	
(1) 組織活動費	¥10,800	議連会費
(2) 機関紙誌発行費		
(3) 宣伝事業費		
(4) 調査研究費		
3 政党支部繰入 (寄付)	¥568,120	
主な内訳	¥19,000	駐車場代
主な内訳		
4 資金管理団体繰入 (寄付)		
主な内訳		
主な内訳		
5 支出合計	¥1,000,000	
6 前月からの繰越		
7 次月への繰越	¥0	

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	青柳 陽一郎	費目 (○印を つける)	<input checked="" type="checkbox"/> 人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費	光熱水費 滞在費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付)	備品・消耗品費 組織活動費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	2015年 10月				
通し番号	/				

領 収 証

青柳 陽一郎

様

No. _____

★ ¥ 7,000 -

内 訳	
現金	
小切手	/
手 形	/
消費税額等(%)	

但

71013142

2015年10月31日 上記正に領収いたしました

収入印紙



コクヨ ウケ-98

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	青柳 陽一郎	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 10月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	2		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ(寄付)

領 収 証

青柳 陽一郎 様

No. _____

★ ¥ 71,057 -

内 訳	
現金	
小切手	/
手形	/
消費税額等(%)	

但 71,057円

2015年10月31日 上記正に領収いたしました

収入印紙



コクヨ Wケ-98

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	青柳 陽一郎	費目 (○印を つける)	<div style="display: flex; justify-content: space-between; font-size: small;"> 人件費 光熱水費 備品・消耗品費 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; font-size: small;"> 事務所費 滞在費 組織活動費 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; font-size: small;"> 機関紙誌発行費 宣伝事業費 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; font-size: small;"> 調査研究費 繰り入れ (寄付) </div>
報告対象月	2015年 10月		
通し番号	3		

領 収 証

青柳 陽一郎 様 No. _____

★ ￥ 50,000-

但 7004140

2015年 10月 30日 上記正に領収いたしました。

内 訳

税抜金額	
消費税額等(%)	



収 入
印 紙

コクヨ ウケ-1097

- ※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に 1 から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	青柳 陽一郎	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 10月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	4		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ(寄付)

領 収 証

青柳 陽一郎

様

No. _____

★ ¥ 70,522 -

但 領収書にて

2015年10月31日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額 _____
消費税額等(%) _____

収 入
印 紙

コクヨ ウケ-1097

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	青柳 陽一郎	費目 (○印を つける)	○人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 10月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	5		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ(寄付)

領 収 証

青柳 陽一郎

様

No. _____

★ ¥ 70,520 -

内 訳	但 アポイント料
現金	
小切手	/
手形	/
消費税額等(%)	

2015年10月31日 上記正に領収いたしました



収入印紙

コクヨ ウケ-98

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※毎月1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	青柳 陽一郎	費目 (○印を つける)	人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費	光熱水費 滞在費	備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ (寄付)	
報告対象月	2015年 10月					
通し番号	6					

カードご利用代金明細書

240-0041

青柳 陽一郎 様

XX

000000 0000000000

トヨタファイナンス株式会社
135-0016
東京都江東区東陽6丁目 3番2号イースト21タワー

国風財務局長 (印) 印00731号

お問い合わせ先 本お問い合わせの際は必ずカードをご利用ください。

ご購入に関するお問い合わせ先 9:00~17:00 (土日祝日・年末年始を除く)

●インフォメーションデスク TEL 03-5617-2577

※お問い合わせは本人会員さまからお願ひします。電話番号のおかけ間違いにご注意ください。

各種お問い合わせ先 <24時間・年中無休>

(ホームページアドレス) <http://1stcard.com>

(自動案内応答サービス) ●資料請求サービス フリーコールTEL 0800-700-2733

携帯・PHSからもご利用いただけます。

(一部ご利用いただけないお電話・情報がございます。)

カードのお失 盗難のご連絡 <24時間年中無休> TEL 052-239-2811

2015年11月15日発行 1 / 2ページ

いつもご利用いただきまして誠にありがとうございます。
今回のご利用明細をご案内申し上げます。
※11月1日以後の支払方法変更・積上遅延入会分・返金分等に
つきましては本明細には反映されておりませんのでご了承ください。

お支払日	2015年12月 2日
ご請求金額合計	

※カード利用以外に同一支払ID・支払口座の別にご利用がある場合、誤り、おためし口座等
お引越をさせていただきます。お引越の際にはご希望の口座が必須となります。
7日ご返済よりお支払金額は引越いたします。お引越の際はご注意ください。

ご利用のカード名義/カード会員番号 (V.Ven.J.CB)	
ENEOSカード P レギュラー/J	
金融機関	
支店	
口座番号	
口座名義	青柳 陽一郎 様

※人損賠償の観点から、口座番号及びカード会員番号の一部を非表示しております。

ご利用可能枠	支払手数料率	合計可能枠
カード利用可能枠	60万円	
内カード可能枠	50万円	13,200%
カードローン	*****	

※合計可能枠は、お持ちのすべての当社発行カードのうち最も高い可能枠
を表示しております。※カード新購付は、リボ払い・分割払い・回数指定分割
払い・2回払い・ボーナス1回払い・ボーナス2回払いを合計した金額になりま
す。※2回払い、ボーナス1回払いについては、手数料がかかります。

ご利用明細 ENEOSサービスステーションご利用分のポイント対象売上には☆を表示しています。

2 / 2ページ

ご利用 年月日	ご利用店名	ポイント	ご利用 金額 (円)	お支払 方法	金額 差	今期ご請求 金額 (円)	摘要
	3587-46XX-XXXX-7434			青柳 陽一郎 様			
		☆					
		☆					
1510	ETC通行料金 (首都)	☆	260	1回払		260	ETC 玉川 保上ヶ谷 普通車
1510	ETC通行料金 (首都)	☆	930	1回払		930	ETC 茨城 横須賀 普通車
1510	ETC通行料金 (首都)	☆	930	1回払		930	ETC 三ツ沢 横須賀 普通車
1510	ETC通行料金 (首都)	☆	210	1回払		210	ETC 新保上ヶ谷 新保上ヶ谷 普通車
1510	ETC通行料金 (首都)	☆	610	1回払		610	ETC 水戸 新保上ヶ谷 普通車
1510	ETC通行料金 (首都)	☆	210	1回払		210	ETC 湯浅 玉川 普通車
1510	ETC通行料金 (首都)	☆	360	1回払		360	ETC 東京 東名川崎 普通車
1510	ETC通行料金 (首都)	☆	100	1回払		100	ETC 湯浅 保上ヶ谷 普通車
1510	ETC通行料金 (首都)	☆	930	1回払		930	ETC 霞が関内 横須賀西口 普通車
1510	ETC通行料金 (首都)	☆	930	1回払		930	ETC 三ツ沢 芝公園外 普通車
1510	ETC通行料金 (首都)	☆	650	1回払		650	ETC 横須賀 厚木 普通車
1510	ETC通行料金 (首都)	☆	650	1回払		650	ETC 横須賀 横須賀 普通車
1510	ETC通行料金 (首都)	☆	210	1回払		210	ETC 新保上ヶ谷 新保上ヶ谷 普通車
1510	ETC特別割引	☆	1920	1回払		1920	ETC 上野原 横須賀 普通車
1510	ETC特別割引	☆	1920	1回払		1920	ETC 横須賀 上野原 普通車
1510	ETC通行料金 (首都)	☆	610	1回払		610	ETC 三ツ沢 湯浅 普通車
1510	ETC通行料金 (首都)	☆	930	1回払		930	ETC 三ツ沢 東名川崎 普通車
1510	ETC通行料金 (首都)	☆	930	1回払		930	ETC 市川 三ツ沢 普通車
1510	ETC通行料金 (首都)	☆	1900	1回払		1900	ETC 湯浅市川 大塚 普通車
1510	ETC通行料金 (首都)	☆	1900	1回払		1900	ETC 大塚 湯浅市川 普通車
1510	ETC通行料金 (首都)	☆	930	1回払		930	ETC 霞が関内 横須賀西口 普通車
1510	ETC通行料金 (首都)	☆	930	1回払		930	ETC 三ツ沢 霞が関外 普通車

※台紙
※台紙
※月毎
(時系)
※人件
におい

10月ETC料金 ¥18,950-

は各事務所

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	青柳 陽一郎	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 10月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	7		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ (寄付)



納品書 (領収書)

キグナス石油販売 (株)
 セルフ和田町SS
 横浜市保土ヶ谷区仏向町41-2
 TEL:045-331-0736

2015/10/26(月)17:00 2015/10/26

上 様
 2-170105-90008-30001-0000
 売上 現金フリー (自SS)

3670 020100
 キグナスガソリン ¥3000
 23.62L, J @127 L- 1 P- 1

合計 ¥3,000
 (内消費税等 ¥222)
 お預かり ¥3,000 お釣 ¥0

※上記にて領収書とさせていただきます

No.7441 担当:セルフ和田

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	青柳 陽一郎	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 10月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	8		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

期間限定!!!!!!当店給油最安値!!
まいどアヲ新規ご入金キャンペーン実施中!



領収書

印紙

セルフ川辺町
TEL 045-335-7373 342196
出光リテール販売(株)
横浜市保土ヶ谷区川辺町3-4
TEL 045-335-7373

売上 2015年10月31日
13:07
上 機手
現金フリー 00-342196-90001-0001-9

出光ゼアス P-7(内)
8,000 L 8125.0 1000円
01200.00

合計 1,000円
(内、消費税等(8.00%) 74円)
預り金 1,000円
釣り銭 0円

伝No: 11167 担当:8800

※本書保管上のお願ひ
財布・手帳等にはさんで保管願ひ
場合は、印刷面を内側に折り保管を
願ひいたします。

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	青柳 陽一郎	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 10月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	9		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		



納品書(領収書)

キグナス石油販売(株)
セルフ和田町SS
横浜市保土ヶ谷区仏向町41-2
TEL:045-331-0736

2015/10/26(月)17:04 2015/10/26

ポストカード様
2-170105-90958-30001-0000
売上 CAMSキャッシュ(自SS)

3674 020100
キグナスガソリン ¥500
4.00L, □ @125 L- 1 P- 1

合計 ¥500
(内消費税等 ¥37)
お預かり ¥500 お釣 ¥0

※上記にて領収書とさせていただきます

No.7445 担当:セルフ和田

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	青柳 陽一郎	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 10月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	10		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ (寄付)

Express

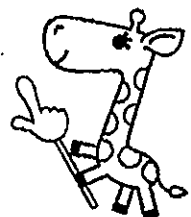
領収書

有限会社 守屋石油
 瀬谷SS
 神奈川県横浜市瀬谷区瀬谷4-42-6
 TEL:045-301-5533
 2015/10/25(日)20:45
 ケンキンカイイン 様
 4-900128-62358 543823 0000
 売上 現金
 シナジーレギュラー
 012000 ¥3650
 28.74L @127.0 L- 3 N- 7
 (内ガソリン税 @53.8 ¥1546)

小計 ¥3,650
 (内消費税等 ¥270)
合計 ¥3,650
 お預かり ¥10000 お釣 ¥6350
 ※上記にて領収書とさせていただきます
 ★毎度ありがとうございます★
 ★夏が終りバッテリートラブル
 が多くなる季節です★
 ★無料点検実施中★
 ★お気軽にお声かけください★
 No.4165 担当:0001 M.M
 POS番号01
 2015/10/25

★☆☆☆☆★☆☆☆☆
 nanacoでのお支払でおトク!
 ★☆☆☆☆★☆☆☆☆
 今なら電子マネーnanaco支払
 で、ガソリン・軽油1Lにつき2ポ
 イント!さらに抽選で1万ポイント
 が当たる!10/30(金)まで。

1万ポイントへの応募はこちら
<https://www.nanaco-net.jp>



※台紙1枚につき領収書1枚の
 ※台紙からはみ出るサイズの毎
 ※月毎に1から順に通し番号を
 (時系列に並べる必要は無いカ
 ※人件費支払いの際の個人情報
 においてマスキングを行い提出
 ※原本は事務所で保管し、コヒ

有限会社 守屋石油
 瀬谷SS
 TEL:045-301-5533

くればならない部分には各事務所

締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	青柳 陽一郎	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 10月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	//		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ (寄付)

Express

~~系内品書(令頁以又書)~~

有限会社 守屋石油
 瀬谷SS
 神奈川県横浜市瀬谷区瀬谷4-42-6
 TEL:045-301-5533
 2015/10/25(日)20:56

Speedpass 様

VISA/MASTER
 XXXXXXXXXXXX8037 543823
 売上 ミツバカード
 シナジーレギュラー
 012000 ¥3891
 30.40L @128.0 L-3 N-7
 (内ガソリン税 @53.8 ¥1636)

小計 ¥3,891
 (内消費税等 ¥288)
合計 ¥3,891
 承認No. 0000851
 支払方法 一括

事前OK
 端末処理通番 10289
 ※本書保管上のお願い!!
 財布・手帳等にはさんで保管頂く
 場合は、印刷面を内側に折り保管
 をお願い致します。
 ★毎度ありがとうございます★
 ★夏が終りバッテリートラブル
 が多くなる季節です★
 ★無料点検実施中★
 ★お気軽にお声かけください★
 No.4167 担当:0001 M.M
 POS番号01
 2015/10/25

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	青柳 陽一郎	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 10月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	12		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ (寄付)

ENEOS

領 収 書
(領 収 書)

株式会社ENEOSフロンティア
DD洪福寺店
横浜市保土ヶ谷区天王町1-30-10
TEL:045(331)2428 SS-0750260

2015年10月16日(金) 17:04

YOICHIRO AOYAGI 様
QUICPay(ENEOS P)
12002704001502837*** 0000
2-372518-06484-***

ENEOSヴィーゴ P05
60.11L @135 ¥8115

合計 ¥8,115
(内消費税等 ¥601)
クレジット支払

伝票No.0495 G01 2015/10/16
担当:028 堀口 雄太

※本書保管上のお預り
財布・手帳等にはさんで保管頂く場合は、印税面を内側に折り
保管をお願いいたします。

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	青柳 陽一郎	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 10月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	13		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

2015/10/15

振込振替 > 取引結果印刷 - 三菱東京UFJ銀行



振込を正常に受け付けました。

振込情報(受付番号:20151015-001/受付日時:2015年10月15日 10時01分)

振込予定日 2015年10月15日

振込先口座

〒(カ)

ヤベライフパート

振込金額

29,056円

引落口座

振込手数料

0円

振込依頼人名

アオヤギヨウイチロウジムシヨアオヤギヨ
ウイチロウ

引落金額合計

29,056円

振込依頼人
電話番号

045-334-4110

ガリリヤ

Copyright(c) 2015 The Bank of Tokyo-Mitsubishi UFJ, Ltd. All rights reserved.

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	青柳 陽一郎	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 10月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	14		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ (寄付)

ENEOS

※内 品 書
(領 収 書)

株式会社ENEOSフロンティア
DD四季美台店
横浜市旭区四季美台4-2
TEL:045(362)4331 SS-0750262

2015年10月13日(火) 12:41

バイクメンバー _____ 携
Iネオキヤッシュ/BODY
90-980043-0402582 0000

レギュラー _____ P02
4.07L 6127 ¥517

合計 ¥517
(内消費税等 ¥38)
1万 9483 5千 4483 1千 483

伝票No 5396 G01 2015/10/13
釣銭No 2982 担当:019 斎藤 舞
※上記にて領収書とさせていただきます

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	青柳 陽一郎	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・ 消耗品 費
報告対象月	2015年 10月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	15		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

期間限定!!!!!!当店給油最安値!!
まいどアプリ新規ご入会キャンペーン実施中!



領収書

印 紙

IDEMITSU

セルフ川辺町
TEL 045-335-7373 342196
出光リテール具反オ(株)
横浜市保土ヶ谷区川辺町3-4
TEL 045-335-7373

売上 2015年10月 8日
08:50
ウエ 機
キャッシュアプリ 17-342196-00000-0000

出光ゼアス P-16(内)
4.28 L 8125.0 535円
01200.00

合計 535円
(内、消費税等(8.00%) 40円)

プリカ有効期限: 2016年10月 8日
プリカ前回残: 752円
プリカ利用金額: 535円
プリカ今回残: 217円

7501004346693318-16291-00
伝No: 10623 担当:8800

※ 本書保管上のお願
財布・手帳等にはさんで保管頂く場
合は、印刷面を内側に折り保管をお
願いたします。

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	青柳 陽一郎	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 10月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	16		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

Express

系内品書(領収書)

国際油化
西谷SS
神奈川県横浜市旭区西川島町3-4
TEL:045-381-3058
2015/10/01(木)14:18
VISA/MASTER 様
XXXXXXXXXXXX5007 07065
売上 マイストカード
シナジーF1
011070 ¥3000
21.74L @138.0 L-3N-8

小計 ¥3,000
(内消費税等 ¥222)
合計 ¥3,000
承認No. 7707280
支払方法 一括
事前払い OK
端末処理通番 17158
※本書保管上のおお願いです!
財布・手帳等にはさんで保管頂
場合は、印刷面を内側に打
をお願い致します。
■■つり銭は当日限り有効です■
No.4583 担当:0100 西谷SS
POS番号01
2015/10/01

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	青柳 陽一郎	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 10月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	17		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

ENEOS

領 収 書
(領 収 書)

株式会社ENEOSフロンティア
DD 洪福寺店
横浜市保土ヶ谷区天王町1-30-10
TEL: 045(331)2428 SS-0750260

2015年10月10日(土) 09:58

YUICHIRO AOYAGI 様
ENEOSカード P
2-372518-06484-*** 0000
3587469196077***

VFL-100D23L
1.00個 @31000 ¥31000

合計 **¥31,000**
(内消費税等 ¥2,296)

クレジット支払
承認No 0035183 処理通番 01042
支払方法 一括 *現金一括*

伝票No 8866 G02 2015/10/10
担当: 003 増田 廉一郎

※本書保管上のお預り
財布・手帳等にはさんで保管頂く場合は、印表面を内側に折り
保管をお願いいたします。

ENEOSカード P
ポイント残高 23,952P

現在のポイント残高を表示しています。
ポイント交換は当ステーションでもお手続き
いただけます。※本日お買上分のポイントは次回以降
のご利用代金明細書に反映させていただきます。

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	青柳 陽一郎	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 10月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	18		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ (寄付)

2015/10/30

振込振替 > 取引結果印刷 - 三菱東京UFJ銀行



振込を正常に受け付けました。

振込情報 (受付番号: 20151030-001 / 受付日時: 2015年10月30日 14時49分)

振込予定日	2015年10月30日		
振込先口座	コハマ(カ)	トヨタカローラヨ	
振込金額	46,548円	引落口座	
振込手数料	0円	振込依頼人名	アオヤギ ヨウイチロウ
引落金額合計	46,548円	振込依頼人 電話番号	045-334-4110

車両鍵交換代

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	青柳 陽一郎	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 10月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	19		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

領 収 書

NO. 46003

青柳 陽一郎 殿

金 2,219 円 也

平成 27 年 10 月 9 日

平成 27 年 9 月分 電話料金等内訳

電話料金等合計 2,219 円

会館電話1 03 - 3508 - 7245

会社名	利用期間	基本料金	付加料金	度数料	その他	消費税	計
NTT東日本	7/26~8/25	0	0	533	0	42	575
NTTコミュニケーションズ	7/26~8/25	0	0	1,270	0	101	1,371
KDDI							-
ソフトバンクテレコム							-

会館電話2 03 - 3508 - 3515

会社名	利用期間	基本料金	付加料金	度数料	その他	消費税	計
NTT東日本	7/26~8/25	0	0	153	0	12	165
NTTコミュニケーションズ	7/26~8/25	0	0	100	0	8	108
KDDI							-
ソフトバンクテレコム							-

内線番号

利用期間	度数料	電報	計
			-

平成 27 年 9 月分 宿舍光熱水料及び自動車充電料金等内訳

光熱水料等合計 - 円

科目	電気料金	給湯料金	水道料金	充電料金	計
使用量	kW	m ³	m ³	台	
金額					-

- ※台紙 1 枚
- ※台紙かき
- ※月毎に 1
- （時系列に
- ※人件費支
- において
- ※原本は

衆議院会計課

には各事務所

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	青柳 陽一郎	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 10月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	20		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ (寄付)

衆議院議員 青柳 陽一郎 先生

平成27年9月25日

平成27年10月 議員連盟会費等 歳費引去明細

歳費引去合計	→¥40,800←
--------	-----------

＜内訳＞

◎党費(特別党員)

30,000

◎議員連盟会費 合計

10,800

議員連盟名称	会費	議員連盟名称	会費
北朝鮮に拉致された日本人を早期に救出するために行動する議員連盟	2,000	スキー議員連盟	200
スポーツ議員連盟	300	外交・安全保障政策研究会	400
「文化のプラットフォームとしての日本」議員連盟	200	障がい者スポーツ・パラリンピック推進議員連盟	300
日本会議国会議員懇談会	500	人格教養教育推進のための国会議員連盟	100
超党派道州制懇話会	500	維新の党IR議員連盟	300
みんなで靖国神社に参拝する国会議員の会	500	教育における情報通信(ICT)の利活用促進をめざす議員連盟	200
日本の領土(竹島・尖閣諸島等)を守るため行動する議員連盟	200	維新の党 行政書士制度推進議員連盟	100
ダンス文化推進議員連盟	200		
国際観光産業振興議員連盟	500		
超党派衆参対等統合一院制国会実現議員連盟	100		
日米欧総合安全保障議員協議会	3000		
日本ベトナム友好議員連盟	500		
衆議院日本・ブルガリア友好議員連盟	500		
電子書籍と出版文化の振興に関する議員連盟	200		

【本件問合せ先】
 維新の党 国会議員団本部
 東京都千代田区永田町2-9-6 十全ビル101号室
 担当: 齋藤・四村

- ※台紙 1 枚に
- ※台紙からは
- ※月毎に 1 か

(時系列に並べる必要はないが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。))

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	青柳 陽一郎	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 10月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	21		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

領 収 証

No. _____

青柳 陽一郎 様

2015年10月31日

★ ¥ 568,120-

但 寄付金

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

維新の党 衆議院神奈川県第6選挙区支部

〒240-0003

神奈川県横浜市保土ヶ谷区天王町3-9-11

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。