

# 文書通信交通滞在費 使途報告書

提出日 2015年 7月 10日

議員氏名	太田 和美
報告対象月	2015年 4月

項目	金額 (円)	備考
1 経常経費	¥929829	
(1) 人件費	¥200000	スタッフ 1名
(2) 光熱水費	¥6840	事務所水道代
(3) 備品・消耗品費	¥128349	事務所新聞代、事務所備品購入代、ガソリン代、等
(4) 事務所費	¥492332	事務所賃料等
(5) 滞在費	¥102308	宿舎賃料
2 政治活動費	¥24270	
(1) 組織活動費	¥24270	有料道路通行料、駐車代金等
(2) 機関紙誌発行費	¥0	
(3) 宣伝事業費	¥0	
(4) 調査研究費	¥0	
3 政党支部繰入 (寄付)	¥524574	
主な内訳	¥420000	スタッフ 2名分人件費
主な内訳		
4 資金管理団体繰入 (寄付)	¥0	
主な内訳	¥0	
主な内訳	¥0	
5 支出合計	¥1478673	
6 前月からの繰越	¥478673	
7 次月への繰越	¥0	

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (○印を つける)	人件費      光熱水費      備品・消耗品費 事務所費      滞在費      組織活動費 機関紙誌発行費      宣伝事業費 調査研究費      繰り入れ（寄付）
報告対象月	2015年    4月		
通し番号	1		

領 収 証

太田 和美

様

No. \_\_\_\_\_

★

¥ 200,000.00

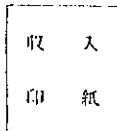
但

2015年 4月 30日

上記正に領収いたしました

内 訳

税金金額	
消費税額等( %)	



コクヨ ウケ-1097

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (の印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	2		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

**柏市上下水道料金納入通知書兼領収証書**

発行日 平成 27 年 3 月 24

納期限 平成 27 年 4 月 10

柏市水道事業管理者 印

本納入通知書を持参の上、裏面の納入場所におきかいくと上下水道料金を納入し、残りのお問い合わせは、表紙のお問い合わせをお願いします。

柏51116 10

K S T O U P  
水道局事務所

水道番号	使用期間	月数	日数
117039	1 / 7 - 3 /	0	2.0
27年 3月分			01
使用水量			1
基本料金			1,058
市内消費税等相当額			78
下水道使用料			1,222
市内消費税等相当額			90
<b>合計額</b>			<b>2,280</b>

領収日付 11  
収入印紙 11  
117039  
26年

〒277-0847 柏市中央1-1-1 水道局事務所  
お支払保留用

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。  
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。


# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	3		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

柏市上下水道料金納入通知書兼領収証書 (公)

発行日 平成 27 年 3 月 24 日

納期限 平成 27 年 4 月 10 日

柏市水道事業管理者 

本納入通知書を持参のうえ、奥面の納入場所でお支払いください。上下水道料金の納入に、このお問い合わせ日、表記の金額に合致するかをご確認ください。

柏市目録 10

KSEIカード  
大田田美事務所 様

水道番号	117040	使用期間	1/7	3/3
			日数	日数
27年 3月分		0	2.0	013
使用水量				0 m <sup>3</sup>
上水道料金				993 円
市内消費税等相当額				73 円
下水道使用料				1,172 円
市内消費税等相当額				86 円
合計額				2,165 円

領収書印

収入印紙 11  
117040  
26年度

〒350-0001 柏市中央1-1-1 大田田美事務所  
お支払保留用

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。  
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (○印を つける)	人件費	<u>光熱水費</u>	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	4		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

**柏市上下水道料金納入通知書兼領収証書 (公)**

発行日 平成 27 年 3 月 24 日

納期限 平成 27 年 4 月 10 日

柏市水道事業管理者 領収書  
貼付欄

本納入通知書持参のうえ、裏面の納入場所をおまわしく、柏市上下水道料金の納入に必要の共同会費等は、別途の共同会費お支払いをお願いいたします。

柏51116 10

KSCU03F

大田田美事務所 様

水道番号	117041	使用期間	1/7 ~ 3/3
		月数	0
27年 3月分		日符	2.013
使用水量			2 m <sup>3</sup>
上水道料金			1,123 円
(市内消費税等相当額)			83 円
下水道使用料			1,272 円
(市内消費税等相当額)			94 円
<b>合 計 額</b>			<b>2,395 円</b>

領 収 書 付 印

収入印紙不要

26 年度

KSCU03F 00100 6 060201  
柏市水道事業管理者

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (○印を つける)	人件費      光熱水費      備品・消耗品費 事務所費    滞在費          組織活動費 機関紙誌発行費    宣伝事業費 調査研究費          繰り入れ (寄付)
報告対象月	2015年    4月		
通し番号	5		

ASA 11区 146番
照会番号 27392
領 収 証

太田和美事務所様    27年    4月分

KSW5 6-10
KSビル

朝日新聞朝刊 <small>発行所 郵便局</small>	郵便 1	金額 3,564	合 計 金 額 <b>3,564 円</b> 本体価格 3,306円 消費税 264円
----------------------------------	---------	-------------	--

毎度ご購入有難うございます。上記金額正に領収致しました。

日頃より、ご購入ありがとうございます。今後も末長くお付き合いをお願い致します。

ASA 柏中央  
 柏市千代田2-2-1  
 ☎ 0120-677-724

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	6		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)

FYS新鎌ヶ谷。ドライブスルー洗車、  
各種クレジットカードもOK!



領収書

EF 印

IDEMITSU

フォーエーション新鎌ヶ谷  
TEL 047-441-8311 329424  
ヤブサキ産業(株)

TEL

売上 2015年 4月 7日  
20:50  
上 様 手  
現金フリー 00-329424-90001-0001-9

出光スーパーゼアス P-17(内)  
58.96 L 0137.0 8078円  
01010.00

合計 8,078円  
(内、消費税等(8.00%) 598円)  
預り金 10,000円  
釣銭 1,922円

伝No: 10087 担当: 8800

※ 本書保管上のお願  
財布・手帳等にはざんで保管願く場  
合は、印刷面を内側に折り保管をお  
願いたします。

### <金釣銭預り券>

釣銭のお受け取りまたは入金紙幣の払い  
戻しは、「自動精算機」にてお願いしま  
す。

2015年 4月 7日 20:50  
レシートNo. 06  
お預り金額 ￥10,000  
お買上金額 ￥8,078  
釣銭金額 ￥1,922

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所  
においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	17		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

**ENEOS**

納品書  
(領収書)

山八 綜 業(有)  
 ニュー高柳店  
 千葉県柏市南高柳51-1  
 TEL:04-7192-2600 SS-1455002

27年 4月19日18:30

上 様  
 90-455002-0000001 0000  
 現金売上

ハイオクG P02 ¥9001  
 数量 64.29L  
 単価 140.00円/リ  
 (内消費税 @53.80 ¥3459)

合計 ¥9,001  
 (内消費税等 ¥667)  
 お預かり ¥10,000  
 お釣り ¥999  
 伝票No6625 01337

※上記の領収書は必ず添付してください。

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。



# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	8		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)



## 領収書

中外石油  
平河町SS

東京都千代田区平河町2-12-18

TEL:03-3262-3040

2015/04/13(月)11:48

現金特別引合員様

10-1131113-144160 1131 0000

売上 UNO現金

シナジーF-1

110010 ¥8150

50.000 @163.0 L-2 N-2

小計 ¥8,150

(内消費税等 ¥604)

合計 ¥8,150

※上記にて領収書とさせていただきます

No.09/3 担当:0014 仲江 葉子

POS番号01

2015/04/13

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	9		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)

SS検索=><http://usami-map.com>  
宇佐美HP=><http://usami-net.com>

**領収書**

印刷指定台紙  
付に消費税東西  
税務署承認済

---

株式会社 宇佐美  
 TEL 047-429-0013 286452  
 〒113 東京都文京区東上野 1-7-17  
 本社 東京都江東区辰巳1-7-17  
 TEL

---

**売上** 2015年 4月 9日  
 12:51  
 上 様 手  
 現金フリー 00-286452-90001-0001-9  
 無鉛ハイオクガソリン P-13(内)  
 40.00 L 8140.0 5600円  
 (税抜 8129.6)  
 01010.00

---

**合計** 5,600円  
 (内、消費税等(8.00%) 415円)

---

釣銭 1万円: 4,400円  
 6千円: 400円

---

伝No: 14912 担当: 4128 曾我部 か  
 釣銭機処理No 0938

※ 本書保管上のお願い  
 財布・手帳等にはさんで保管戴く場  
 合は、印刷面を内側に折り保管をお  
 願いたします。

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	10		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

# ENEOS

### 納品書(領収書)

2015年04月03日 23:42

売上:

現金 上 様 M  
6-330825-49997-001

現金フリー  
車両番号 実車番  
0018-00

ENEOS ヴィーゴ P-02  
53.00L \*

合計 140円 ￥7,420  
(内消費税等(8.00%) ￥550)

お預り ￥10,000  
お釣り ￥2,580

現金で本額上げの場合は領収書にかき添えて頂きます。  
ENEOS フロンティア千葉支店

DDセルフ五香店  
千葉県 松戸市五香 7-57-1  
TEL: 047-387-2883 SS-330825

レシート No 5434-01 データ No 3193-3194  
100S スタッフ 2015/04/04

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (○印を つける)	人件費      光熱水費      備品・消耗品費 事務所費    滞在費          組織活動費 機関紙誌発行費    宣伝事業費 調査研究費          繰り入れ (寄付)
報告対象月	2015年    4月		
通し番号			

請求依頼主様

発払

宅急便

引不可

お問合せ 伝票番号		お届ける予定日	
交付日		年 月 日	
お届け 希望日		04月 15日	
品名 為書きポスター			
電話 番号		+領収書+	
04(7160)2313		1 様	
〒277-0005 千葉県 柏市柏 5丁目6-10		宅急便他 メル便他 合計	
送料コード		1件 9721円 0冊 0円 1件 9721円	
035 300		ヤマト運輸(株) 岡野	
送り状 使用期限		2015.04.14 No. 37068315	
氏名 衆議院議員 太田かずみ事務所 様		柏駅東口	
		05月14日	

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	12		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ (寄付)

# ENEOS

### 納品書(領収書)

2015年04月26日 18:52

売上

現金 上 様 M

6-330825-49997-001

現金フリー

車両番号 実車番

0018-00

ENEOS ヴィーゴ P-11

58.77L

140円 ¥8,227

**合計 ¥8,227**

(内消費税等(8.00%) ¥609)

お預り ¥10,000

お釣り ¥1,773

現金でお預し(1円の場合は領収書にかえさせていただきます。)

ENEOS フロンティア 千葉支店

DDセルフ 五香店

千葉県 松戸市五香 7-57-1

TEL: 047-387-2883 SS-330825

レシートNo 1725-04 データNo 7508-7509

100S スタッフ 2015/04/26

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (○印を つける)	人件費    光熱水費    備品・消耗品費 事務所費    滞在費    組織活動費 機関紙誌発行費    宣伝事業費 調査研究費    繰り入れ（寄付）
報告対象月	2015年 4月		
通し番号	13		

太田 和美事務所  
1-806  
TEL:

御中


## 領 収 書

コード 000125

平成 27年 4月 9日

収 入  
印 紙

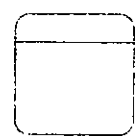
麻布食品 株式会社  
106-0041  
東京都港区麻布  
麻布台ビル  
TEL: 03-3584-7871



下記金額正に領収いたしました。  
商品明細は「請求書等」をご参照ください。

金額 4,220円

3月分アスクル事務用消耗品等代金として

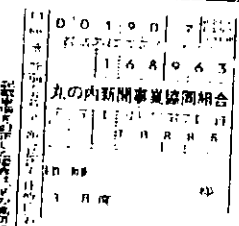


- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。  
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (○印を つける)	人件費      光熱水費      備品・消耗品費 事務所費    滞在費        組織活動費 機関紙誌発行費    宣伝事業費 調査研究費        繰り入れ（寄付）
報告対象月	2015年    4月		
通し番号	14		

### ご利用明細票

お取扱目	店番	取扱番号
27-04-09	05623	A93150001
取扱店	カンワリカリイミナミ	
払込口座	00190-7	168963
払込金額	*16,885	料金 *0
		振替受付票 払込みの証拠と なるものですか ら大切に保存し て下さい。 料金には、消費 税等が含まれて います。 (ゆうちょ銀行)
人金額	*20,000	
おつり	*3,115	
新生活応援キャンペーン実施中！ 詳しくは、貯金窓口へ。		

印紙税申告納  
 付につき納期  
 税務署承認済

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。  
 (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	15		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

### ご利用明細票

お取扱日	店番	取扱番号												
27-04-3005122	A93530011													
取扱店	カシワテン													
払込口座	00190-7 168963													
払込金額	*19,654	料金 *0												
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">0</td><td style="width: 20%;">0</td><td style="width: 20%;">1</td><td style="width: 20%;">9</td><td style="width: 20%;">0</td><td style="width: 20%;">7</td> </tr> <tr> <td style="width: 20%;">1</td><td style="width: 20%;">6</td><td style="width: 20%;">8</td><td style="width: 20%;">0</td><td style="width: 20%;">6</td><td style="width: 20%;">3</td> </tr> </table>		0	0	1	9	0	7	1	6	8	0	6	3	<b>振替受付票</b> 払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。 料金には、消費税等が含まれています。 (ゆうちょ銀行)
0	0	1	9	0	7									
1	6	8	0	6	3									
丸の内新聞事業協同組合 支店 東京 4月 期														
入金額	*20,065													
おつり	*411													
新生活応援キャンペーン実施中! 詳しくは、貯金窓口へ。														

印紙税申告納  
 付につき物別  
 税務署承認済

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。



## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (の印を つける)	人件費      光熱水費      備品・消耗品費 事務所費    滞在費          組織活動費 機関紙誌発行費    宣伝事業費 調査研究費          繰り入れ (寄付)
報告対象月	2015年    4月		
通し番号	16		

### ご利用明細票

お取扱目	店番	取扱番号												
27-04-30	05122	A93530010												
取扱店	カシワテン													
払込口座	00180-3	78223												
払込金額	*8,498	料金 *80												
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">0</td><td style="width: 10%;">0</td><td style="width: 10%;">1</td><td style="width: 10%;">8</td><td style="width: 10%;">0</td><td style="width: 10%;">3</td> </tr> <tr> <td style="width: 10%;">7</td><td style="width: 10%;">8</td><td style="width: 10%;">2</td><td style="width: 10%;">2</td><td style="width: 10%;">3</td><td style="width: 10%;"> </td> </tr> </table>		0	0	1	8	0	3	7	8	2	2	3		<b>振替受付票</b> 払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。 料金には、消費税等が含まれています。 (ゆうちょ銀行)
0	0	1	8	0	3									
7	8	2	2	3										
振替人 太田 和美 振替口座 00180-3 78223														
入金額	*10,628													
おつり	*2,050													
新生活応援キャンペーン実施中！ 詳しくは、貯金窓口へ。														

印紙税申告納付につき物町税務署承認済

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。  
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	17		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

太田 和美事務所  
1-806  
TEL:

御中

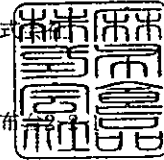
領 収 書

平成 27年 4月 30日

コード 000125

収 入  
印 紙

麻布食品 株式会社



106-0041

東京都港区麻布

麻布台ビル

TEL:03-3584-7871

下記金額正に領収いたしました。  
商品明細は「請求書等」をご参照ください。

**金額** 8,013円

4月分アスクル事務用消耗品等代金として



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	18		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ(寄付)

領 収 証

TKX-1036163

太田和美事務所 様

金額 ¥4,735 ※



但し コピー機メンテナンス・加付代等

平成 27 年 04 月 06 日

上記の金額正に領収いたしました。

現金・小切手	Y	※
振 込	Y	※
手形・相殺	Y	※
計	Y	4,735 ※

新宿区西新宿6-14-1  
富士ゼロックス東京株式会社



(本証に社印および収者印の無いもの、並びに金額の訂正したものは無効です。)

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (o印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	19		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

## 領 収 証

No. S 303097

金額 72,760円

上記金額正に領収致しました。

太田 和美 様

(印) 新車・中古車・中古バイク・保険

金額	内訳
現金	車検料(自賠責・任意保険)
小切手	販売諸費用(課税)
銀行振込	販売諸費用(非課税)
現金	自動車自動車税
現金	自動車残債
現金	修理・部品
現金	自動車税
現金	自動車取得税
現金	自動車重量税
現金	印紙代
現金	代行料
現金	消費税等

平成27年4月2日

株式会社 日産サマライタ北



1. 領収書の金額が異なるものは無効
2. 金額欄が訂正されたものは無効
3. 本票は複写書きでないものは無効
4. 自賠責保険料は後日産協会からの領収証を判着するまでの取領取証とする
5. 本領収証の再発行は致しませんので大切に保管をお願いします

発行部署 総務台  
発行者 小島 (印)

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。  
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (o印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	20		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収証

5/15

**維新の党千葉県第8選挙区支部太田和美 27年4月分**  
様  
柏5-6-10

001区  
125

品名	部数	金額
毎日新聞朝刊 (本体価格)	1	3,300
産経新聞 (本体価格)	1	2,810
<消費税>		488

4345 順  
毎 日 10871 號  
東 京 新 聞  
産 経 新 聞

4月分 領収額 **6,598円** (税込)  
(消費税別)

26年度産多古米コシヒカリ大好評販売中!  
5kg 2,600円  
10kg 4,900円

ご愛読ありがとうございます。

**さらさわ新聞店**  
所長 川澤雅之  
柏市松台2-3-15 TEL 04-7167-2989 FAX 04-7166-6537



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (の印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2015年 4月		事務所費 滞在費 組織活動費
通し番号	21		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)

## 領収書

区域005 全戸0765 お問合せNo 20182

お名前 **太田かずみ事務所 様**

柏5-6-10

KSビル1階

27年 4月分

銘	部数	本体	消費税	合計	
1 千葉日報	1	2,791	224	3,015	◇左記の通り領収しました
2					
3					
合 計				3,015円	領収日 年 月 日

**読売センター柏東部**  
 永尾 鎮 機  
 柏市東上町2-21 TEL.04(7167)2609



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (の印を つける)	人件費      光熱水費      備品・消耗品費
報告対象月	2015年    4月		事務所費      滞在費      組織活動費
通し番号	22		機関紙誌発行費      宣伝事業費
			調査研究費      繰り入れ（寄付）

## 領収書

区域005    全戸0765    お問合せNo 20182

お名前 **太田かずみ事務所 様**

柏5-6-10

K Sビル1階

27年    4月分

銘	柄	部数	本体	消費税	合計	
1	読売新聞 朝刊	1	3,295	264	3,559	◇左記の通り領収しました
2						
3						
合 計			3,559円			領収日    年4月26日



**読売センター柏東部**

永尾 鎮 機

柏市東上町2-21 TEL.04(7167)2609



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (○印を つける)	人事費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費	光熱水費 滞在費	備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付)	
報告対象月	2015年 4月					
通し番号	23					

## 領 収 書

NO. 11102

太田 和美 殿

金 5,603 円也

平成 27 年 4 月 10 日

平成 27 年 3 月分 電話料金等内訳

紙基料金等合計 5,603 円

全館電話料 03 3508 7271

会社名	利用期間	基本料金	付加料金	使数料	その他	消費税	計
NTT東日本	1/26-2/25	0	0	1,193	0	91	1,284
NTT西日本	1/26-2/25	0	0	2,740	0	216	2,956
KDDI							
ソフトバンク							

全館電基2 03 3508 3541

会社名	利用期間	基本料金	付加料金	使数料	その他	消費税	計
NTT東日本	1/26-2/25	0	0	365	0	29	394
NTT西日本	1/26-2/25	0	0	890	0	71	961
KDDI							
ソフトバンク							

内線番号

利用期間	使数料	電 基	計

平成 27 年 3 月分 宿舍光熱水料及び自転車左置料金等内訳

光熱水料等合計 円

費 目	電基料金	給湯料金	水道料金	電基料金	計
利用件数	電	m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>	台	
金額					

衆議院会計課

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

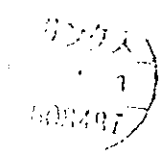


## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (○印を つける)	人件費      光熱水費      備品・消耗品費
報告対象月	2015年    4月		事務所費      滞在費      組織活動費
通し番号	24		機関紙誌発行費      宣伝事業費 調査研究費              繰り入れ（寄付）

**電話料金等払込受領証**

— 請求ご利用分 —

ご請求元氏名	太田 和美 様
お客様番号	3010-0749-86478
2015年 3月ご請求分	
金額(円)	¥7,220-
受取人	NTTファイナンス株式会社
お問い合わせ先（無料）	0800-3330111
領 収 日 限 印	

(金融機関・CVSH)・お客様

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。  
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (○印を つける)	人件費      光熱水費      備品・消耗品費 事務所費      滞在費      組織活動費 機関紙誌発行費      宣伝事業費 調査研究費      繰り入れ（寄付）
報告対象月	2015年    4月		
通し番号	25		

**電話料金等払込受領証**

東日本ご利用分

ご請求先氏名  
太田 和美 様

お客様番号  
3010-0749-86478

2015年 4月ご請求分

金額(円)  
¥10,849-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先（無料）  
0800-3330111

領 収 日 附 印

15.4.30  
2015.37

収入印紙 貼付欄  
(金融機関・CVS等)→お客様

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。  
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	26		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ(寄付)

## 領 収 証

No. \_\_\_\_\_

太田和美 様

27年4月, 211

★ 730000

但 駐車代20分 4A分

上記正に領収いたしました

内 訳	
税抜金額	
消費税額等( %)	

千葉県柏市柏6丁目8番33号

金子喜信

コクヨ ウケ-76

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (o印を つける)	人件費 事務所費 機関紙誌発行費 調査研究費	光熱水費 滞在費	備品・消耗品費 組織活動費 宣伝事業費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	2015年 4月				
通し番号	27				

領 収 証

No. \_\_\_\_\_

太田和美 様

27年 4月 10日

\* 730000

但 駐車代 2400 3000

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

千葉県柏市柏6丁目8番33号

金子喜信 (印)

コクヨ ウケ-76

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	28		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

No. 10248

発行日 2015年5月15日

## ◇ 領 収 証 ◇



太田かずみ事務所 御中  
 ご契約番号 10325546380000  
 ご契約者名 太田 和美

¥ 10,260-

(税抜き ¥9,500-)

但 リース料として  
 2015年4月27日 上記金額正に領収いたしました

日立キャピタル NBL 株式会社  
 東京都港区西新橋一丁目番地 西新橋スクエア

発行部署名	捺印	担当印
カスタマーサービスセンター		

※金額を訂正したものと会社印並びに捺印のないものは無効とします。  
 ※再発行は致しません。

Ver. 2014.08

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※毎月1から順に通し番号をつける。  
 (時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	29		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

領 収 証

No. 117884

衆議院議員 太田 和美 事務所 太田 和美 殿

2015年 4月 30日

受取金額

百	千	円
¥ 2	7	8 4 0 0

〈内訳〉

現金	
小切手	
手形	
相殺	
振込	278,400-
クレジットカード	

但し 永人サレ掲載料

上記金額正に領収致しました

振 者 金額を訂正したもの、  
社印・振者印のないものは  
無効です。



株式会社マイナビ  
〒100-0009 東京都千代田区一ツ橋1丁目1-1

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (の印を つける)	人件費 <del>事務所費</del>	光熱水費 滞在費	備品・消耗品費 組織活動費	
報告対象月	2015年 4月		機関紙誌発行費	宣伝事業費		
通し番号	30		調査研究費	繰り入れ(寄付)		

領 収 証

太田和美 様

No. ....

★ ¥ 150,000 (円也)

内 訳	
現 金	
小切手	/
手 形	/
消費税額等( %)	

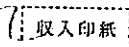

コクヨ ウケ-98N


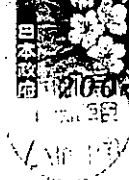
KSC 145A 分員料 17

1107年4月30日 上記正に領収いたしました

株式会社 近代ホ

〒370-0163 千葉県流山市南流山4丁目12番地

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。  
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (封印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	31		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ(寄付)

議員宿舎経費内訳書

太田 和美 殿

赤坂議員宿舎 号室 4月分

議員宿舎使用料	102,308 円
駐車場使用料	0 円
合 計	102,308 円

衆議院事務局管理部管理課

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。



## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (○印を つける)	人件費      光熱水費      備品・消耗品費
報告対象月	2015年    4月		事務所費      滞在費      紙織活動費
通し番号	32		機関紙誌発行費      宣伝事業費 調査研究費              繰り入れ（寄付）

### 領収書

-----車室 No.1 -----

入庫時刻 04月09日 00時51分  
精算時刻 04月09日 12時18分

受領金額                              1000円  
2015年04月09日12時19分 発行

-----  
田喜野井4丁目第1駐車場  
-----

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	33		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

タイムズ24  
 ウィシュトンホテル  
 TEL:0120-77-8924

領収書記正

精算機 #01                    A 精算No.000828  
 発券機 #02                    発券No.018548  
 入庫時刻 2015年 4月 9日(木) 17:18  
 出庫時刻 2015年 4月 9日(木) 18:08  
 駐車時間                      0:50  
 駐車料金                    A料金                    400円  
 =====  
 合計                              400円  
 現金領収額                    400円  
 お預り                         1,000円  
 お釣り                         600円

またのご利用をお待ちしております。

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (○印を つける)	人件費      光熱水費      備品・消耗品費 事務所費      滞在費      紙織活動費 機関紙誌発行費      宣伝事業費 調査研究費      繰り入れ (寄付)
報告対象月	2015年 4月		
通し番号	34		

船橋駅南口地下駐車場

(自動中)

用 100 4 4 000

令頁 収 票 証

当年度(4月01日18時06分) No. 0000000  
 上 年度(3月31日18時06分) No. 0000000  
 収 入 金 額 No. 0000000

料金区分(一般(平場))      320円

現金支払額	...320円
増加分金額	0円
減加分金額	0円
収支差額	0円

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	35		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

領 収 証

太田和美様

27年4月16日

金 500円也

但し 会費(2015年3月分)として

上記正に領収いたしました。

原発ゼロの会 事務局長 阿部知  
東京都千代田区永田町2-2-1  
衆議院第1議員会館424号室



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	36		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

No.0411

### 利用明細書

2015年 4月13日 11:01

入口料金所	柏
出口料金所	三郷本線上り
車種	普通車
通行料金	¥510円
<b>合計</b>	<b>¥510円</b>

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (○印を つける)	人件費      光熱水費      備品・消耗品費
報告対象月	2015年    4月		事務所費      滞在費      組織活動費
通し番号	37		機関紙誌発行費      宣伝事業費 調査研究費              繰り入れ（寄付）

No.0421  
**利用明細書**

2015年 4月 7日      09:50  
 入口料金所番号 012716  
 出口料金所 霞が関(内) 出口  
 車種 普通車  
 通行料金 ¥720円  
**合計 ¥720円**

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	38		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

### No.0415 利用明細書

2015年 4月 8日 21:14  
 入口料金所 有明  
 出口料金所 千鳥町出口  
 車種 普通車  
 通行料金 ¥720円  
**合計 ¥720円**

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (o印を つける)	人件費      光熱水費      備品・消耗品費 事務所費      滞在費      組織活動費 機関紙誌発行費      宣伝事業費 調査研究費      繰り入れ (寄付)
報告対象月	2015年    4月		
通し番号	39		

No.0410

### 利用明細書

2015年 4月13日    11:28  
 入口料金所番号 012716  
 出口料金所 霞が関 (内) 出口  
 車種                  普通車  
 通行料金              ¥720円  
**合計                  ¥720円**

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。



## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	40		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

### No. 0420 利用明細書

2015年 4月 7日 16:37  
 入口料金所 霞が関(内)  
 出口料金所 千鳥町出口  
 車種 普通車  
 通行料金 ¥720円  
**合計 ¥720円**

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2015年 4月		事務所費 滞在費 組織活動費
通し番号	41		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)

### No.0414 利用明細書

2015年 4月10日 14:21

入口料金所 四街道  
 出口料金所 宮野木  
 車種 普通車  
 通行料金 ¥540円  
**合計 ¥540円**

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (○印を つける)	人件費      光熱水費      備品・消耗品費 事務所費      滞在費 <u>組織活動費</u> 機関紙誌発行費      宣伝事業費 調査研究費      繰り入れ (寄付)
報告対象月	2015年    4月		
通し番号	42		

## No.0409 利用明細書

2015年 4月20日    12:10  
 入口料金所番号 012551  
 出口料金所 霞が関 (内) 出口  
 車種                  普通車  
 通行料金              ¥720円  
**合計                  ¥720円**

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (○印を つける)	人件費      光熱水費      備品・消耗品費
報告対象月	2015年    4月		事務所費      滞在費      組織活動費
通し番号	43		機関紙誌発行費      宣伝事業費 調査研究費              繰り入れ(寄付)

### No.0413 利用明細書

2015年 4月10日    14:34  
 入口料金所    船橋本線上り  
 出口料金所    船橋本線上り  
 車種            普通車  
 通行料金        ¥250円  
**合計            ¥250円**

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (○印を つける)	人件費      光熱水費      備品・消耗品費 事務所費      滞在費      組織活動費 機関紙誌発行費      宣伝事業費 調査研究費      繰り入れ (寄付)
報告対象月	2015年    4月		
通し番号	44		

## No.0408 利用明細書

2015年 4月20日    19:22  
 入口料金所    飯田橋  
 出口料金所    (常磐道接続)  
 車種            普通車  
 通行料金        ¥930円  
**合計            ¥930円**

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費日 (○印を つける)	人件費      光熱水費      備品・消耗品費 事務所費      滞在費 <u>組織活動費</u> 機関紙誌発行費      宣伝事業費 調査研究費      繰り入れ（寄付）
報告対象月	2015年    4月		
通し番号	45		

### 領収書

京成パーク船橋本町1丁目駐車場

駐車番号	001番
入庫時間	04月19日 13:03
出庫時間	04月19日 14:24
請求金額	900円
現金	900円
領収日	15#04月19日

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (○印を つける)	人件費      光熱水費      備品・消耗品費 事務所費      滞在費 <u>組織活動費</u> 機関紙誌発行費      宣伝事業費 調査研究費      繰り入れ（寄付）
報告対象月	2015年    4月		
通し番号	46		

## No.0418 利用明細書

2015年 4月 7日    18:28  
 入口料金所 船橋下り入口  
 出口料金所 船橋本線下り  
 車種 普通車  
 通行料金 ¥130円  
**合計 ¥130円**

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	47		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

No.0412  
利用明細書

2015年 4月10日 14:52  
 入口料金所番号 012551  
 出口料金所 西神田出口  
 車種 普通車  
 通行料金 ¥720円  
**合計 ¥720円**

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。



## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	48		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

### No.0407 利用明細書

2015年 4月20日 19:30  
 入口料金所 三郷本線下り  
 出口料金所 柏  
 車種 普通車  
 通行料金 ¥510円  
**合計 ¥510円**

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (印刷を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	49		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

No.0417

### 利用明細書

2015年 4月 8日 18:03  
 入口料金所 柏  
 出口料金所 三郷本線上り  
 車種 普通車  
 通行料金 ¥510円  
**合計 ¥510円**

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	50		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

No.0425

利用明細書

2015年 4月 1日 10:27  
 入口料金所 四つ木第一  
 出口料金所 霞が関(内)出口  
 車種 普通車  
 通行料金 ¥720円  
**合計 ¥720円**

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (o印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	51		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ (寄付)

No.0423  
利用明細書

2015年 4月 3日 09:43  
 入口料金所 霞が関(外)  
 出口料金所 (常磐道接続)  
 車種 普通車  
 通行料金 ¥720円  
 合計 ¥720円

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費日 (封印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	52		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ (寄付)

### No.0422 利用明細書

2015年 4月 7日 09:25  
 入口料金所 柏  
 出口料金所 三郷本線上り  
 車種 普通車  
 通行料金 ¥510円  
**合計 ¥510円**

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	53		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ (寄付)

## No.0424 利用明細書

2015年 4月 1日 16:49  
 入口料金所 霞が関(外)  
 出口料金所 四つ木(外) 出口  
 車種 普通車  
 通行料金 ¥720円  
**合計 ¥720円**

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	54		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

No.0416  
利用明細書

2015年 4月 8日 18:28  
 入口料金所番号 012716  
 出口料金所 有明出口  
 車種 普通車  
 通行料金 ¥830円  
 合計 ¥830円

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	55		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		



リパーク柏末広町第3

ご利用ありがとうございます。  
またのご利用をお待ちしております。  
<http://www.repark.jp>

## 領 収 書

4 No.000020  
2015年 4月 8日 08:37 精算  
2015年 4月 8日 06:44 入庫  
駐車料金 A料金 200円  
現金入金額 200円  
釣銭 0円  
現金領収金額 200円

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

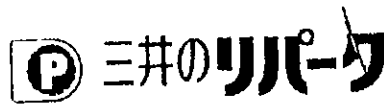
※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。



# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	56		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)



リパーク船橋駅前第2

ご利用ありがとうございました。  
またのご利用をお待ちしております。  
<http://www.repark.com>

領収書

精算機 H01	A 精算No.000220
車室番号(自動車)	8
入庫時刻	2015年 4月 8日(水) 11:18
精算時刻	2015年 4月 8日(水) 12:49
駐車料金	A料金 600円
=====	
合計	600円
現金入金額	600円
釣銭	0円
現金領収金額	600円

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (o印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	57		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ (寄付)

M 領収書 U  
 2015年 04月18日  
 04809816:16  
 15:49入  
 繰上 B...250円  
 現金収入額...250円

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。


(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	58		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

 駐車券↑  
 タイムズ24株式会社  
 柏末広町第4  
 駐車場  
 0120-70-8924

15-04-06 1-0050  
 11:44

精算04-06 15:06  
 駐車時間 3時間22分  
 駐車料金 2,000円  
 割引 0円  
 合計 2,000円

前払 0円  
 現金 2,000円  
 釣銭 8,000円  
 NO. 156813

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (○印を つける)	人件費      光熱水費      備品・消耗品費 事務所費    滞在費        組織活動費 機関紙誌発行費    宣伝事業費 調査研究費        繰り入れ (寄付)
報告対象月	2015年    4月		
通し番号	59		

## 領収書

-----車室 No.1 -----

入庫時刻 04月04日 21時53分  
 精算時刻 04月06日 05時12分

受領金額                    1800円  
 2015年04月06日05時12分 発行

-----  
 田喜野井4丁目第1駐車場

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	50		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

←投入方向 駐車券・領収書

三井のリパーク

01	00000001	15-04-16	09:17
01	00000001	15-04-16	09:18
	領収金額	上段…入庫日時	下段…出庫日時

① 駐車券ご利用注意点 ①

- 駐車は出庫時に必要となります。券の紛失にご注意ください。  
紛失しますと所定の紛失料金を申し受けます。
- 駐車券を磁気によりたり折損・汚損しますと精算が出来なくなる事がありますのでご注意ください。
- 場内での事故・災害・盗難等につきましては、一切の責任を負いません。  
RK0559

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (封印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	61		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

← 方向 駐車券・領収書

## 三井のリパーク

01	0053312 0	15-04-06	18:03
01	8009	15-04-06	20:14
領収金額		上段…入庫日時	下段…出庫日時

① 駐車券ご利用注意点 ①

- 駐車は出庫時に必要となります。券の紛失にご注意ください。  
紛失しますと所定の紛失料金を申し受けます。
- 駐車券を磁気に近づけたり折損・汚損しますと精算が出来なくなる事がありますのでご注意ください。
- 場内での事故・災害・窃奪等につきましては、一切の責任を負いません。

RR0559

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費日 (○印を つける)	人件費      光熱水費      備品・消耗品費 事務所費      滞在費      組織活動費 機関紙誌発行費      宣伝事業費 調査研究費      繰り入れ（寄付）
報告対象月	2015年      4月		
通し番号	62		

**タイムズ24**  
 タイムズ柏駅東口駐車場  
 0120-70-8924

<< 領収書 >>

	[NO. 16]
15年04月08日13:58 --04月08日16:16	
駐車料金	1,500円
合計	1,500円
お預り	1,500円
お釣	0円
	NO.138714

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。


（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費日は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	<del>備品</del> 消耗品費
報告対象月	2015年 4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	63		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ (寄付)


**駐車券↑**  
**タイムズ24株式会社**  
 柏末広町第4  
 駐車場  
 0120-70-8924

15-04-03 1-0125  
 14:41

精算04-03 14:54  
 駐車時間 13分  
 駐車料金 400円  
 割引 0円  
 前払 0円  
 現金 400円  
 釣銭 0円  
 NO. 156164

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。



# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	64		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費



## リパーク浦安北栄第2

ご利用ありがとうございました。  
またのご利用をお待ちしております。  
<http://www.rppark.jp>

### 領 収 書

精算機 #01	A 精算No.000070
車室番号(自動車)	4
入庫時刻	2015年 4月 4日(土) 00:24
精算時刻	2015年 4月 4日(土) 06:58
駐車料金	A料金 500円
=====	
合 計	500円
現金入金額	600円
釣銭	100円
現金領収金額	500円

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

## 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (○印を つける)	人件費      光熱水費      備品・消耗品費 事務所費      滞在費      組織活動費 機関紙誌発行費      宣伝事業費 調査研究費      繰り入れ（寄付）
報告対象月	2015年    4月		
通し番号	65		

757 津田沼駅前駐車場  
 〒11-0120 77-8024  
 ご利用いただき  
 ありがとうございます。

### 領 収 証

入車日時 2015年04月03日 19時05分  
 精算日時 2015年04月03日 20時10分  
 No. 32-002002      券No. 11-057617

駐車料金（一般車）	400円
料金計	400円
投入現金	500円
釣銭額	100円

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (○印を つける)	人件費      光熱水費      備品・消耗品費 事務所費      滞在費 <u>組織活動費</u> 機関紙誌発行費      宣伝事業費 調査研究費      繰り入れ (寄付)
報告対象月	2015年 4月		
通し番号	66		

## 領収書

-----車室 No.3 -----

入庫時刻 04月03日 11時56分  
 精算時刻 04月03日 12時23分

受領金額                      400円  
 2015年04月03日12時24分 発行

-----  
 ナビパーク  
 南流山第5駐車場  
 -----

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

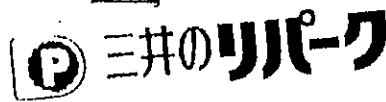
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (○印を つける)	人件費      光熱水費      備品・消耗品費 事務所費    滞在費      組織活動費 機関紙誌発行費    宣伝事業費 調査研究費      繰り入れ (寄付)
報告対象月	2015年    4月		
通し番号	67		



リパーク浦安北栄第2  
ご利用ありがとうございました。  
またのご利用をお待ちしております。  
<http://www.ripark.jp>

### 領 収 書

精算機 #01	A 精算No.000538
車室番号 (自動車)	4
入庫時刻	2015年 4月 2日(木) 22:36
精算時刻	2015年 4月 3日(金) 08:04
駐車料金	A料金 500円
合 計	500円
現金入金額	1,000円
約 銭	500円
現金領収金額	

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	太田 和美	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015年 4月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	68		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

領 収 証

太田 和美

様

No. \_\_\_\_\_

★ 524,574. —

但 寄付にて(人件費相当分)

2015年 4月 30日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額	_____
消費税額等( %)	_____



コクヨ ウケ-1097

維新の党衆議院千葉県第8選挙区

代表 太田 和

〒271-0005 千葉県柏市柏5-6

TEL 04-7160-2313 FAX 04-7160-2314



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。