

# 文書通信交通滞在費 使途報告書

提出日 2015 年 11 月 10 日

議員氏名	川田 龍平
報告対象月	2015 年 8 月

項目	金額 (円)	備考
1 経常経費	¥245,353	
(1) 人件費		
(2) 光熱水費	¥15,289	電気、ガス、水道代
(3) 備品・消耗品費	¥25,486	コピー機メンテナンス・カウント代
(4) 事務所費	¥53,929	顧問料、通信代など
(5) 滞在費	¥150,649	宿舍用家賃、合鍵代
2 政治活動費		
(1) 組織活動費	¥8,900	議連会費など
(2) 機関紙誌発行費		
(3) 宣伝事業費		
(4) 調査研究費	¥19,963	新聞代
3 政党支部繰入 (寄付)	¥0	
主な内訳		
主な内訳		
4 資金管理団体繰入 (寄付)	¥0	
主な内訳		
主な内訳		
5 支出合計	¥245,353	
6 前月からの繰越	¥3,862,939	
7 次月への繰越	¥4,617,586	翌月以降使用予定あり

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	川田 龍平	費目 (○印をつける)	人件費	○光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015 年 8 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	/		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ (寄付)

## ◆カードご利用明細

ご利用年月日	ご利用箇所	ご利用額	払戻し額	ご請求額 (うち手数料・利息)	支払区分 (回数)	今回 回数	今回ご請求額・弁済金 (うち手数料・利息)	現地通貨額
	****-****-****-4408 川田 龍平 様							
150807	* 上下水道料金 08月~08月分	1,330		1,330	1回払		1,330	
150819	* 東京ガス 1944-772-1093	2,108		2,108	1回払		2,108	
150820	* 東京電力 電気料金等 27年08月分	11,851		11,851	1回払		11,851	
							15,289	
<small>▲ ●マークは、ビューサンクスポイント積算対象の商品です。                  ●マーク以外は、JALカードショッピングマイル積算対象の商品です。                  また、★マークは、JCB加盟店でのご利用です。※加盟店からの売上が到着した時期によって、ご請求月がずれる場合がありますので、予めご了承ください。</small>								ご請求額合計 (うち手数料・利息)

- ※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に 1 から順に通し番号をつける。  
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	川田 龍平	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015 年 8 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	2		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

## 領 収 証

TKX-1037906

川田龍平事務所 様

金額 ¥11,230 ※

収  
入  
印  
紙

但し コピー機メンテナンス・加付代等 平成 27 年 08 月 06 日

上記の金額正に領収いたしました。

現金・小切手	¥		※
振込	¥		※
手形・相殺	¥		※
計	¥	11,230	※

新宿区西新宿6-1-14  
富士ゼロックス東京株式会社



(本証に社印および扱者印の無いもの、並びに金額の訂正したものは無効です。)

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。  
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	川田 龍平	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年8月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	3		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

No. 13430

発行日 2015年9月10日

◇ 領 収 証 ◇



川田 龍平 様  
 ご契約番号 : 10339782990000  
 ご契約者名 : 川田 龍平

¥14,256-

(税抜き ¥13,200-)

但 リース料として  
 2015年8月27日 上記金額正に領収いたしました

日立キャピタルNB株式会社  
 東京都港区西新橋一丁目3番1号 西新橋スクエア

発行部署名	検印	担当印
カスタマーサービスセンター		

※金額を訂正したものと及び会社印並びに検印のないものは無効とします。

※再発行は致しません

Ver.2014.08

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )


※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	川田 龍平	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 8月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	4		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

電話料金等払込受領証  
東日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左欄の金額に手数料を加えてお支払いください。

ご請求先氏名 川田 龍平事務所 様
お客様番号 3001-1766-23384
2015年 7月ご請求分
金額(円) ¥7,086-
受取人 NTTファイナンス株式会社
お問合せ先 (無料) 0800-3330111
領 収 日 附 印 
収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様

会館Web使用料

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	川田龍平	費目 (○印をつける)	人件費      光熱水費      備品・消耗品費 事務所費      滞在費      組織活動費 機関紙誌発行費      宣伝事業費 調査研究費      繰り入れ (寄付)
報告対象月	2015年8月		
通し番号	5		

払込受領書  
(コンビニエンスストアお支払用)

お支払人名  
川田龍平事務所  
御中

---

お客様コード  
kmp72594


---

金額  
4,952円  
内消費税: 366円

---

お支払い  
さくらインター  
ネット株式会社

---

お支払い  


---

代行会社株式会社アプラス  
お客様控

700円以内料

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。  
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	<b>川田 龍平</b>	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (寄付)
報告対象月	2015 年 8 月		
通し番号	6		

### キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。  
お取引内容をお確かめのうえ、  
お持ち帰りください。 **りそな銀行**

取引銀行	取引店	口座番号
0010	0329	0036*****
取扱店	お取引日	時刻
32901	27-08-31	13:31
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥4,320	¥432
お取引後の残高(円)		おつり
*****		

お 受 取 人	お申込明細はご案内 ミツイスミモ ススラン 普通 5477168 サイキウス (カ様) 登録番号 0002 カワタ リウヘイ様	電 信
ご 送 領 人	電話番号 03-3351-0190 取扱番号 300051	印 紙 税 申 告 納 付 金 庫 東 税 務 署 承 認 済

\*印紙税を納付しない場合は\*印で消してあります。 →

スケジュール管理等 Web 料

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	<b>川田龍平</b>	費目 (○印をつける)	人件費      光熱水費      備品・消耗品費 事務所費    滞在費          組織活動費 機関紙誌発行費    宣伝事業費 調査研究費          繰り入れ (寄付)
報告対象月	2015年8月		
通し番号	7		

## 普通預金 (兼お借入明細)

3

年 月 日	摘 要	お支払金額(円)	お預り金額(円)	差引残高 <small>(「-」の表示がある場合は、お借入残高を意味します。)</small> (円)
1				
2				
3				
4				
5	27-08-31 送金	*32,148	コナ*ナシホウリツシム	
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				

○他店支払いの小切手等でご入金の際は、摘要欄にお振込がで  
きる予定日を表示します。お支払可能時刻は小切手等の種類によ  
り異なります。詳細は窓口にご照会ください。

3

## 顧問料

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。  
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。



# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	川 田 龍 平	費目 (○印を つける)	人件費      光熱水費      備品・消耗品費 事務所費      滞在費      組織活動費 機関紙誌発行費      宣伝事業費 調査研究費      繰り入れ (寄付)
報告対象月	2015 年 8 月		
通し番号	8		

## 会館電話電報料領収書

平成 27 年 8 月 10 日

川 田 龍 平 殿

金 5,423 円      平成 27 年 7 月分

参議院会計課



区分	電話番号	基本料	通話料	託送電報料	その他	合計額
会	03-6550-0508		3,172		1,434	4,606
	03-6551-0508		739		78	817
館内線						
						5,423

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	川田 龍平	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年8月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	9		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ(寄付)



ミスターミニット

お客様相談室  
0120-80-3210

東京メトロ 田町店

080-3411-9620

<領収書>

0990 担  
2015/08/11 16:02  
宿舎カギ 020

¥900

1点  
外税課税対象額 ¥900  
外税 ¥72  
合計 ¥972  
電子マネー ¥972

新宿舎 合鍵

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※毎月1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	川田 龍平	費目 (○印を つける)	人件費    光熱水費    備品・消耗品費 事務所費    滞在費    組織活動費 機関紙誌発行費    宣伝事業費 調査研究費    繰り入れ (寄付)
報告対象月	2015 年 8 月		
通し番号	10		

**キャッシュサービスご利用明細**

毎度ありがとうございます。  
お取引内容をお確かめのうえ、  
お持ち帰りください。

**りそな銀行**

取引銀行	取引店	口座番号	
0010	0329	0036*****	
取扱店	お取引日	時刻	
32902	27-08-20	13:34	
お取引内容	お取引金額(円)	手数料	
振込	¥149,677	¥432	
お取引後の残高(円)		おつり	
*****		*****	

IC認証

お受取人	お振込明細またはご案内 新生銀行 六本木ヒルズ支店 普通 0302344 シマツ ヲウコ様	電信
ご依頼人	カワタ リコウハイ様 電話番号 03-3351-0190 取扱番号 400019	印紙税申告納 付につき東 税務署承認済

\*印紙税を納付しない場合は\*印で消してあります。 →

旧宿舍日割家賃

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。  
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	川田 龍平	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年8月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	11		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

参議院議員 川田 龍平 先生

平成27年7月23日

平成27年8月 議員連盟会費等 歳費引去明細

歳費引去合計	
--------	--

◎議員連盟会費 合計 8,900

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	川田 龍平	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年8月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	12		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

領 収 書

〒100-0014  
東京都千代田区永田町  
2-1-1  
参議院議員会館 508  
参議院議員 川田龍平 事務所 様

平成27 年 8 月分

〒100-0011

東京都千代田区内幸町1-7-10


丸の内新聞事業協同組合

電話東京(3504)2671

コード

14558301001

000021

新 聞 名	部 数	単 価	金 額	備 考
朝日新聞	1	4,037円	4,037円	
毎日新聞	1	4,037	4,037	
読売新聞	1	4,037	4,037	
日本経済新聞	1	4,509	4,509	
東京新聞	1	3,343	3,343	

右の金額正に領収致しました。

合 計

19,963

円也

(消費税含む)

2015年8月19日

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。