

# 文書通信交通滞在費 使途報告書

提出日 2015 年 5 月 15 日

議員氏名	柴田 巧
報告対象月	2015 年 2月

項目	金額 (円)	備考
1 経常経費	¥75,827	
(1) 人件費		
(2) 光熱水費	¥0	
(3) 備品・消耗品費	¥15,617	
(4) 事務所費	¥0	
(5) 滞在費	¥60,210	
2 政治活動費	¥100,276	
(1) 組織活動費	¥100,276	交通費・議連会費等
(2) 機関紙誌発行費		
(3) 宣伝事業費		
(4) 調査研究費		
3 政党支部繰入 (寄付)	¥823,897	
主な内訳	¥669,829	事務所スタッフ人件費、会報作成費
主な内訳	¥0	
4 資金管理団体繰入 (寄付)	¥0	
主な内訳		
主な内訳		
5 支出合計	¥1,000,000	
6 前月からの繰越		
7 次月への繰越	¥0	

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印をつける)	人件費 <del>光熱水費</del> 備品・消耗品費 事務所費 <u>滞在費</u> 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	2015 年 2 月		
通し番号	①, ②		

## 宿舎経費領収書

平成 27 年 2 月 10 日

柴田 巧 殿

金 43,665円 平成 27 年 1 月分 参議院麹町宿舎長

科目	経営費	<u>電気料金</u>	<u>ガス料金</u>	水道料金	共同浴室	冷・暖房	その他	合計額
金額	2,500	12,694	3,263	3,759			21,449	43,665

①      ②

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費 <del>光熱水費</del> 備品・消耗品費 事務所費 <b>滞在費</b> 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	2015 年 2 月		
通し番号	3		

## 水道料金・下水道料金請求書



1

お問合せのときは、この番号をお知らせください。

お客さま番号

0 1 5 2 6 6 0 3 1 6

呼び径 mm	検針日 (計算日) 月 日
20	1 9

内 訳	ご使用量		水 道	下 水 道
	ご使用月分 年 / 月 - 年 / 月		( 11 m <sup>3</sup> )	( 11 m <sup>3</sup> )
ご使用期間	11月 11日 ~			1月 9日
ご使用期間料金	26	12   27   1	2,550 <sup>円</sup>	1,209 <sup>円</sup>
(うち、消費税相当額)			( 188 )	( 89 )
請求済料金				
今回料金	26	12   27   1	2,550	1,209
振当て金額				
計	26	12   27   1	2,550	1,209

(3) (26年度 平成27年 1月16日 発行)  
(参議院宿舍 柴田 巧 様分)

102-0083 千代田区  
翫町 4丁目  
7番

参議院翫町宿舍 管理事務室 様



000075# 0116 10200075

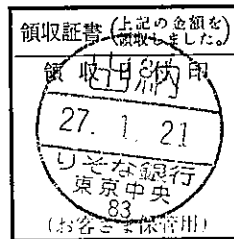
支払期限

平成27年 1月28日

合計請求金額

¥3,759

差出人  
(取扱営業所) 101-8523 千代田区  
内神田2-1-12千代田合同庁  
東京都 千代田営業所



(問合せ先) お客さまセンター  
お引越し関係 03-5326-1100  
その他のご用件 03-5326-1101

◎金額を訂正した領収証書又は裏面の取扱窓口の領収日付印のない領収証書は、無効です。  
◎上記の料金(合計請求金額)を支払期限までに裏面の取扱窓口でお支払いください。

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。  
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

切り取らないで裏面の取扱窓口にお出しください。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015 年 2 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	4		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費 繰り入れ(寄付)

## 宿舎電話料領収書

平成 27 年 2 月 10 日

柴田 巧 殿

金 3,007 円 平成 27 年 1 月分 参議院会計課



区分	電話番号	基本料	通話料	その他	合計額
宿舎	03-3237-0808	2,743	42	222	3,007

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費    光熱水費    備品・消耗品費 事務所費 <b>滞在費</b> 組織活動費 機関紙誌発行費    宣伝事業費 調査研究費    繰り入れ (寄付)
報告対象月	2015 年 2 月		
通し番号	9		

## 宿舎経費領収書

平成 27 年 2 月 10 日

柴田 巧 殿

金 43,665円    平成 27 年 1 月分    参議院麹町宿舎長

科目	<b>経営費</b>	電気料金	ガス料金	水道料金	共同浴室	冷・暖房	その他	合計額
金額	2,500	<del>12,694</del>	<del>3,263</del>	<del>3,759</del>			<del>21,449</del>	43,665

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費    光熱水費    備品・消耗品費 事務所費    滞在費    組織活動費 機関紙誌発行費    宣伝事業費 調査研究費    繰り入れ（寄付）
報告対象月	2015 年 2 月		
通し番号	10		

27 年 2 月分 支払明細書      参議院議員 柴田 巧 殿

歳	費	文書通信交通 滞 在 費	議 会 雑 費	期 末 手 当			支給合計額

所 得 税	住 民 税	党よりの依頼 差 引 額	電 話 料	宿 舎 費	宿 舎 経 費		
				34,987			
議員会館費	団体生命保険料	交通傷害保険料	議員会館食堂費	国民年金保険料	そ の 他		控除合計額

差引支給額

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

（時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える）

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。）

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015 年 2 月		事務所費	滞在費	<b>組織活動費</b>
通し番号	5		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

平成 27 年 2 月 20 日

振込依頼書  
(兼 預金払戻請求書)

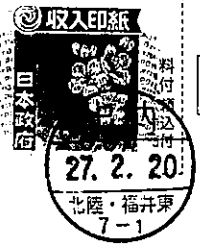
振込金受取書(兼手数料受取書)  
~~振込受付書(兼手数料受取書)~~

電信扱

銀行名(漢字) 左づめでご記入ください。 ホ 7 リ 7	銀行   信金   信組   農協   その他 0 0 0 0 0	支店名(漢字) 左づめでご記入ください。 タ カ オ カ	支店(山形銀行)
姓と名の間を1マスあけて左づめでご記入ください。 ト ヤ マ シ ン フ ン セ イ ケ イ フ ン	預金種目 普通   当座   貯蓄   その他 0 0 0 0	口座番号 左づめでご記入ください。	
おなまえ(漢字) カ コ ン ワ カ イ	金額 十億 億 千万 百万 十万 万 千 百 十 円 6 0 0 0 0	振込手数料 (消費税込) 4 8 6	
姓と名の間に1マスあけて左づめでご記入ください。 シ ハ 9 9 7 3	おなまえ(漢字)		
ご住所(漢字)	(日中のご連絡先)		

当行をご利用いただきありがとうございます。  
今後ともよろしくお願ひ申し上げます。

株式会社 北陸銀行  
福井東支店 店



振込受付書の場合  
印紙不要

お振込日 2月23日

振込金額のうち  
未決済小切手  
万一小切手が決済されなかった場合はその金額の振込を  
取り消し、小切手は当店においてお返しいたします。

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費    光熱水費    備品・消耗品費 事務所費    滞在費 <span style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 2px;">組織活動費</span> 機関紙誌発行費    宣伝事業費 調査研究費    繰り入れ (寄付)
報告対象月	2015 年    2 月		
通し番号	6		

柴田 巧 先生

平成27年1月26日

## 平成27年2月 議員連盟会費等 歳費引去明細

歳費引去合計	—¥34,900—
--------	-----------

〈内訳〉

◎党費(特別党員) ~~30,000~~

◎議員連盟会費 '合計' 4,900

議員連盟名称	会費	議員連盟名称	会費
北朝鮮に拉致された日本人を早期に救出するために行動する議員連盟	2,000		
スポーツ議員連盟	300		
超党派達州制懇話会	500		
宏跡保全議員連盟	100		
リニアコライダー国際研究所建設推進議員連盟	100		
電子書籍と出版文化の振興に関する議員連盟	200		
外交・安全保障政策研究会	400		
日豪国会議員連盟	500		
科学技術の会	500		
維新の党IR議員連盟	300		

【本件問合せ先】  
国会議員団本部

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。



# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2015 年 2 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	7		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費



## 領 収 書

・ご利用ありがとうございます。  
 ・この領収書は大切に保存してください。

お取引内容: チャージ ￥10,000

上記金額を領収いたしました。

カード番号: PB302913092703655  
 ご利用日付 2015年02月10日  
 時刻 20時35分

伝票番号: 70485  
 東京地下鉄株式会社  
 神保町駅 券口2発行

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費    光熱水費    備品・消耗品費 事務所費    滞在費 <span style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 2px;">組織活動費</span> 機関紙誌発行費    宣伝事業費 調査研究費    繰り入れ (寄付)
報告対象月	2015 年    2 月		
通し番号	8		

## 領 収 証

株式会社 **JTB首都圏**

柴田 巧 様  
下記の金額正に領収いたしました

¥ 24,890 \*

但し 2月27日 航空券代金として

ご入金内訳    2015/02/26 現 金    ¥24,890

¥0

〒100-0014 東京都千代田区千代田1-7-1  
JTB首都圏 国会内店

出納責任者 大塚 早苗  
国会内店

取扱者 廣川麻名子    03-3581-2057

領収箇所名、領収者印の無いもの及び金額訂正のものは無効です。

◎3013011

V 091427

お客様用

- ※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に 1 から順に通し番号をつける。  
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費    光熱水費 <b>備品・消耗品費</b> 事務所費   滞在費    組織活動費 機関紙誌発行費   宣伝事業費 調査研究費    繰り入れ (寄付)
報告対象月	2015 年 2 月		
通し番号	//		

**ASA**

4区 335番 ( 61)

## 領 収 証

柴田 様

26年12月分

東京都千代田区平河町1-6-16

有限会社 関口新聞舗

電話(3261)9275

千代田区麹町4-7-1 参議院麹町議員宿舎

下記の通り領収いたしました 年 月 日

銘 柄 名	部数	単 価	補正価格	金 額
朝 日 新 聞	1	4,037		4,037
当 月 合 計 領 収 額				¥4,037

お 願 い

※ コンピュータ処理のため購読中止、変更については月内25日までにご連絡下さい。それ以後は翌月も配達させていただきます。



※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印をつける)	人件費      光熱水費 <span style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 2px;">備品・消耗品費</span> 事務所費    滞在費          組織活動費 機関紙誌発行費    宣伝事業費 調査研究費          繰り入れ(寄付)
報告対象月	2015 年 2 月		
通し番号	12		

領収証

5 区 80 番

読者番号  
03176

柴田 様

〒102-0083 千代田区麹町4-7 参議院麹町議員宿舎

銘 柄	部数	金 額	備 考	お 知 ら せ
産経新聞	1	3,034		

領収日 年 月 日 毎度ご購入ありがとうございます。下記の通り領収致しました。

2014 年 12 月分

合計金額

3,034 円

**産経新聞 麹町専売所**  
〒102-0074 東京都千代田区九段南3-4-12  
☎ 03-3261-6495 FAX 03-3261-6505

領収印

- ※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に 1 から順に通し番号をつける。  
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費    光熱水費 <span style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 2px;">備品・消耗品費</span> 事務所費    滞在費 <del>組織活動費</del> 機関紙誌発行費    宣伝事業費 調査研究費    繰り入れ(寄付)
報告対象月	2015 年    2 月		
通し番号	13		

区域	発証No	お客様No
006	0082	016684



領 収 証

麹町4丁目7 参議院麹町議員宿舎



柴田 巧 様

14年12月分

¥4,509

年 月 日

(内消費税 ¥334)

上記金額正に領収致しました。(価格には消費税が含まれております。)

新 聞 名	部 数	金 額
日本経済新聞セット	1	4509

\*毎度御購読ありがとうございます。  
お気付きの点が御座居ましたら  
下記までご連絡下さい。

NSM NIKKEI 麹町

所長 長谷部

〒102-0093

東京都千代田区平河町2-11-10

TEL 3262-5695

FAX 3221-5473

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費    光熱水費 <span style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 2px;">備品・消耗品費</span> 事務所費    滞在費    組織活動費 機関紙誌発行費    宣伝事業費 調査研究費    繰り入れ(寄付)
報告対象月	2015 年    2 月		
通し番号	14		

領収証    26年 12月分    8263    (2-149-35)

お名前    柴田 様  
 ご住所    麹町 4-7    麹町参議院宿舍



毎日新聞

**領収額**    **¥4,037-**    左記の通り領収致しました。

銘	柄	部数	金額	摘要
毎日新聞		1	4,037	

自動振替を是非御利用ください

街毎日千代田デリバリー  
 ☎101-0061 千代田区三崎町2-21-10  
 代表取締役 永沼 忍 ☎03-3261-1687



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	柴田 巧	費目 (○印を つける)	人件費      光熱水費      備品・消耗品費 事務所費    滞在費          組織活動費 機関紙誌発行費      宣伝事業費 調査研究費          繰り入れ(寄付)
報告対象月	2015 年 2 月		
通し番号	15		

## 領 収 証

文通費 2 冊

柴田 巧

様 No. \_\_\_\_\_

¥ 823,897

但 寄付金

入金日 平成 27 年 3 月 13 日 上記正に領収いたしました

収 入  
印 紙

内訳  
 税抜金額 \_\_\_\_\_  
 消費税額等 ( % ) \_\_\_\_\_

維新の党  
参議院比例区第2支部

この用紙は森林保全に配慮したFSC®認証パルプを使用しています。

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。