

文書通信交通滞在費 使途報告書

提出日 H27年 3月 13日

議員氏名	江田 憲司
担当者名	河村 治奈
報告対象月	H26年 12月

項目	金額 (円)	備考
1 経常経費	¥759,510	
(1) 人件費	¥360,000	公務用車運転代・公務用車運転代(賞与)
(2) 光熱水費		
(3) 備品・消耗品費	¥112,351	ガソリン代
(4) 事務所費	¥287,159	車リース代・通信費・自動車修理代他
(5) 滞在費		
2 政治活動費	¥180,577	
(1) 組織活動費	¥18,900	旅費
(2) 機関紙誌発行費		
(3) 宣伝事業費	¥161,677	広報物頒布代・広告代
(4) 調査研究費		
3 政党支部繰入 (寄付)	¥76,802	
主な内訳	¥24,534	電話代
主な内訳	¥19,192	携帯電話代
4 資金管理団体繰入 (寄付)	¥0	
主な内訳		
主な内訳		
5 支出合計	¥1,016,889	
6 前月からの繰越	¥-170,081	
7 次月への繰越	¥-186,970	

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	江田 憲司	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (寄付)
担当者名	河村 治奈		
報告対象月	H26年12月		
通し番号	/		

領 収 証

江田けん事務所代表江田憲司様 H26年12月3日

★ 7160,000-

但 公務用車運転代として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。)

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙に貼付した原本、コピーの2部を党本部の担当者に提出。党本部の確認を受けた後、原本を各事務所で保管。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	江田 憲司	費目 (○印をつける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ（寄付）
担当者名	河村 治奈		
報告対象月	H26 年 12 月		
通し番号	2		

領 収 証

江田けん事務所代表江田憲司様

H26 年 12 月 25 日

★ ¥200,000-

但 公務用車運転賞金との

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙に貼付した原本、コピーの2部を党本部の担当者に提出。党本部の確認を受けた後、原本を各事務所で保管。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	江田 憲司	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
担当者名	河村 治奈		事務所費	滞在費	組織活動費
報告対象月	H26 年 12 月		機関紙誌発行費	宣伝事業費	
通し番号	3		調査研究費	繰り入れ (寄付)	

領 収 証

(代表 江田 憲司)

江田 憲司 事務所

様

26 年 12 月 28 日

¥ 112,351

但し

が、ホリイ 代

上記の金額正に領収いたしました



土志田石油株式会社

横浜市青葉区田奈町58-7

電話 (045) 983-8539

FAX (045) 982-0033

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。)

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙に貼付した原本、コピーの2部を党本部の担当者に提出。党本部の確認を受けた後、原本を各事務所で保管。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	江田 憲司	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
担当者名	河村 治奈		事務所費	滞在費	組織活動費
報告対象月	426 年 12 月		機関紙誌発行費	宣伝事業費	
通し番号	4		調査研究費	繰り入れ (寄付)	

領 収 証

No. 056691

江田憲司事務所代表江田憲司様

平成 26 年 12 月 29 日

お問 合 せ 番 号 63702-1000140943

日頃は格別のお引き立てを賜り厚く御礼申し上げます。

左記の金額正に領収いたしました。

領 収 金 額 799786 円

※小切手・手形につきましては
決済された段階で入金扱いと
させていただきます。

※金額を訂正したもの、扱者印
の無いもの、及び複写記入で
ないものは無効とします。



領収金額内訳	分割支払金				79350	円
	遅延損害金				190	円
	合 計				79540	円
	諸費用充当分				216	円
	合 計				216	円



トヨタファイナンス株式会社

(取扱支社・営業所・部課)

扱 者 印

但し、

入金内訳 1. 現 金

2. 小切手 支払期日：平成 年 月 日 No.:

3. 手 形 支払期日：平成 年 月 日 No.:



車リース代

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。)

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙に貼付した原本、コピーの 2 部を党本部の担当者に提出。党本部の確認を受けた後、原本を各事務所で保管。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	江田 憲司	費目 (○印をつける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)
担当者名	河村 治奈		
報告対象月	H26 年 12 月		
通し番号	5		

領収証

江田憲司事務所
代表 江田 憲司 様

No. 364

金額	¥10,800-
----	----------

但ホームページ運営管理費11月分として。

内訳
現金 2014年 12月 3 日 上記正に領収いたしました
小切手 /
手形 /
振込 ¥10,800-
消費税額等(8%) 800-

〒110-0005 東京都台東区上野3-18-11-401
株式会社 スペースワ
代表取締役 小林 清
TEL 03-5812-4694 FAX 03-5812-4695

収入印紙

係印

コウヨウ ケー690

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙に貼付した原本、コピーの2部を党本部の担当者に提出。党本部の確認を受けた後、原本を各事務所で保管。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	江田 憲司	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
担当者名	河村 治奈		事務所費	滞在費	組織活動費
報告対象月	H26 年 12 月		機関紙誌発行費	宣伝事業費	
通し番号	6		調査研究費	繰り入れ (寄付)	

227-0062

横浜市青葉区青葉台2-9-30

発行者

〒158-0094
東京都世田谷区玉川 2 -
二子玉川ライズ・オフィス9
イツ・コミュニケーション



頁数→ ****

(最終頁は*印が印字されます)

江田けんじ事務所 代表 江田憲司 様

200305841131-20141200001#00003

領 収 書

金 額
2,700 円

※この欄は先頭頁にのみ金額が記入されています。

※料金お問合せ先
カスタマーセンター 0120-109199
営業時間 平日 9:30~20:00(年末年始を除く)
土・日・祝日 9:30~18:30

ご 請 求 先		江田けんじ事務所 代表 江田憲司 様 (CODE: 200305841131)				2014年12月29日 収納	
ご利用者(物件)名		江田けんじ事務所 代表 江田憲司					
コード	端末	料 金 種 別	ご 利 用 内 容	ご 利 用 料 金	税区分	支払方法	ご 利 用 期 間 な ど
401	001	プレミア・一般		2,700	税込	毎月	2014年11月 1日~2014年11月30日
		(うち消費税相当額)		200			
		合計		2,700			

ケーブルテレビ

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙に貼付した原本、コピーの2部を党本部の担当者に提出。党本部の確認を受けた後、原本を各事務所で保管。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	江田 憲司	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
担当者名	河村 治奈		事務所費	滞在費	組織活動費
報告対象月	H26年12月		機関紙誌発行費	宣伝事業費	
通し番号	7		調査研究費	繰り入れ(寄付)	

No 344317

収入印紙	領 収 証		2015 年 2 月 6 日	
			検 印	扱 者
下記の通り正に領収致しました				
コ No. 1039600539 江田憲司事務所 代表江田憲司 殿				
金 額		百万	千	円
			13755	
				うち消費税等 (¥655)
振込日又は自動引落日				
但し Satelio A460 2014年12月分リース料 再発行分として 2014 年 12 月 4 日				
(1) 現金・小切手 振込・自動引落	リコーリース株式会社 東京都江東区東雲1-7-12 TEL 03-6204-0648			
(2) 手 形				
(3) 相 殺				
住所・支社名				

RL346

この領収証は、得意先名及び金額・日付の記載がカーボン複写以外のときは、無効となります。

③

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。)

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い

※台紙に貼付した原本、コピーの2部を党本部の担当者に提出。党本部の確認を受けた後、原本を各事務所で保管。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	江田 憲司	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
担当者名	河村 治奈		事務所費	滞在費	組織活動費
報告対象月	平成 26 年 12 月		機関紙誌発行費	宣伝事業費	
通し番号	8		調査研究費	繰り入れ (寄付)	

No. 7269
発行日 2015 年 2 月 13 日

◇ 領 収 証 ◇

江田けんじ事務所 代表 江田憲司 様

ご契約番号 : 10308712410000

ご契約者名 : 江田 憲司

¥ 13,392 -

(税抜き ¥12,400 -)

但 リース料として

2014 年 12 月 29 日 上記金額正に領収いたしました



日立キャピタル NB 株式会社

東京都港区西新橋一丁目 3 番 1 号 西新橋スクエア

発行部署名	検印	担当印
カスタマーサービスセンター		

※金額を訂正したもの及び会社印並びに検印のないものは無効とします。

※再発行は致しません

Ver.2014.08

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙に貼付した原本、コピーの 2 部を党本部の担当者に提出。党本部の確認を受けた後、原本を各事務所で保管。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	江田 憲司	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)
担当者名	河村 治奈		
報告対象月	H26 年 12 月		
通し番号	9		

領 収 証

TKX-1035132

江田けんじ事務所 代表 江田憲司 様

金額 ¥7,782 ※

収
入
印
紙

但し コピー機メンテナンス・カント代等

平成 26 年 12 月 08 日

上記の金額正に領収いたしました。

現金・小切手	¥	*
振 込	¥	*
手形・相殺	¥	*
計	¥	7,782 ※

新宿区西新宿6-
富士ゼロックス東京株式会社



(本証に社印および収者印の無いもの、並びに金額の訂正したものは無効です。)

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。)

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙に貼付した原本、コピーの2部を党本部の担当者に提出。党本部の確認を受けた後、原本を各事務所で保管。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	江田 憲司	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
担当者名	河村 治奈		事務所費	滞在費	組織活動費
報告対象月	平成26年12月		機関紙誌発行費	宣伝事業費	
通し番号	10		調査研究費	繰り入れ(寄付)	

〒227-0062
横浜市 青葉区青葉台2丁目9-30

NTTファイナンス株式会社

江田けんじ事務所 代表 江田憲
司 様

札幌料金請求管理センター 料金担当



お問合せ先 0800-333-1113
〒060-0808 札幌市北区北8条西3-32
B.3スクエア北ビル
受付時間 9:00~17:00(土・日・祝日除く)

電話料金等 料金支払証明書

電話番号等 00-1476-1918

年 月 分	支 払 金 額	支 払 年 月 日	記 事
2014年12月分	25,132円	2014年12月19日	
合計	25,132円		

(注 ※事業会社側でポイント充当等により、請求金額を相殺した場合、「ご請求金額なし」と表示されます。)

上記の料金は、収納済みであることを証明します。

収入印紙

印紙不要

2015年 1月21日

NTTファイナンス株式会社



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙に貼付した原本、コピーの2部を党本部の担当者に提出。党本部の確認を受けた後、原本を各事務所で保管。

1/1

No. 1142

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	江田 憲司	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
担当者名	河村 治奈		事務所費	滞在費	組織活動費
報告対象月	平成 26 年 12 月		機関紙誌発行費	宣伝事業費	
通し番号	11		調査研究費	繰り入れ (寄付)	

領 収 書

NO. 42114

江田 憲司 殿

金 4,212 円 也

平成 26 年 12 月 10 日

平成 26 年 11 月分 電話料金等内訳

電話料金等合計 4,212 円

会館電話1 03 - 3508 - 7462

会社名	利用期間	基本料金	付加料金	度数料	その他	消費税	計
NTT東日本	9/26~10/25	0	2,400	898	0	263	3,561
NTTコミュニケーションズ	9/26~10/25	0	0	250	0	20	270
KDDI							-
ソフトバンクテレコム							-

会館電話2 03 - 3508 - 3292

会社名	利用期間	基本料金	付加料金	度数料	その他	消費税	計
NTT東日本	9/26~10/25	0	0	153	0	12	165
NTTコミュニケーションズ	9/26~10/25	0	0	200	0	16	216
KDDI							-
ソフトバンクテレコム							-

内線番号

利用期間	度数料	電 報	計
			-

平成 26 年 11 月分 宿舍光熱水料及び自動車充電料金等内訳

光熱水料等合計 - 円

科 目	電気料金	給湯料金	水道料金	充電料金	計
使用量	kW	m ³	m ³	台	
金 額					-

預り金 31,000 円
今月請求額 4,212 円
繰越金額 26,788 円

衆議院会計課

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。)

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙に貼付した原本、コピーの 2 部を党本部の担当者に提出。党本部の確認を受けた後、原本を各事務所で保管。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	江 田 憲 司	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
担当者名	河村 治奈		事務所費	滞在費	組織活動費
報告対象月	H26 年 12 月		機関紙誌発行費	宣伝事業費	
通し番号	12		調査研究費	繰り入れ (寄付)	

領 収 証

江田けんじ事務所 代表江田憲司 様 No. _____

★ ¥129,600-

内 訳 _____ 但 エブリー 修理代として

現金 _____

小切手 _____ /

手 形 _____ /

消費税額等 (%) _____

26 年 12 月 22 日 上記正に領収いたしました

〒226-0018 横浜市緑区長津田みなみ台5-14-2

スガワラオート商会

TEL・FAX 045-981-2980

収入印紙 2000円

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙に貼付した原本、コピーの2部を党本部の担当者に提出。党本部の確認を受けた後、原本を各事務所で保管。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	江田 憲 司	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
担当者名	河村 治奈		事務所費	滞在費	組織活動費
報告対象月	H26 年 12 月		機関紙誌発行費	宣伝事業費	
通し番号	13		調査研究費	繰り入れ (寄付)	

R E C E I P T		No. 0608084 - 01
領 収 証		発行日: 2015年03月10日
江田けんじ事務所 代表 江田憲司 様		
¥18,900-		
THE MENTIONED SUM OF MONEY IS DULY RECEIVED 上記の金額正に領収致しました。		
領収日: 2015年03月10日		金種: 青葉台現金
J R 代として(領収日: 2014年12月16日)		
収 入 印 紙	東京急行電鉄株式会社 テコプラザ青葉台駅	
	〒227-0062 神奈川県横浜市青葉区青葉台 1-7-3	
	TEL. 045-984-2123	
	【領収印なきもの及び金額訂正したものは無効です】	

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。)

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙に貼付した原本、コピーの 2 部を党本部の担当者に提出。党本部の確認を受けた後、原本を各事務所で保管。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	江田 憲 司	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
担当者名	河村 治奈		事務所費	滞在費	組織活動費
報告対象月	H26年12 月		機関紙誌発行費	宣伝事業費	
通し番号	14		調査研究費	繰り入れ (寄付)	

領 収 証

江田けんじ事務所 江田憲司様 No.

★ 円 58,877/円也

但 衣報物頒布代として

平成26年12月26日 上記正に領収いたしました

内 訳

現金

小切手

手 形

消費税率等(%)

横浜市青葉区美しが丘1-12-24-101

有限責任事業組合

青葉まちづくり活性化協議会

電話・FAX 045-515-4913

収入印紙

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙に貼付した原本、コピーの2部を党本部の担当者に提出。党本部の確認を受けた後、原本を各事務所で保管。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	江 田 憲 司	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
担当者名	河村 治奈		事務所費	滞在費	組織活動費
報告対象月	H26 年 12 月		機関紙誌発行費	○ <u>宣伝事業費</u>	
通し番号	15		調査研究費	繰り入れ (寄付)	

収入印紙



領 収 証

032636 E

領 収 金 内 訳	
現 金	✓
小切手	
手 形	
相 殺	
合 計	

お手数ですがお支払を証明ください。

江田けんじ事務所 代表 江田憲司様

¥ 102,800

(消費税 7,600 円含む)

上記の金額正に領収いたしました。2014 年 12 月 26 日

但 し 2014 年 12/25 号

書写版、緑紙版 掲載料として

扱 者 名

地主

(扱者名なきは無効)

本社 神奈川県横浜市青葉区津田西 1-3 ☎045-913-4111

株式会社 ケンコー ユース社
代表取締役 山 知 成

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。)

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙に貼付した原本、コピーの 2 部を党本部の担当者に提出。党本部の確認を受けた後、原本を各事務所で保管。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	江 田 憲 司	費目 (○印をつける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)
担当者名	河村 治奈		
報告対象月	H26 年 12 月		
通し番号	16		

領 収 証

江田けん事務所代表江田憲司様 H26 年 12 月 30 日

★ ￥ 76,802

但 寄付金として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

〒227-0062 横浜市青葉区青葉台2-9-30
TEL045-989-3911 FAX045-989-3912

維新の党神奈川県第8区支部



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙に貼付した原本、コピーの2部を党本部の担当者に提出。党本部の確認を受けた後、原本を各事務所で保管。