

# 文書通信交通滞在費 使途報告書

提出日 2015年5月11日

|       |          |
|-------|----------|
| 議員氏名  | 真山勇一     |
| 報告対象月 | 2015年2月分 |

| 項目           | 金額(円)       | 備考                     |
|--------------|-------------|------------------------|
| 1 経常経費       | ¥243,514    |                        |
| (1) 人件費      | ¥0          |                        |
| (2) 光熱水費     | ¥0          |                        |
| (3) 備品・消耗品費  | ¥47,942     | 新聞購読料、コピー、パソコンソフト、文具、他 |
| (4) 事務所費     | ¥188,772    | 電話代、事務所家賃、コピー機リース料、他   |
| (5) 滞在費      | ¥6,800      | 宿泊費                    |
| 2 政治活動費      | ¥492,159    |                        |
| (1) 組織活動費    | ¥62,570     | タクシー代、高速道路通行料          |
| (2) 機関紙誌発行費  | ¥0          |                        |
| (3) 宣伝事業費    | ¥429,589    | ポスター印刷、看板設置、他          |
| (4) 調査研究費    | ¥0          |                        |
| 3 政党支部繰入(寄付) | ¥500,000    |                        |
| 主な内訳         | ¥480,000    | 国会報告スタッフ4名、名簿管理1名      |
| 主な内訳         |             |                        |
| 4 資金管理団体繰入   |             |                        |
| 主な内訳         |             |                        |
| 主な内訳         |             |                        |
| 5 支出合計       | ¥1,235,673  |                        |
| 6 前月からの繰越    | -(¥201,860) |                        |
| 7 次月への繰越     | ¥ -437,533  |                        |

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |            |                    |         |       |           |
|-------|------------|--------------------|---------|-------|-----------|
| 議員氏名  | 真山 勇一      | 費目<br>(○印を<br>つける) | 人件費     | 光熱水費  | 備品・消耗品費   |
| 報告対象月 | 2015 年 2 月 |                    | 事務所費    | 滞在費   | 組織活動費     |
| 通し番号  | 2-1        |                    | 機関紙誌発行費 | 宣伝事業費 | 繰り入れ (寄付) |
|       |            |                    | 調査研究費   |       |           |

領収証

|       |            |
|-------|------------|
| お買上日  | 2015/02/08 |
| 担当者No | 45725      |
| レジ No | 016/3283   |
| 取引 No | 7618       |

真山 勇一 様

¥2,138-

(内、消費税等 ¥158-)

お品物 (iPad Proセラー) 代として  
上記正に領収致しました。

(株)ビックカメラ

ビックカメラ新宿西口店  
電話番号 03-5326-1111

「ビックカメラ×コジマ」ますます便利に！  
その1 ポイント交換でお得なお買い物！  
その2 どちらのお店でも修理を承ります！

15年02月08日 016/3283 7618

NO 45725 販売員：森

496987210994 PDASTN7N

1Padセラー ¥1,980 ¥2,138

P-13-2,138

2973890102957 [3M-セラー]iPad Pro

0-7/91 ¥0

P付与無し

合計 ¥2,138

(内、消費税等

¥158)

点数 2

No 7618 \*0412669546\* P278

45725 16:07

(内 訳)

お支払 現金 ¥2,138

釣銭 ¥3,002

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |            |                    |         |       |          |
|-------|------------|--------------------|---------|-------|----------|
| 議員氏名  | 真山 勇一      | 費目<br>(○印を<br>つける) | 人件費     | 光熱水費  | 備品・消耗品費  |
| 報告対象月 | 2015 年 2 月 |                    | 事務所費    | 滞在費   | 組織活動費    |
| 通し番号  | 2-2        |                    | 機関紙誌発行費 | 宣伝事業費 | 繰り入れ(寄付) |
|       |            |                    | 調査研究費   |       |          |

**Joshin**

**領 収 証**

印紙税申告納  
付につき迅速  
税務署承認済

|                    |                                |
|--------------------|--------------------------------|
| 真山勇一事務所<br>様       | 2015年02月09日 14:44 No. 64153476 |
| 14 社員コード<br>815837 | 取引番号<br>79467                  |
|                    | ターミナル番号<br>6415                |

|      |    |      |     |
|------|----|------|-----|
| 領収金額 | 百万 | 千    | 円   |
|      |    | ¥ 2, | 149 |

(内消費税等 159 円)

上記金額正に領収致しました。

但し

|                              |              |             |
|------------------------------|--------------|-------------|
| 金 種 内 訳                      | ①現金 ( 2,149) | 2.クレジット ( ) |
|                              | 3.デビット ( )   | 4.金券等 ( )   |
| 現金(デビット含む)及び金券等に含まれる消費税等 159 |              |             |

|    |                  |              |                   |              |
|----|------------------|--------------|-------------------|--------------|
| 領収 | 担当者コード<br>815837 | 担当者<br>水上 暁之 | 販店コード<br>1012     | 店名<br>OL三鷹店  |
| 得意 | コード              |              | 売担当者コード<br>815837 | 担当者<br>水上 暁之 |

|      |        |        |      |           |
|------|--------|--------|------|-----------|
|      | 売上伝票番号 | ご入金額   | 売上種別 | 照 合       |
| 入金内訳 |        | ¥2,149 | U-1  | 現 . . . . |
|      |        |        |      |           |
|      |        |        |      |           |

毎度お引き立てにあずかりましてまことにありがとうございます。

ご入金内容につきましてご不明な点がございましたら下記の領収部署へ、商品につきましてはお買上げの店へお問い合わせ下さい。

尚、本証は、金額の抹消、訂正されたもの及び店データ印無きものは無効となります。

上新電機株式会社

|      |              |
|------|--------------|
| 領収部署 | OL三鷹店        |
|      | 0422-31-6251 |



部分には各事務所

と。

- ※台紙1枚につき
- ※台紙からはみ
- ※月毎に1から
- (時系列に並べ
- ※人件費支払い
- においてマスク
- ※原本は事務所

2015年02月09日(月) 14時44分

No. 79455 815837:水上 暁之

\*お買上明細書\*

0001:持帰

分類:00 00

4983771036040 加湿機・除湿機

KS-005-W

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |            |                    |  |
|-------|------------|--------------------|--|
| 議員氏名  | 真山 勇一      | 費目<br>(○印を<br>つける) | 人件費      光熱水費 <span style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 2px;">備品・消耗品費</span><br>事務所費    滞在費          組織活動費<br>機関紙誌発行費    宣伝事業費<br>調査研究費          繰り入れ(寄付) |
| 報告対象月 | 2015 年 2 月 |                    |  |
| 通し番号  | 2-3        |                    |  |

## 払込票兼受領証

|            |                 |  |
|------------|-----------------|--|
| 口座番号       | 0 0 1 9 0 - 7   | 通常払込<br>料金加入<br>者負担                                      |
|            | 右詰めにご記入ください     |  |
| 加入者名       | 丸の内新聞事業協同組合     |  |
| 金額         | 千 百 十 万 千 百 十 円 |  |
| 払込人住所氏名    | 真山 勇一<br>02月度   |  |
| 料金<br>特殊取扱 | 円               | 日 附 印<br>27-02-10<br>国会内<br>郵便局<br>(00087 )<br>N94490008 |

記載事項を訂正した場合はその箇所に訂正印を押してください。

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |            |                    |         |       |           |
|-------|------------|--------------------|---------|-------|-----------|
| 議員氏名  | 真山 勇一      | 費目<br>(○印を<br>つける) | 人件費     | 光熱水費  | (備品・消耗品費) |
| 報告対象月 | 2015 年 2 月 |                    | 事務所費    | 滞在費   | 組織活動費     |
| 通し番号  | 2-4        |                    | 機関紙誌発行費 | 調査研究費 | 宣伝事業費     |



エディ狛江店 TEL03-5438-5511  
 営業時間 9時30分～20時  
 エディカード会員大募集!!  
 入会金・年会費無料!!  
 うれしいサービスが充実!!

2015年02月21日(土)      No. 0014

## 領 収 証

真山 勇一 様

¥3,675

(消費税等  
272円を含みます)

0014-5609-0326

但し 税込金額 10-10-9011

株式会社ユニリビング  
 ユニディ狛江店  
 TEL03-(5438) 5511

- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。  
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。



文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |            |                    |         |       |          |
|-------|------------|--------------------|---------|-------|----------|
| 議員氏名  | 真山 勇一      | 費目<br>(○印を<br>つける) | 人件費     | 光熱水費  | 備品・消耗品費  |
| 報告対象月 | 2015 年 2 月 |                    | 事務所費    | 滞在費   | 組織活動費    |
| 通し番号  | 2-6        |                    | 機関紙誌発行費 | 宣伝事業費 | 繰り入れ(寄付) |
|       |            |                    | 調査研究費   |       |          |

領 収 証 真山勇一事務所 様 No. \_\_\_\_\_

|    |   |   |   |   |   |   |   |
|----|---|---|---|---|---|---|---|
| 金額 | ¥ | 1 | 0 | 3 | 5 | 0 | - |
|----|---|---|---|---|---|---|---|

内 訳

|     |   |
|-----|---|
| 現金  | ○ |
| 小切手 | / |
| 手形  | / |

消費税額等(%) 納税

但 オスソフト2本  
2015年 2月 24日 上記正に領収いたしました

〒145-0064 東京都大田区上池台4-4-6  
パソコンレスキュー アイバンビネット  
北原 大二朗  
TEL 080-3460-1233

収入印紙

GR1613

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

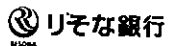
※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |            |                    |  |
|-------|------------|--------------------|--|
| 議員氏名  | 真山 勇一      | 費目<br>(○印を<br>つける) | 人件費 光熱水費 <span style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 2px;">(備品・消耗品費)</span><br>事務所費 滞在費 組織活動費<br>機関紙誌発行費 宣伝事業費<br>調査研究費 繰り入れ (寄付) |
| 報告対象月 | 2015 年 2 月 |                    |  |
| 通し番号  | 2-7        |                    |  |

### キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。  
 お取引内容をお確かめのうえ、  
 お持ち帰りください。



|            |          |           |
|------------|----------|-----------|
| 取引銀行       | 取引店      | 口座番号      |
| 0010       | 0329     | 0032***** |
| 取扱店        | お取引日     | 時刻        |
| 32903      | 27-02-26 | 11:27     |
| お取引内容      | お取引金額(円) | 手数料       |
| 振込         | ¥9,036   | ¥432      |
| お取引後の残高(円) | おつり      |           |
| *****      | *****    |           |

振込手数料 ¥432- 含む  
¥9,468-

お振込明細またはご案内

みずほ銀行  
甲府支店  
普通 1353471  
アジカンコウカイナツカ様  
登録番号 0007  
ヤマ ヨウイチ様

IC認証

お振込先  
電話

印紙税申告納付につき東  
税務署承認済

電話番号 ( )  
取扱番号 300021

\*印紙税を納付しない場合は\*印で消してあります。→

お客様コード No 8090

## 請 求 書

No 99- 1

100-8962

東京都千代田区永田町2-1-1  
参議院議員会館320号室

27年 2月 20日 締切分 (20)

真山勇一事務所 様

TEL:03-6550-0320

毎度ありがとうございます。  
下記の通り御請求申し上げます。

**富士観光開発株式会社**

事務

神奈川県横浜市都筑区日吉1-1-1  
 電話 045-73-2301(代)  
 FAX 045-72-1396  
 甲府営業所 甲府市日吉1-1-12  
 電話 055-226-2386(代)  
 FAX 055-226-3084  
 田中営業所 中央市山之神1-3-1  
 電話 054-262-5532  
 大月出張所 大月市大月駅前1-2-8  
 電話 054-262-2588

|        |      |      |      |        |
|--------|------|------|------|--------|
| 前回御請求額 | 御入金額 | 繰越金額 | 御買上額 | 今回御請求額 |
| 0      | 0    | 0    | 9036 | ¥9036  |

| 伝票日付     | 伝票No   | 品番 | 品名                          | 数量 | 単位 | 単価      | 金額       |
|----------|--------|----|-----------------------------|----|----|---------|----------|
| 27/ 2/ 3 | 127386 |    | 修正テープモ/CX CT-CX4 0160179    | 3  | 個  | 319.0   | 957      |
|          |        |    | ペン#YES修正ペン XE2L21-W 0168052 | 2  | 個  | 175.0   | 350      |
|          |        |    | 強粘着見出し 700SS-NE 2177809     | 3  | 個  | 284.0   | 852      |
|          |        |    | 複写機用紙150W5P BF150 3658857   | 3  | 個  | 296.0   | 888      |
|          |        |    | ホストイト 500ISS-NE 4192657     | 1  | 個  | 1,640.0 | 1,640    |
|          |        |    | ビスマスペーパー200枚x40 7612732     | 1  | 箱  | 3,680.0 | 3,680    |
|          |        |    | 消費税等                        |    |    |         | 669      |
|          |        |    | ■2/3直送分                     |    |    |         | ( 9,036) |
|          |        |    | 【合計】                        |    |    |         | 9,036    |
|          |        |    | (内消費税等)                     |    |    |         | ( 669)   |



# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |            |                    |         |       |          |
|-------|------------|--------------------|---------|-------|----------|
| 議員氏名  | 真山 勇一      | 費目<br>(○印を<br>つける) | 人件費     | 光熱水費  | 備品・消耗品費  |
| 報告対象月 | 2015 年 2 月 |                    | 事務所費    | 滞在費   | 組織活動費    |
| 通し番号  | 2-8        |                    | 機関紙誌発行費 | 宣伝事業費 | 繰り入れ(寄付) |
|       |            |                    | 調査研究費   |       |          |

**セブン-イレブン**  
参議院議員会館店  
東京都千代田区永田町2-1-1

電話：03-3507-6226 ｼﾞﾌﾞ#1

2015年02月26日(木) 15:24 責034

## 領 収 書

パナソニック アルカリ 単3 2コ ¥302  
東芝USBフラッシュメモリ-4GB(白) ¥1,008  
合 計 ¥1,310  
(内消費税等 ¥97)  
お 預 り ¥2,000  
お 釣 ¥690  
お買上明細は上記のとおりです。  
商品価格には消費税等を含みます。

**東京ディズニーリゾート** に  
コンビニチケットで直接入園できるようになりました

**窓口に並ぶ必要なし!**  
**スムーズに入園できます!**

お求めは店内マルチコピー機  
**JP** レジャーチケットボタンから

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |            |                    |         |       |           |
|-------|------------|--------------------|---------|-------|-----------|
| 議員氏名  | 真山 勇一      | 費目<br>(○印を<br>つける) | 人件費     | 光熱水費  | 備品・消耗品費   |
| 報告対象月 | 2015 年 2 月 |                    | 事務所費    | 滞在費   | 組織活動費     |
| 通し番号  | 2-91       |                    | 機関紙誌発行費 | 宣伝事業費 | 繰り入れ (寄付) |

※お客様へのお願い  
お届け先様の「郵便番号」のご記入をお願いします。

お荷物のお問い合わせはヤマト運輸ホームページへ  
<http://www.kuronekoyamato.co.jp/>

ご希望の方は、  
お届け時間帯に  
お申し込み下さい。

請求書  
ご依頼主控

お問い合わせ  
送り状番号 4154-3508-5166

お届先  
〒182-0024  
東京都調布市  
調布1-1-1-101  
真山勇一事務所 様

お届先  
氏名 様

郵便番号 182-0024  
電話番号 042(426-)9547  
住所 調布市調布1-1-1-101  
氏名 真山勇一事務所 様

お届先  
〒182-0024  
東京都調布市  
調布1-1-1-101  
真山勇一事務所 様

ご希望のお届け日がある  
場合はご記入ください。 2月7日

品名 (ワレモノ・なまもの)裏面の「宅」  
品目をよくご確認ください。品名はでき  
木造りボード

\*領収書\*  
上様  
宅急使他 1件 1,836円  
メル便他 0冊 0円  
合計 1件 1,836円

ヤマト運輸 (株)  
宮井 小島町北

2015.02.16  
No.44914207

|       |     |        |
|-------|-----|--------|
| 業務・持込 | 未収  | 回数券・積算 |
| 60    | 80  | 100    |
| 120   | 140 | 160    |

料 金  
合計 1,836円

お客様コード

担当者

上記の金額を正に領収致しました。  
本票をもって領収書にかえることがあります。 運送料一万円未満

お客様サービスセンター  
〒100-0001  
0570-200-000  
PHS・050IP電話からは  
ご利用いただけません。  
携帯電話・固定電話から  
お掛け下さい。

0120-01-9625  
0120-01-9625  
0120-01-9625  
0120-01-9625

通事情等により  
希望のお届け日  
届かない場合もあり  
ますので予めご了承  
下さい。

宅急便の責任限度  
額は30万円です。ま  
た危険品、危険物、  
賠償及び有価証券等  
の他店運搬品の品  
目の取扱いはでき  
ません。なお、そ  
の他は宅急便約款  
によります。

お荷物のご依頼はインターネットからもお申し込みいただけます  
携帯 <http://9625.jp/> スマホ/パソコン <http://9625pc.jp/>



la 4 1 5 4 3 5 0 8 5 1 6 6 a

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |            |                    |                                 |
|-------|------------|--------------------|---------------------------------|
| 議員氏名  | 真山 勇一      | 費目<br>(○印を<br>つける) | 人件費 光熱水費 備品・消耗品費                |
| 報告対象月 | 2015 年 2 月 |                    | 事務所費 滞在費 組織活動費                  |
| 通し番号  | 2-10       |                    | 機関紙誌発行費 宣伝事業費<br>調査研究費 繰り入れ(寄付) |

**受取書** (ご依頼人控え) RECEIPT

年月日: \_\_\_\_\_

金額: 12,337円

先方銀行: 三井住友銀行本店営業部

取金種別: ソフトバンクモバイル株式会社

口座番号: 普通 4740201

依頼人: 真山 勇一

請求元番号: 9124680211

銀行 支店

2015年 2月13日発行

**お支払いのお願い REQUEST FOR PAYMENT**  
(ご利用停止のお知らせ) (Notice for suspension)

平素は、ソフトバンクをご利用いただきまして、誠にありがとうございます。さて、お皆さまのご利用料金につきまして、ご入金のご確認が出来ておりません。つきましては、本請求書をご持参の上、筆意下記の支払期限日までに最寄りのコンビニエンスストア (詳細は裏面参照) または金融機関窓口 (郵便局を除く) にてお支払いいただきますようお願いいたします。万一、支払期限日までご入金のご確認できない場合には、ご契約中の当社通信サービスのご利用を停止させていただきます。(すでにご利用停止済のお客さまにつきましては、一定期間経過してもご入金のご確認できない場合は、誠に不本意でございますが、ご契約中の通信サービスに応じたサービス契約約款等に基つき、契約解除及び他の電話会社へ未払い情報を通知させていただきますので、ご了承ください。)本裏面が弊社に返送された場合は下記利用停止日が変更になる場合があります。期日は別途SMSにてご案内いたします。Thank you very much for using SoftBank service. Your payment for the service has not been confirmed yet. Please pay immediately before the due date with the enclosed transfer form at a convenience store (see the list on the back) or through a financial institution (excluding post office). In the event that payment cannot be confirmed by the due date, your SoftBank service will be suspended and terminated.

※ 万一、過剰金となった場合は、翌月以降請求分に相殺させていただきます場合があります。  
 ※ ご利用停止期間中の月額基本利用料金等はお支払い頂きます。  
 ※ 年度割引サービスの更新月以外で契約解除となった場合、ご請求金額に契約解除料が加算されます。  
 ※ 翌月の請求額にこの度の請求書発行手数料として100円(税抜)を加算させていただきます。  
 ※ 口座振替・クレジット払いでお支払いが確認できなかったお客様につきましては、窓口払いとなります。窓口払いの場合、払込処理手数料として200円(税抜)が加算されます。  
 ※ 回線停止後にお支払いを頂いた場合、回線停止解除後もメール/ウェブがご利用出来ない事があります。その際は毎週の入れ直しを実施してください。  
 ※ 未払い者情報通知については、電気通信事業者協会ホームページ(<http://www.tca.or.jp/mobile/nonpayment.html>)をご覧ください。

支払期限日 (DUE DATE) : 2015年 2月23日  
 利用停止日 (Date of suspension) : 支払期限日の翌日から順次利用停止  
 (Service will be suspended after the due date)

●ハガキ裏面のコンビニエンスストアでのお支払いが便利です。

|                           |         |
|---------------------------|---------|
| ご請求金額 (total bill amount) | 12,337円 |
| 2015年 1月ご利用分              | 12,337円 |

ご利用料金の未払い分に対して延滞利息を頂くことをご承知ください。

お振り込み時に切り離してください。

印 紙

取扱日付印  
15.2.17  
233425

請求金額に加え、手数料は  
お客さま負担となります。  
(銀行・コンビニ→お客様返し)

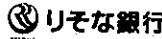
- ※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に1から順に通し番号をつける。  
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )
- ※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |            |                    |         |       |          |
|-------|------------|--------------------|---------|-------|----------|
| 議員氏名  | 真山 勇一      | 費目<br>(○印を<br>つける) | 人件費     | 光熱水費  | 備品・消耗品費  |
| 報告対象月 | 2015 年 2 月 |                    | 事務所費    | 滞在費   | 組織活動費    |
| 通し番号  | 2-11       |                    | 機関紙誌発行費 | 宣伝事業費 | 繰り入れ(寄付) |
|       |            |                    | 調査研究費   |       |          |

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。  
お取引内容をお確かめのうえ、  
お持ち帰りください。



|            |          |           |
|------------|----------|-----------|
| 取引銀行       | 取引店      | 口座番号      |
| 0010       | 0329     | 0032***** |
| 取扱店        | お取引日     | 時刻        |
| 32904      | 27-02-24 | 11:12     |
| お取引内容      | お取引金額(円) | 手数料       |
| 振込         | ¥129,600 | ¥108      |
| お取引後の残高(円) | おつり      |           |
| *****      | *****    |           |

IC認証

お振込明細またはご案内

お  
受  
取  
人  
ご  
依  
頼  
人

リソ  
ナ  
チ  
ョウフ  
普通 4492153  
ハフ フコ様  
登録番号 0004  
ママ コウイチ様

印紙税申告納  
付につき東  
税務署承認済

電話番号  
取扱番号 300000

\*印紙税を納付しない場合は\*印で消してあります。→

振込手数料 ¥108- 含め  
¥129708-

貸借契約要項

|         |         |
|---------|---------|
| 貸借人(甲)  | 原 福子 様  |
| 貸借人(乙)  | 真山 勇一 様 |
| 借保証人(丙) | 真山 勇一 様 |

《 建物 》

|       |                |
|-------|----------------|
| 名 称   | ライオンズマンション調布第7 |
| 所 在 地 | 東京都調布市布田1-1-1  |
| 構 造   | 鉄筋コンクリート造 7階建  |

《 貸借借室及び貸借条件 》

| 階     | 用途  | 、 契 約 面 積                            |                  |                |
|-------|-----|--------------------------------------|------------------|----------------|
| 1     | 事務所 | 7.37 坪                               | 24.38            | m <sup>2</sup> |
| 貸借借期間 |     | 2014 年 11 月 16 日                     | 2016 年 11 月 15 日 | 2年契約           |
| 保 証 金 |     | 総額 金 500,000 円也                      |                  |                |
| 礼 金   |     | 総額 金 129,600 円也                      |                  |                |
| 賃 料   |     | 月額 金 120,000 円也<br>(内消費税 金 9,600 円也) |                  |                |
| 共 益 費 |     | 月額 金 0 円也<br>(内消費税 金 0 円也)           |                  |                |
| 更 新 料 |     | 新賃料の 1 ヶ月分(別途消費税)                    |                  |                |
| 償 却 費 |     | 解約時賃料の 20 % (別途消費税)                  |                  |                |
| 看板使用料 |     | 月額 金 0 円(別途消費税5%)                    |                  |                |
| 賃料起算日 |     | 200 14 年 11 月 16 日                   |                  |                |

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付す  
 ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮  
 ※月毎に1から順に通し番号をつける。  
 (時系列に並べる必要は無いが、可能な  
 ※人件費支払いの際の個人情報、事務所  
 においてマスキングを行い提出。)  
 ※原本は事務所で保管し、コピーを2部

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |            |                    |         |       |         |
|-------|------------|--------------------|---------|-------|---------|
| 議員氏名  | 真山 勇一      | 費目<br>(○印を<br>つける) | 人件費     | 光熱水費  | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 2015 年 2 月 |                    | ○事務所費   | 滞在費   | 組織活動費   |
| 通し番号  | 2-12       |                    | 機関紙誌発行費 | 調査研究費 | 宣伝事業費   |


| 年-月-日 | 摘 要         | お支払金額   | お預り金額     | 差引残高 |
|-------|-------------|---------|-----------|------|
| 1     |             |         |           |      |
| 2     |             |         |           |      |
| 3     |             |         |           |      |
| 4     |             |         |           |      |
| 5     |             |         |           |      |
| 6     |             |         |           |      |
| 7     |             |         |           |      |
| 8     |             |         |           |      |
| 9     | 27-03-09 振替 | *17,220 | 七十七千七百二十円 |      |
| 10    |             |         |           |      |
| 11    |             |         |           |      |
| 12    |             |         |           |      |
| 13    |             |         |           |      |
| 14    |             |         |           |      |
| 15    |             |         |           |      |
| 16    |             |         |           |      |
| 17    |             |         |           |      |
| 18    |             |         |           |      |
| 19    |             |         |           |      |
| 20    |             |         |           |      |
| 21    |             |         |           |      |
| 22    |             |         |           |      |
| 23    |             |         |           |      |
| 24    |             |         |           |      |

← 本件分

○他店支払いの小切手等でご入金の際は、摘要欄にお戻しができる予定日を表示します。  
 お支払可能時刻は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご照会ください。  
 ○本台紙の下記項目における金額・残高の単位について  
 【項目名】お支払金額・お預り金額・差引残高  
 ・外貨普通預金の場合、透帳見返し部に記載された通貨単位となります。  
 ・その他の預金の場合は、円単位となります。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |            |                    |   |
|-------|------------|--------------------|---|
| 議員氏名  | 真山 勇一      | 費目<br>(○印を<br>つける) | 人件費      光熱水費      備品・消耗品費<br>事務所費   滞在費      組織活動費<br>機関紙誌発行費      宣伝事業費<br>調査研究費      繰り入れ (寄付) |
| 報告対象月 | 2015 年 2 月 |                    |   |
| 通し番号  | 2-13       |                    |   |

|   |  |  |
|---|--|--|
| 通常払込料金<br>加入者負担<br>振替払込請求書兼<br>受領証(金融機関控)         |                           | 電話料金等払込受領証<br>東日本ご利用分<br>ご請求先氏名<br>真山勇一事務所 様<br>お客様番号<br>3010-0786-69693<br>2015年 2月ご請求分<br>金額(円)<br>¥27,671-<br>受取人<br>NTTファイナンス株式会社<br>お問い合わせ先 (無料)<br>0800-3330111<br>領 取 日 附 印<br>収入印紙貼付欄<br>(金融機関・CVS用)→お客様 |
| 口座振替番号<br>加入者名<br>金額<br>お客様番号<br>ご請求先住所氏名         | 00160-3-903061<br>NTTファイナンス株式会社<br>27,671 円<br>3010-0786-69693<br>2015年 2月ご請求分<br>[住所等非表示払込書]<br>真山勇一事務所 様 | ATMまたはゆうちょ銀行、郵便局で支払いの場合は、左欄の枠をお出しください。<br>上記以外でお支払いの場合は、切り取らないでください。   |
| 金融機関用収納連絡先<br>TEL 0120<br>874-569<br>受付局日附印<br>備考 | 27.2.24<br>00087<br>証 谷  | この受領証は、大切に保管してください。(金融機関保管)  |

- ※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。
- ※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。
- ※月毎に 1 から順に通し番号をつける。  
(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)
- ※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )
- ※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |            |                |         |       |                    |
|-------|------------|----------------|---------|-------|--------------------|
| 議員氏名  | 真山 勇一      | 費目<br>(○印をつける) | 人件費     | 光熱水費  | 備品・消耗品費            |
| 報告対象月 | 2015 年 2 月 |                | 事務所費    | 滞在費   | 組織活動費              |
| 通し番号  | 2-14       |                | 機関紙誌発行費 | 調査研究費 | 宣伝事業費<br>繰り入れ (寄付) |

No. 54740 1

発行日 15/02/24 9:47:40  
ISSUED

領収証  
(RECEIPT)

お名前 真山 勇一 様  
NAME

領収金額 ¥6,800  
BALANCE DUE

(内諸税 TAX 503)

印  
紙

**ホテルセントラル**  
仙台市青葉区中央4丁目2番地 180-0021  
ご予約・お問い合わせ  
TEL 022-711-4111 FAX 022-711-4110  
URL <http://www.hotel-central.co.jp>  
E-mail [info@hotel-central.co.jp](mailto:info@hotel-central.co.jp)

このたびは当ホテルにご宿泊下さいまして誠にありがとうございました。またのお越しを心よりお待ち申し上げます。  
なお、お勘定には所定の税金が加算されております。

We are delighted to have you with us. We look forward to serving you again.  
Tax have been added to your bill.

お名前 真山 勇一 様  
NAME

部屋番号  
ROOM No.  
512

| 到着日<br>ARRIVAL | 出発日<br>DEPARTURE | 発行日<br>ISSUED | 宿泊人数<br>PERSON |
|----------------|------------------|---------------|----------------|
| 15/02/23       | 15/02/24         | 15/02/24      | 1              |

| 日付<br>DATE | 摘要<br>DESCRIPTION | 単価<br>PRICE | 数量<br>QUANTITY | 金額<br>AMOUNT | お支払<br>BALANCE | 消・奉<br>TAX SV | 備考<br>REMARKS |
|------------|-------------------|-------------|----------------|--------------|----------------|---------------|---------------|
| 15/02/23   | ご宿泊代              | 6,800       | 1              | 6,297        | 6,800          |               |               |
|            | クレジット CREDIT CARD | 6,800       | 1              |              |                |               |               |
|            | 消費税 TAX           |             |                | 503          |                |               |               |

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |            |                    |         |       |         |
|-------|------------|--------------------|---------|-------|---------|
| 議員氏名  | 真山 勇一      | 費目<br>(○印を<br>つける) | 人件費     | 光熱水費  | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 2015 年 2 月 |                    | 事務所費    | 滞在費   | 組織活動費   |
| 通し番号  | 2-15       |                    | 機関紙誌発行費 | 調査研究費 | 宣伝事業費   |

## 領 収 書

現金・カード・クレジット・割引 No.0422

日付 2015年 02月 05日

車番 000000 0002

運賃 ¥10,000円

割引 -¥100円

ETC料金 ¥1,130円

運賃料金計 ¥9,900円

通行料他 ¥1,130円

**合計 ¥11,030円**

上記の様に領収致しました  
 通行料・その他 円  
 上記金額正に領収致しました。

三上タクシー

ドア番号：47

お忘れ物は下記所属団体へ



東京都個人タクシー協同組合  
墨東支部

平日9時30分～17時 TEL 03(3684)8374

時間外 TEL 03(6271)0006

お問い合わせは

(一社)東京都個人タクシー協会 TEL 3947-1461

ご要望は

(公財)東京タクシーセンター TEL 3648-0300

|      |        |
|------|--------|
| 乗車地  | 銀座     |
| 降車地  | 有明     |
| 降車日時 | 23:00  |
| 会合名  | 異業種交流会 |
| 目的   | 参加     |

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。



文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |            |                    |         |       |          |
|-------|------------|--------------------|---------|-------|----------|
| 議員氏名  | 真山 勇一      | 費目<br>(○印を<br>つける) | 人件費     | 光熱水費  | 備品・消耗品費  |
| 報告対象月 | 2015 年 2 月 |                    | 事務所費    | 滞在費   | 組織活動費    |
| 通し番号  | 2-16       |                    | 機関紙誌発行費 | 宣伝事業費 | 繰り入れ(寄付) |
|       |            |                    | 調査研究費   |       |          |

領 収 証 真山 勇一 様 No. \_\_\_\_\_

★ ￥13,370

但 H27. 2. 20分 分車代として

年 月 日 上記正に領収いたしました



内 訳

|           |
|-----------|
| 税抜金額      |
| 消費税額等( %) |

コクヨ ウケ-55N

収 入  
印 紙

東京都調布市布田3丁目47番地5  
美善交通株式会社  
電話 042-486-9541(代)

領収書 現.チ.ク

2015 年 02 月 20 日 -024

メーター運賃 ￥12,610 円  
一般予約料金 + ￥410 円  
ETC 料金 + ￥720 円  
遠距離 割引 - ￥370 円

合計 ￥13,370 円

現金支払 ￥13,370 円

通行料金 円

合計料金 円

車輛番号 8125

毎度ご乗車ありがとうございます。

美善交通株式会社

調布本社 TEL 0424(83)4019

小金井(営) TEL 0423(83)6978

※台紙1枚につき領収書1枚

※台紙からはみ出るサイズ

※月毎に1から順に通し番号

(時系列に並べる必要は無し)

※人件費支払いの際の個人

においてマスキングを行う

※原本は事務所で保管し、

|      |        |
|------|--------|
| 乗車地  | 永田町    |
| 降車地  | 調布     |
| 降車日時 | 23:25  |
| 会合名  | 地方自治会  |
| 目的   | ゲスト(受) |

なければならない部分には各事務所

ご締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |            |                    |         |       |         |
|-------|------------|--------------------|---------|-------|---------|
| 議員氏名  | 真山 勇一      | 費目<br>(○印を<br>つける) | 人件費     | 光熱水費  | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 2015 年 2 月 |                    | 事務所費    | 滞在費   | ○組織活動費  |
| 通し番号  | 2-17       |                    | 機関紙誌発行費 | 調査研究費 | 宣伝事業費   |

## 領収証

毎度ご乗車ありがとうございます。

ドア番号 2号

2015年02月20日

乗車料金

¥10620円

立替金

円

[遠距離割引 ¥60円引き]

[ETC 料金 ¥1130円含む]

(現金・チケット・クーポン)

上記の通り正に領収致しました。



お忘れ物は東京都個人タクシー協会 江戸、第一支部  
平日6306-7358 時間外6271-0006  
お問い合わせ (一社) 東京都個人タクシー協会 3941-1461  
ご要望 (公財) 東京タクシーセンター 3648-0300

|      |              |
|------|--------------|
| 乗車地  | 永田町          |
| 降車地  | 国会前          |
| 降車日時 | 22時          |
| 会合名  | 国会前役員所担当者ご挨拶 |
| 目的   | 打合せ          |

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |            |                    |         |      |          |
|-------|------------|--------------------|---------|------|----------|
| 議員氏名  | 真山 勇一      | 費目<br>(○印を<br>つける) | 人件費     | 光熱水費 | 備品・消耗品費  |
| 報告対象月 | 2015 年 2 月 |                    | 事務所費    | 滞在費  | ○組織活動費   |
| 通し番号  | 2-18       |                    | 機関紙誌発行費 |      | 宣伝事業費    |
|       |            |                    | 調査研究費   |      | 繰り入れ(寄付) |

## 領 収 書

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 559号

2015年02月22日

乗車料金  
¥2680円

上記の通り正に領収致しました。

関西中央交通株式会社

鶴見営業所

大阪市鶴見区横堤3-9-25

TEL (06)6912-2408

|      |       |
|------|-------|
| 乗車地  | 新大阪   |
| 降車地  | 新大塚   |
| 降車日時 | 12:00 |
| 会合名  | 学大会   |
| 目的   | 出席    |

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |            |                    |         |       |         |
|-------|------------|--------------------|---------|-------|---------|
| 議員氏名  | 真山 勇一      | 費目<br>(○印を<br>つける) | 人件費     | 光熱水費  | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 2015 年 2 月 |                    | 事務所費    | 滞在費   | 組織活動費   |
| 通し番号  | 2-19       |                    | 機関紙誌発行費 | 調査研究費 | 宣伝事業費   |

## 領 収 書

現・子・ク・割引 No.0762 \*

日付 '15年02月24日

車番 2684 000

メ-タ運賃 ¥7480円

E T C 料金 ¥1020円

運賃料金計 ¥7480円

通行料他 ¥1020円

**合計 ¥8500円**

上記の通り領収致しました

毎度ご乗車ありがとうございます。

帝都タクシーグループ

大洋自動車交通株式会社

東京都北区岸町1-9-4

お忘れ物、お気付きの点は当社へ

TEL 03-3908-3131

タクシーのご用命は帝都無線センター

TEL 03-3643-6881

GPSコード

385-0132-286A

|      |        |
|------|--------|
| 乗車地  | 豊島区    |
| 降車地  | 豊島区    |
| 降車日時 | 21:00  |
| 会合名  | 党役員打合せ |
| 目的   | 打合せ    |

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |            |                    |         |       |         |
|-------|------------|--------------------|---------|-------|---------|
| 議員氏名  | 真山 勇一      | 費目<br>(○印を<br>つける) | 人件費     | 光熱水費  | 備品・消耗品費 |
| 報告対象月 | 2015 年 2 月 |                    | 事務所費    | 滞在費   | 組織活動費   |
| 通し番号  | 2-20       |                    | 機関紙誌発行費 | 調査研究費 | 宣伝事業費   |

## 領 収 書

現・チ・ク・割引 No.3864 \*

日付 '15年02月26日

車番 132280 000

メ-タ運賃 ¥1720円

**合計 ¥1720円**

上記の通り領収致しました  
毎度ご乗車

有難うございます。

DAIWA TAXI GROUP

**政和自動車株式会社**

東京都足立区千住宮元町7-2

TEL03-3888-3195

タクシーのご用命は無縁配車センターへ

TEL03-3563-5151

|      |         |
|------|---------|
| 乗車地  | 議事会会館   |
| 降車地  | 新富町     |
| 降車日時 | 19:00   |
| 会合名  | 沖縄問題検討会 |
| 目的   | 出席      |

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。) )

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |         |                    |         |       |              |
|-------|---------|--------------------|---------|-------|--------------|
| 議員氏名  | 真山 勇一   | 費目<br>(0印を<br>つける) | 人件費     | 光熱水費  | 備品・消耗品費      |
| 報告対象月 | 2015年2月 |                    | 事務所費    | 滞在費   | <b>組織活動費</b> |
| 通し番号  | 2-21    |                    | 機関紙誌発行費 | 宣伝事業費 | 繰り入れ(寄付)     |

| 年-月-日 | 摘要            | お支払金額   | お預り金額  | 差引残高 |
|-------|---------------|---------|--------|------|
| 1     |               |         |        |      |
| 2     |               |         |        |      |
| 3     |               |         |        |      |
| 4     |               |         |        |      |
| 5     |               |         |        |      |
| 6     |               |         |        |      |
| 7     |               |         |        |      |
| 8     |               |         |        |      |
| 9     |               |         |        |      |
| 10    | 27-03-10 VISA | *14,650 | りそなカード |      |

本件分

100-0014  
東京都千代田区永田町2丁目 1-1  
参議院議員会館320号室

48158-3058-6785-1700T 1093650#

**ご利用代金明細書** 2015年2月25日発行: 016K6KD000004

りそなカード株式会社  
東京都江東区東陽2丁目 2-20  
登録番号 関東財務局長(10) 第00484号

お問い合わせ先 TEL 03-5666-0771  
※電話番号は方向違いの可能性があります。

| カードのご利用特 | カードの種類 | VISA |
|----------|--------|------|
| カード利用特   | 80万円   |      |

お支払日 2015年3月10日(火)

お支払金額 14,650円

カード名称 りそなVISAクラシックカード

会員番号 4922 6902 4306 7----

カードを安心してご利用頂けるよう以下のことにご協力ください。

- ◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になります。
- ◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

| ご利用月日                         | ご利用店名 | ご利用金額 | お支払金額             |
|-------------------------------|-------|-------|-------------------|
| 7800 1600 0092 8878 (ETCカード1) |       |       |                   |
| 15 1 2 ETC首都高                 | 720   | 720   | 自板橋本町上 至中央道接続 普通車 |
| 15 1 2 ETC 八王子支社              | 410   | 410   | 自高井戸 至高井戸出口 普通車   |
| 15 118 ETC首都高                 | 720   | 720   | 自板橋本町上 至中央道接続 普通車 |
| 15 118 ETC首都高                 | 720   | 720   | 自豊田が岡外 至中央道接続 普通車 |
| 15 118 ETC首都高                 | 720   | 720   | 自高井戸 至高井戸出口 普通車   |
| 15 118 ETC首都高                 | 720   | 720   | 自中央道接続 至高井戸出口 普通車 |
| 15 118 ETC 関東支社               | 160   | 160   | 自京浜川崎 至海北 普通車     |
| 15 118 ETC 八王子支社              | 210   | 210   | 自河北 至玉川 普通車       |
| 15 118 ETC 八王子支社              | 410   | 410   | 自高井戸 至高井戸出口 普通車   |
| 15 118 ETC 八王子支社              | 410   | 410   | 自高井戸 至高井戸出口 普通車   |
| 15 123 ETC首都高                 | 720   | 720   | 自板橋本町上 至中央道接続 普通車 |
| 15 123 ETC首都高                 | 720   | 720   | 自中央道接続 至高井戸出口 普通車 |
| 15 123 ETC 八王子支社              | 410   | 410   | 自高井戸 至高井戸出口 普通車   |
| 15 123 ETC 八王子支社              | 410   | 410   | 自高井戸 至高井戸出口 普通車   |
| 15 127 ETC首都高                 | 720   | 720   | 自板橋本町上 至中央道接続 普通車 |
| 15 127 ETC首都高                 | 720   | 720   | 自中央道接続 至高井戸出口 普通車 |
| 15 127 ETC 八王子支社              | 410   | 410   | 自高井戸 至高井戸出口 普通車   |
| 15 127 ETC 八王子支社              | 410   | 410   | 自高井戸 至高井戸出口 普通車   |
| 15 129 ETC首都高                 | 720   | 720   | 自板橋本町上 至中央道接続 普通車 |
| 15 129 ETC首都高                 | 720   | 720   | 自中央道接続 至高井戸出口 普通車 |
| 15 129 ETC 八王子支社              | 410   | 410   | 自高井戸 至高井戸出口 普通車   |
| 15 129 ETC 八王子支社              | 410   | 410   | 自高井戸 至高井戸出口 普通車   |
| 15 130 ETC首都高                 | 720   | 720   | 自板橋本町上 至中央道接続 普通車 |
| 15 130 ETC首都高                 | 720   | 720   | 自中央道接続 至高井戸出口 普通車 |

ければならない部分には各事務所  
締切日必着のこと。

# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |            |                |   |
|-------|------------|----------------|---|
| 議員氏名  | 真山 勇一      | 費目<br>(○印をつける) | 人件費 光熱水費 備品・消耗品費                        |
| 報告対象月 | 2015 年 2 月 |                | 事務所費 滞在費 組織活動費                          |
| 通し番号  | 2-22       |                | 機関紙誌発行費 <b>宣伝事業費</b><br>調査研究費 繰り入れ (寄付) |

|                       |   |                  |  |
|-----------------------|---|------------------|--|
| <b>代金引換<br/>まとめ送金</b> |   | <b>引換金受領証</b>    |  |
| お届け先                  | 〒182-0024<br>東京都調布市布田1-1-1<br><br>真山勇一事務所 | ご依頼主             | 〒540-0005 TEL: 0120-132-768<br>大阪府大阪市中央区上町1-19-4<br><br>北東工業㈱ プリントビズ事業部 北東工業 ㈱ |
| ご依頼主用番号               |   | お問い合わせ送り状番号      |  |
| 222949                |   | 0565-0381-4202   |  |
| 品名                    | 印刷物 <100>耐候性・耐久性ポスター印刷                    |                  |  |
| 引換金額(税込)              | 48,037 円                                  | 引換金額前金額          | 47,200 円   |
| 引換金額を含む消費税額等          | 0 円                                       | 付につき廻町<br>税務署承認済 |  |
| 上記の金額、正に領収いたしました。     |   |                  |  |
| 日本郵便株式会社              |   |                  |  |

|      |            |
|------|------------|
| 発行日  | 2015/01/28 |
| 注文番号 | C-00222949 |

## 請求書

真山勇一事務所

北東工業株式会社  
〒540-0005  
大阪市中央区上町1丁目19-4  
電話：0120-132-768  
FAX：06-4303-4406



下記のとおりご請求させていただきます。

| 商品名  | ご注文数 | 単価     | 小計      |
|--|------|--------|---------|
| 耐候性・耐久性ポスター印刷<br>A2 (420mm×594mm) 片面フルカラー (耐候インキ+マットP.P.) スー<br>パージュボ#110 100部 5日後発送 | 1    | 49,637 | 49,637  |
| 小計   |      |        | 49,637  |
| 手数料  |      |        | 400     |
| 送料   |      |        | 0       |
| 配送業者指定料  |      |        | 0       |
| ご使用ポイント  |      |        | 0       |
| ご利用クーポン  |      |        | 2,000   |
| 税込合計 (消費税率8%)  |      |        | ¥48,037 |
| 決済方法   |      |        | 代金引換    |

3/4 (水)  
謝着

- ※台紙 1 枚につき領収書
- ※台紙からはみ出るサイ
- ※月毎に 1 から順に通し
- (時系列に並べる必要は)
- ※人件費支払いの際の個
- においてマスキングを行い提出。)
- ※原本は事務所で保管し、コピーを 2 部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |            |                    |         |                |           |
|-------|------------|--------------------|---------|----------------|-----------|
| 議員氏名  | 真山 勇一      | 費目<br>(○印を<br>つける) | 人件費     | 光熱水費           | 備品・消耗品費   |
| 報告対象月 | 2015 年 2 月 |                    | 事務所費    | 滞在費            | 組織活動費     |
| 通し番号  | 2-23       |                    | 機関紙誌発行費 | ○ <b>宣伝事業費</b> | 繰り入れ (寄付) |
|       |            |                    | 調査研究費   |                |           |

領収証

真山 勇一

様

No. \_\_\_\_\_

金額

¥334,800-

但

調布事務所看板サイン工事代として

27年 2月 5日 上記正に領収いたしました



内 訳

税抜金額

消費税額等 ( % )

株式会社 メディア美装

〒191-0043

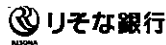
東京都日野市平山5丁目2-22-201

TEL・FAX 042-593-3592

コクヨ ウケ-95N

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。  
お取引内容をお確かめのうえ、  
お持ち帰りください。



|            |          |           |
|------------|----------|-----------|
| 取引銀行       | 取引店      | 口座番号      |
| 0010       | 0329     | 0032***** |
| 取扱店        | お取引日     | 時刻        |
| 32904      | 27-02-05 | 11:14     |
| お取引内容      | お取引金額(円) | 手数料       |
| 振込         | ¥334,800 | ¥432      |
| お取引後の残高(円) | おつり      |           |
| *****      |          |           |

IC認証

お振込明細またはご案内  
三菱東京UFJ銀行  
日野豊田支店  
普通 0079509  
か)メディアヒッツ様  
登録番号 0005

お依頼人  
マヤマ コウイチ様

電話番号  
取扱番号

印紙税申告納  
つき東  
お印紙承認済

振込手数料 ¥432- 含め

¥335,232-

※台紙 1

※台紙が

※月毎に 1

(時系)

※人件費

において、マホテンツを行ない定山。

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。

貼付のこと。

揃える)

公表を控えなければならない部分には各事務所



# 文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |            |                |   |
|-------|------------|----------------|---|
| 議員氏名  | 真山 勇一      | 費目<br>(○印をつける) | 人件費    光熱水費    備品・消耗品費<br>事務所費    滞在費    組織活動費<br>機関紙誌発行費 <b>○宣伝事業費</b><br>調査研究費    繰り入れ (寄付) |
| 報告対象月 | 2015 年 2 月 |                |   |
| 通し番号  | 2-24       |                |   |

|   |  |
|---|--|
| <b>引換金受領証</b>   |  |
| 〒182-0024 TEL: 042-426-7547<br>東京都調布市布田1-1-1 ライオンズマンション調布第710号<br>真山勇一事務所 真山 勇一 | 〒540-0005 TEL: 0120-132-768<br>大阪府大阪市中央区上町1-19-4<br>北東工業㈱ プリントビズ事業部 北東工業 西 |
| ご依頼主用番号   | お問い合わせ送り状番号  |
| 223274  | 9565-9361-5191   |
| 品名  | 印刷物 <100>耐候性・耐久性ポスター印刷   |
| 引換金額(税込)  | 46,320円  |
| 上記の金額、正に領収いたしました。   |  |
| 日本郵便株式会社  |  |

|      |            |
|------|------------|
| 発行日  | 2015/02/02 |
| 注文番号 | C-00223274 |

## 請求書

真山勇一事務所

北東工業株式会社  
 〒540-0005  
 大阪市中央区上町1丁目19-4  
 電話: 0120-132-768  
 F A X : 06-4303-4406



下記のとおりご請求させていただきます。

| 商品名  | ご注文数 | 単価     | 小計      |
|--|------|--------|---------|
| 耐候性・耐久性ポスター印刷<br>A2 (420mm×594mm) 片面フルカラー (耐候インキ+マットP.P) スー<br>バーユボ#110 100部 5日後発送 | 1    | 49,637 | 49,637  |
| 小計   |      |        | 49,637  |
| 手数料  |      |        | 400     |
| 送料   |      |        | 0       |
| 配送業者指定料  |      |        | 0       |
| ご使用ポイント  |      |        | 3,717   |
| ご利用クーポン  |      |        | 0       |
| 税込合計 (消費税率8%)  |      |        | ¥46,320 |
| 決済方法   |      |        | 代金引換    |

- ※台紙1枚につき領
- ※台紙からはみ出る
- ※月毎に1から順に
- (時系列に並べる必
- ※人件費支払いの際
- においてマスキング
- ※原本は事務所で保

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

|       |            |                    |         |       |          |
|-------|------------|--------------------|---------|-------|----------|
| 議員氏名  | 真山 勇一      | 費目<br>(○印を<br>つける) | 人件費     | 光熱水費  | 備品・消耗品費  |
| 報告対象月 | 2015 年 2 月 |                    | 事務所費    | 滞在費   | 組織活動費    |
| 通し番号  | 2-25       |                    | 機関紙誌発行費 | 調査研究費 | 宣伝事業費    |
|       |            |                    |         |       | 繰り入れ(寄付) |

領収証 真山 勇一 様

No. ....

金額

¥ 500,000-

但 寄付金

平成 27 年 2 月 27 日 上記正に領収いたしました

内 訳

消費税額等(%)

〒182-0026 東京都調布市小島町3-15-34

維新の党参議院比例区第10支部

代表 真山 勇一

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※台紙からはみ出るサイズの領収書は縮小コピーで貼付のこと。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列に並べる必要は無いが、可能な限り費目は揃える)

※人件費支払いの際の個人情報、事務所口座など、公表を控えなければならない部分には各事務所においてマスキングを行い提出。)

※原本は事務所で保管し、コピーを2部本部へ提出。郵送の場合締切日必着のこと。