

文書通信交通滞在費 使途報告書

提出日 2015年01月15日

議員氏名	小野 次郎
担当者名	小林 仁
報告対象月	2014年 10月

項目	金額 (円)	備考
1 経常経費	¥383,456	
(1) 人件費	¥0	
(2) 光熱水費	¥745	
(3) 備品・消耗品費	¥205,817	名刺・封筒印刷等
(4) 事務所費	¥88,163	
(5) 滞在費	¥88,731	
2 政治活動費	¥95,320	
(1) 組織活動費	¥14,780	
(2) 機関紙誌発行費	¥0	
(3) 宣伝事業費	¥80,540	
(4) 調査研究費	¥0	
3 政党支部繰入 (寄付)	¥271,224	
主な内訳	¥156,635	事務所家賃
主な内訳	¥67,973	ガソリン代
4 資金管理団体繰入 (寄付)	¥0	
主な内訳		
主な内訳		
5 支出合計	¥750,000	
6 前月からの繰越	¥0	
7 次月への繰越	¥250,000	ポスター印刷

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	小野次郎	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費
報告対象月	2014 年 10 月		事務所費 滞在費 <u>組織活動費</u>
通し番号	/		機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (寄付)

領収書

現.チ.ク

2014 年 10 月 01 日 -007

メーター運賃 ¥730 円

合計 ¥730 円

《現金支払内訳》

現金支払 ¥730 円

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 008012

GINSEI 銀星交通有限会社

国立市東 2-18-6

TEL 042-575-0458

自宅 国立駅

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙と領収書のコピーを各事務所で保管し、原本は党本部に提出する。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	小野 次郎	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2014 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	2		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

領収証 (Receipt)

ご請求番号
0072-732-966


お客さま氏名
小野 次郎 様

金 額
平成 26 年 9 月
5673円

うち、消費税当額
384円

NTTコミュニケーション
株式会社
ビルングカスタマセンタ
料金お問合せ先(無料)
0120-506100

収入印紙貼付欄



領収日付印

(お客さま)

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙と領収書のコピーを各事務所で保管し、原本は党本部に提出する。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	小野次郎	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2014 年 10 月		○事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	3		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

電話料金等払込受領証

東日本ご利用分

ご請求先氏名
小野次郎事務所 様

お客様番号
3001-0251-53403

2014年 9月ご請求分

金額(円)
¥7,626-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問い合わせ先 (無料)
0800-3330111

領 取 日 附 印

09/26/14
26 12 - 1
東京 支部

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局で現金払いの場合には金額2桁をお出しください。上記以外で現金払いの場合は切り取りなさい。

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙と領収書のコピーを各事務所で保管し、原本は党本部に提出する。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	小野次郎	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2014 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	4		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

領収証書

毎度ありがとうございます

小野次郎 様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2014年10月 3日 17:39

[別納1]	
レタックス通常	
⑧2	1通 ¥82

特殊取扱 (内訳)	¥510
弔	¥510

小 計	¥592

課税計	¥592
(内消費税等)	¥43)
非課税計	¥0

△計	¥592
合計	¥1,005
お預り金額	¥413
おつり	

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済

担当 矢内 光一
発行No.6998 端01箱11
連絡先：国会内郵便局
TEL:03-3581-0681

郵便局からのお知らせ



**ご注意
ください!**

「レターパックなどで現金送れ」は
すべて詐欺です。

レターパックで現金を送ることは郵便法違反です。

※台紙1枚につき領収書1枚の
※月毎に1から順に通し番号を
(時系列や費目別の必要は無く、

「何年何月の何番の領収書」

※台紙と領収書のコピーを各事務所で保管し、原本は党本部に提出する。

しい。
ごきれば良い)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	小野次郎	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2014 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	5		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書 現.チ.ク

2014 年 10 月 05 日 -044

メーター運賃 ¥730 円

合計 ¥730 円

《お支払内訳》

現金支払 ¥730 円

毎度ご乗車ありがとうございます。

車輛番号 008022

GINSEI 銀星交通有限公司

国立市東 2-18-

TEL 042-575-0453

自宅 → 国立駅

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

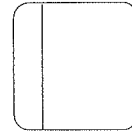
※台紙と領収書のコピーを各事務所で保管し、原本は党本部に提出する。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	小野次郎	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2014 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	6		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

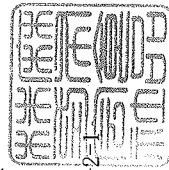
コード 000066

入 紙
収 印



領 収 書

平成 26年 10月 6日



麻布食品 株式会社
106-0041
東京都港区麻布台2-2-1
麻布台ビル
TEL:03-3584-7871

御中

小野次郎事務所

TEL:

下記金額正に領収いたしました。
商品明細は「請求書等」をご参照ください。

金額 1,680円

9月分アスクル事務用消耗品等代金として

※台紙1枚につき領収
※月毎に1から順に通
(時系列や費目別の必
「何年何月の何番の
※台紙と領収書のコピ

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	小野次郎	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2014 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	7		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

領収証書

毎度ありがとうございます

小野次郎 様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2014年10月7日 14:03

[販売]

10円普通切手			
10円	5枚		¥50
レターバックライト (360円)			
360円	5枚		¥1,800

小計 ¥1,850

課税計	¥0
(内消費税等)	¥0
非課税計	¥1,850

合計	¥1,850
お預り金額	¥5,000
おつり	¥3,150

印紙税申告納

付につき廻町

税務署承認済

担当 矢内 光一 端01箱11
発行No.7124
連絡先：国会内郵便局
TEL:03-3581-0681

郵便局からのお知らせ



ご注意
ください!

「レターバックなどで現金送れ」は
すべて作欺です。

レターバックで現金を送ることは郵便法違反です。

※台紙1枚につき領収書1枚の
※月毎に1から順に通し番号を

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙と領収書のコピーを各事務所で保管し、原本は党本部に提出する。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	小野次郎	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2014 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	8		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

領収証書

毎度ありがとうございます

小野次郎 様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2014年10月 7日 14:00

〔別納1〕
第一種定形

	11.5g	
@82	182通	¥14,924

小 計		¥14,924

課税計	¥14,924
(内消費税等)	¥1,105)
非課税計	¥0

△計	¥14,924
□計	
お預り金額	¥20,000
おつり	¥5,076

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済

担当 矢内 光一
発行No.7123 端01箱11
連絡先：国会内郵便局
TEL:03-3581-0681

郵便局からのお知らせ

ご注意
ください!

「レターパックなどで現金送れ」は
すべて詐欺です。

レターパックで現金を送ることは郵便法違反です。

※台紙1枚につき領収書1枚

※月毎に1から順に通し番号を...

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。)

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙と領収書のコピーを各事務所で保管し、原本は党本部に提出する。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	小野次郎	費目 (○印をつける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 <u>組織活動費</u> 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (寄付)
報告対象月	2014 年 10 月		
通し番号	9		

領 収 書

現・チ・ク・割引 No.4325

日付 '14年10月08日

車番 8019 000

基本運賃 ¥730円

合計 ¥730円

上記の通り領収致しました

毎度ご乗車ありがとうございます。

お忘れ物は当社へ

国立市谷保9547-7

多摩交通 有限会社

042(572)3161

お気付の点は当社又は

東京乗用旅客自動車協会 三多摩支部

電話042(528)1238へどうぞ

自宅 → 国士駅

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。)

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙と領収書のコピーを各事務所で保管し、原本は党本部に提出する。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	小野次郎	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2014 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	10		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

領収証書

毎度ありがとうございます

小野次郎 様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2014年10月9日 10:15

[別納1]		
レタックス通常		
@82	1通	¥82

特殊取扱 (内訳)		¥510
弔		¥510

小計		¥592


課税計		¥592
(内消費税等)		¥43
非課税計		¥0

△計		¥592
口計		¥10,000
お預り金額		¥9,408
おつり		

印紙税申告納
付につき麴町
税務署承認済

担当 碓谷 和昭
発行No.7258 端01箱11
連絡先：国会内郵便局
TEL:03-3581-0681

郵便局からのお知らせ



**ご注意
ください!**

「レターパックなどで現金送れ」は
すべて詐欺です。
レターパックで現金を送ることは郵便法違反です。

※台紙1枚につき領収書1枚の
※月毎に1から順に通し番号を
(時系列や費目別の必要は無く
「何年何月の何番の領収書」
※台紙と領収書のコピーを各事務所で保管し、原本は党本部に提出する。

ない。
できれば良い)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	小野次郎	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2014 年 10 月		電務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	//		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

領収証書

毎度ありがとうございます

小野次郎 様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2014年10月9日 10:16

〔販売〕
通常葉書ヤマユリ (52円)
52円 100枚 ¥5,200
慶事用82円普通切手
82円 50枚 ¥4,100

小計 ¥9,300

課税計 ¥0
(内消費税等 ¥0)
非課税計 ¥9,300

合計 ¥9,300
お預り金額 ¥9,300

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済

通常のお礼用葉書

担当 碓谷 和昭
発行No.7259 端01箱11
連絡先：国会内郵便局
TEL:03-3581-0681

郵便局からのお知らせ



**ご注意
ください!**

「レターパックなどで現金送れ」は
すべて作欺です。
レターパックで現金を送ることは郵便法違反です。

※台紙1枚につき領収書1枚

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。)

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙と領収書のコピーを各事務所で保管し、原本は党本部に提出する。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	小野次郎	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2014 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	12		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ(寄付)
			調査研究費		

領 収 証

CO 374830

小野 次郎 事務所 様

領収金額 **¥2,484**
(うち、消費税額等 ¥184)

印紙税申告納
付につき京橋
税務署承認済

但し、9月度宅急便他運賃料金として
上記の通り領収致しました。

H26 年 10 月 9 日

取扱者印



本 社 ヤマト運輸株式会社
東京都中央区銀座2-16-10

発行事業所 東東京主管支店
03-6361-0666



扱者印のないもの及び手書き又は訂正したものは無効です。

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙と領収書のコピーを各事務所で保管し、原本は党本部に提出する。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	小野次郎	費目 (〇印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2014 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	13		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

7	1	0	5	7
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0

006 利息
00462

5 一般会社等
国会主管
参議院

建物等使用料
12回目のうち
建物及物件貸付料 6回目

出納
26.10.10
小野次郎事務所
東京都千代田区

(逆納先) 03-3508-2289

納入告知書 領収証書 (国庫金)

26 0014 6029 00000025 0202010001
2 26000096

102-0083
東京都千代田区麹町4-7

小野次郎 殿

00100 0002-1400-0140-2210 000459

26年10月21日 5 2

右のとおり納付して下さい。なお、納付期限内に完納されなかったときは、下記の延滞金の起算日及び利率並びに裏面の計算方法により延滞金額を計算して、その額及び合計額を該当欄に記入して納付して下さい。

ただし、延滞金額(既に納付した延滞金額があるときは、その額を含めた金額)が100円未満のときは、利息が付される債権に係る延滞金である場合を除き、延滞金額を納付する必要はありません。

26 10 1 歳入徴収官
参議院庶務部長

※台紙1枚
※月毎に1枚
(時系列や
「何年何
※台紙と領

2)

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	小野 次郎	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2014 年 10 月		○事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	14		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

会館電話電報料領収書

平成 26 年 10 月 10 日

小野 次郎 殿

金 2,944 円

平成 26 年 9 月分

参議院会計課



区分	電話番号	基本料	通話料	託送電報料	その他	合計額
会 館	03-6550-0620		2,180		173	2,353
	03-6551-0620		548		43	591
内 線						
						2,944

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。)

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙と領収書のコピーを各事務所で保管し、原本は党本部に提出する。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	小野 次郎	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2014 年 10 月		事務所費	○滞在費	組織活動費
通し番号	15		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ (寄付)

宿舎経費領収書

平成 26 年 10 月 10 日

小野 次郎 殿

金 17,674円 平成 26 年 9 月分 参議院麹町宿舎長

科目	経営費	電気料金	ガス料金	水道料金	共同浴室	冷・暖房	その他	合計額
金額	2,500	9,793	889	3,736			756	17,674

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙と領収書のコピーを各事務所で保管し、原本は党本部に提出する。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	小野次郎	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2014 年 10 月		○事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	16		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

CO670384

領 収 証

小野次郎事務所

様

印紙税申告納
付につき京橋
税務署承認済

領収金額

¥2,376

¥176)


(うち、消費税額等

8月度宅急便他運賃料金として

但し、上記の通り領収致しました。

26年10月10日

扱者印


 本 社 ヤマト運輸株式会社
 東京都中央区銀座2-16-10
 発行事業所 山梨主管支店
 055-275-3122



扱者印のないもの及び手書き又は訂正したものは無効です。

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙と領収書のコピーを各事務所で保管し、原本は党本部に提出する。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	小野次郎	費目 (○印をつける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 <u>組織活動費</u> 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ（寄付）
報告対象月	2014 年 10 月		
通し番号	17		

領 収 書

現・チ・ク・割引 No.5619

日付 '14年10月11日

車番 8008 000

基本運賃 ¥730円

合計 ¥730円

上記の通り領収致しました

毎度ご乗車ありがとうございます。

お忘れ物は当社へ

国立市谷保9547-7

多摩交通 有限会社

042(572)3161

お気付の点は当社又は

東京乗用旅客自動車協会 三多摩支部

電話042(528)1238へどうぞ

館 → 国立駅

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙と領収書のコピーを各事務所で保管し、原本は党本部に提出する。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	小野次郎	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2014 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	18		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ (寄付)

領 収 書

現・チ・ク・割引 No.5490

日付 '14年10月12日

車番 8016 000

基本運賃 ¥730円

運賃料金計 ¥730円

合計 ¥730円

上記の通り領収致しました

毎度ご乗車ありがとうございます。

立川観光自動車株式会社

東京都立川市砂川町1-49-7

042-522-8181

自記 → 国立駅

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙と領収書のコピーを各事務所で保管し、原本は党本部に提出する。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	小野次郎	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2014 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	19		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

領収書 現. 子. ク

2014 年 10 月 13 日 -013

メーター運賃 ¥730 円

合計 ¥730 円

《お支払内訳》

現金支払 ¥730 円

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 008007

GINSEI 銀星交通有限公司

国立市東 2-18-6

TEL 042-575-0458

自記 → 国立駅

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。


「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙と領収書のコピーを各事務所で保管し、原本は党本部に提出する。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	小野次郎	費目 (○印をつける)	人件費 <u>光熱水費</u> 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ（寄付）
報告対象月	2014 年 10 月		
通し番号	20		

ガス料金等 払込受領証書

ゆうちょ銀行又は郵便局でお支払いの場合は、左側2枚だけをお出しください。	料金番号	12321-066-00
	ご依頼人	参議院議員 小野次郎事務所 様
	受取人	東京ガス山梨株式会社
	金額	745 (内ガス料金分消費税 55)
	備考	平成 26 年 9 月分
	お支払い期限日	平成26年10月20日
受領日附印		
		

(コンビニエンスストアへお客様渡し)
 代行会社 SMBCファイナンスサービス(株)

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙と領収書のコピーを各事務所で保管し、原本は党本部に提出する。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	小野 次郎	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2014 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	2 /		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

No. 5421

発行日 2014年10月17日

◇ 領 収 証 ◇

小野 次郎 様

ご契約番号 : 10249479920000

ご契約者名 : 小野 次郎

¥ 22,155 -

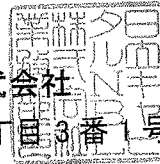
(税抜き ¥ 21,100 -)

但 リース料として

2014年10月14日 上記金額正に領収いたしました

日立キャピタル NBL 株式会社

東京都港区西新橋一丁目3番1号 西新橋スクエア



発行部署名	検印	担当印
カスタマーサービスセンター		

※金額を訂正したもの及び会社印並びに検印のないものは無効とします。

※再発行は致しません

※台紙
※月毎
(時)
「
※台紙

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	小野次郎	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2014年10月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	22		機関紙誌発行費	調査研究費	○ <u>宣伝事業費</u>

領 収 証

No. _____

小野次郎事務所 小野次郎様

26年10月14日

消費税額等 _____ %

金額 ¥4,940-

現金 _____

小切手 _____

但し 宣伝用自動車看板 修理費として

手形 _____ /

上記の金額正に領収いたしました

取 入
印 紙

ecoサイン&ディスプレイ
(有) アール・ムコヤマ
〒400-0032 山梨県甲府市中央4-12-27
TEL 055-233-6563 FAX 055-233-6709



扱 者 印

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙と領収書のコピーを各事務所で保管し、原本は党本部に提出する。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	小野次郎	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2014 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	23		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書

現.チ.ク

2014 年 10 月 15 日 -016

メーター運賃 ¥730 円

合計 ¥730 円

《お支払内訳》

現金支払 ¥730 円

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 008022

GINSEI 銀星交通有限会社

国立市東 2-18-6

TEL 042-575-0458

自宅 → 国立駅

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙と領収書のコピーを各事務所で保管し、原本は党本部に提出する。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	小野次郎	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2014 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	24		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

領 収 書
 (現金・チケット・クーポン・福祉)
 日付 2014年10月15日
 車番 6812
 基本運賃 ¥730円
 △計 ¥730円
 (内消費税等 ¥54円)
 通行料、他 円
 上記正に領収いたしました。
 ご利用ありがとうございました。
 kmグループ
 km GROUP 豊玉タクシー株式会社
 東京都練馬区豊玉南2-10-17

お忘れもの、領収書に
 関するお問い合わせは
 TEL 03-3993-2411

お気付きの点、ご要望は
 kmグループお客さま相談室
 TEL 0120-717-039
 または03-5520-5588
 ネット予約 > kmdesk.jp
 <ナビコード>
 A45-2353-9571
 (営業回数6903)

国士駅 → 自宅

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙と領収書のコピーを各事務所で保管し、原本は党本部に提出する。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	小野次郎	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (寄付)
報告対象月	2014 年 10 月		
通し番号	25		

領収書 現.チ.ク

2014 年 10 月 19 日 -027

メーター運賃 ¥730 円

合計 ¥730 円

《お支払内訳》

現金支払 ¥730 円

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 008011

GINSEI 銀星交通有限会社

国立市東 2-18-6

TEL 042-575-0458

国立駅 → 自宅

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。)

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙と領収書のコピーを各事務所で保管し、原本は党本部に提出する。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	小野次郎	費目 (○印をつける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 <u>組織活動費</u> 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	2014 年 10 月		
通し番号	26		

領 収 書

2014 年 10 月 20 日 -008

メーター運賃 ¥730 円
 運賃料金計 ¥730 円

合計 ¥730円

《お支払内訳》

現金支払 ¥730 円

毎度ご乗車ありがとうございます。

お忘れ物、お気付きの点は

東都無線タクシー(株)

車両番号 001215

中 延(営) TEL 03-3783-7405

無線配車センター TEL 03-3590-1010

お知らせコード *****-*****-*****



かんたんラクラク
 タクシー配車アプリ
 すまほde東都タクシー
 android / iPhone 対応



ダウンロードや使い方等
 詳しくは二次元バーコード
 または下記Webページより

<http://www.totomotors.co.jp/taxi/smart.htm>

記→国庫

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙と領収書のコピーを各事務所で保管し、原本は党本部に提出する。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	小野次郎	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2014 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	27		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

領 収 書

2014 年 10 月 21 日 -009

メーター運賃 ¥730 円
運賃料金計 ¥730 円

合計 ¥730 円

《お支払内訳》

現金支払 ¥730 円
車番 001999

毎度御乗車ありがとうございました
お忘れ物、お気付きの点は当社へ

美鈴タクシー株式会社

☎ 03-3334-6336

無線タクシーのご用命は
東京無線タクシー配車センター

☎ 03-3361-2111

自宅 → 国立駅

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。)

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙と領収書のコピーを各事務所で保管し、原本は党本部に提出する。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	小野次郎	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2014 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	28		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

領収証書

毎度ありがとうございます

小野次郎 様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2014年10月21日 11:24

[別納1]
第一種定形

11.5g
②82 28通 ¥2,296

小 計 ¥2,296

課税計 ¥2,296
(内消費税等 ¥170)
非課税計 ¥0

△合計 ¥2,296
お預り 現金 ¥2,000
おつり 切手 ¥880
おつり ¥584

現金払 1,416,-

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済

担当 根本 志津子 端01箱11
発行No. 7810
連絡先：国会内郵便局
TEL: 03-3581-0681

郵便局からのお知らせ



ご注意
ください!

「レターパックなどで現金送れ」は
すべて詐欺です。
レターパックで現金を送ることは郵便法違反です。

※台紙1枚につき領収書1枚
※月毎に1から順に通し番号

(時系列や費目別の必要は無く、毎々の送付を繰り返して構わない)

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い

※台紙と領収書のコピーを各事務所で保管し、原本は党本部に提出する。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	小野次郎	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2014 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	29		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ (寄付)

領収書

現.チ.ク

2014 年 10 月 23 日 -011

メーター運賃 ¥730 円

合計 ¥730 円

《お支払内訳》

現金支払 ¥730 円

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 008007

GINSEI 銀星交通有限公司

国立市東 2-18-6

TEL 042-575-0458

自宅 → 国立駅

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙と領収書のコピーを各事務所で保管し、原本は党本部に提出する。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	小野次郎	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2014年10月		事務所費	滞在費	<u>組織活動費</u>
通し番号	30		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収証

毎度ご乗車ありがとうございます。

(現金・チケット・クーポン・カード)

無線番号 2512号

2014年10月23日

乗車料金 ¥730円

運賃料金計 ¥730円

計 730円

帝都タクシーグループ
múshashi

ムサシ交通株式会社

お忘れ物、お気付きの点は当社へ
TEL03(5991)1161
タクシーのご用命は帝都無線センター
TEL03(3643)6881
GPSコード

402-5544-441A

議員会館 → グラウンドアウツドア

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙と領収書のコピーを各事務所で保管し、原本は党本部に提出する。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	小野次郎	費目 (○印をつける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	2014 年 10 月		
通し番号	31		

領 収 書

No.8275

日付 '14年10月23日

車番 106516 000

メータ運賃 ¥730円

運賃料金計 ¥730円

合計 ¥730円

上記の通り領収致しました



株式会社日の丸交通足立
タクシー代が後払いに。

タクシー楽のり 検索

毎度ご乗車誠にありがとうございます。

又の御利用をお待ち申し上げます。

タクシーのご用命は

03-3814-1111

お忘れ物、ご意見ご要望は

㈱日の丸交通足立

TEL 03-3880-6111

国立駅 → 自宅

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙と領収書のコピーを各事務所で保管し、原本は党本部に提出する。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	小野次郎	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2014 年 10 月		○事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	32		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

GMOインターネット株式会社

払込受領証 (お客様控え)

請求書発行日
2014年10月01日

請求書番号
3466572

お客様番号
2689854

請求年月
2014年10月

ご利用金額
¥1,800

消費税額
¥144

今回請求額
¥1,944

受領印

取人印紙貼付欄

受領日(印)
14.10.23

GMOインターネット株式会社(株)

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙と領収書のコピーを各事務所で保管し、原本は党本部に提出する。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	小野 次郎	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2014 年 10 月		事務所費	滞在費	<u>組織活動費</u>
通し番号	33		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

領収書

現. 手. 切

2014 年 10 月 24 日 -005

メーター運賃 ¥730 円

合計 ¥730 円

《お支払内訳》

現金 支払 ¥730 円

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 008006

GINSEI 銀星交通有限公司

国立市東 2-18-6

TEL 042-575-0458

自宅 → 国立駅

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙と領収書のコピーを各事務所で保管し、原本は党本部に提出する。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	小野次郎	費目 (○印をつける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ（寄付）
報告対象月	2014 年 10 月		
通し番号	34		

放送受信料
 払込受領証
 (金融機関・コンビニ用)

ゆうちょ銀行または郵便局でのお支払いの場合、左側2枚だけをお出しください。	お客様氏名 小野次郎事務所 様 お客様番号 452-5930-015 金額 4560 円 お支払期間 平成26年10月 ~ 平成26年11月 受取人 <small>本証は放送受信料の領収証にかわるものではありません。大切に保管してください。</small> 日本放送協会 お問い合わせ先・電話番号 NHK ふれあいセンター 0570-077-077 領収日附印 (金融機関・CVS等でお出しいたご) <div style="text-align: center; border: 1px solid black; border-radius: 50%; width: 40px; height: 40px; margin: 5px auto; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> 14.10.24 </div>
---------------------------------------	---

金融機関・CVS→お客様

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙と領収書のコピーを各事務所で保管し、原本は党本部に提出する。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	小野次郎	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2014 年 10 月		事務所費	滞在費	○組織活動費
通し番号	35		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書

現.子.ク

2014 年 10 月 26 日 -047

メーター運賃 ¥730 円

合計 ¥730 円

《お支払内訳》

現金支払 ¥730 円

毎度ご乗車ありがとうございます。

車輛番号 008003

GINSEI 銀星交通有限公司

国立市東 2-18-6

TEL 042-575-0458

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙と領収書のコピーを各事務所で保管し、原本は党本部に提出する。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	小野次郎	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2014 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	36		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

No. 5879

発行日 2014年11月11日

◇ 領 収 証 ◇

小野 次郎 様

ご契約番号 : 10249479920000

ご契約者名 : 小野 次郎

¥ 22,155 -

(税抜き ¥ 21,100 -)

但 リース料として

2014年10月27日 上記金額正に領収いたしました



日立キャピタル NBL 株式会社

東京都港区西新橋一丁目3番1号 西新橋スクエア

発行部署名	検印	担当印
カスタマーサービスセンター		

※金額を訂正したもの及び会社印並びに検印のないものは無効とします。

※再発行は致しません

※
※
(
※

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	小野次郎	費目 (○印をつける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	2014 年 10 月		
通し番号	37		

電話料金等払込受領証

ドコモご利用分

A 丁 所または持ちうちを銀行 郵便局でお支払いの場合は左側 2 枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らなくてください。

ご請求先氏名
小野次郎 山梨事務所 様

お客様番号
0310-0023-61140

2014年10月ご請求分

金額(円)
¥8,483-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 /ドコモ
0120-800-000

領 取 日 附 印
2014.10.27

取入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙と領収書のコピーを各事務所で保管し、原本は党本部に提出する。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	小野次郎	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2014 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	38		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

電話料金等払込受領証

ドコモご利用分

ご請求先氏名
小野次郎 山梨事務
所 様

お客様番号
0311-3543-18484

2014年10月ご請求分

金額(円)
¥9,338-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 /ドコモ
0120-800-000

領 収 日 附 印

2014.10.27

収入印紙貼付欄

(金融機関・CVS用)→お客様

A 下欄またはゆうちょ銀行 郵政カードで支払う場合は、左側之款をお出しください。上記以外で支払う場合は、切り取らないでください。

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙と領収書のコピーを各事務所で保管し、原本は党本部に提出する。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	小野次郎	費目 (○印をつける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (寄付)
報告対象月	2014 年 10 月		
通し番号	39		

電話料金等払込受領証
東日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左欄の券をお出しください。上記以外でお支払いの場合は明細を添付してください。

ご請求先氏名 小野次郎事務所 様
お客様番号 3001-0251-53403
2014年10月ご請求分
金額(円) ¥8,388-
受取人 NTTファイナンス株式会社
お問合せ先 (無料) 0800-3330111
領 取 日 附 印 6.10.27

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙と領収書のコピーを各事務所で保管し、原本は党本部に提出する。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	小野 次郎	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2014 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	40		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

領収証 (Receipt)

ご請求番号
0072-732-966

お客さま氏名
小野 次郎 様

金 額

平成 26 年 10 月

5673円

うち、消費税相当額

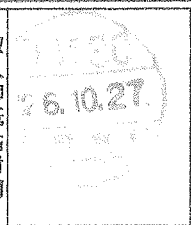
384円

NTTコミュニケーションズ
株式会社

ピリングカスタマセンタ

料金お問合せ先(無料)

0120-506100

収入印紙貼付欄		領収日付印
---------	---	-------

(お客さま)

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。)

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙と領収書のコピーを各事務所で保管し、原本は党本部に提出する。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	小野次郎	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2014 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	41		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ (寄付)

領収書

現.チ.ク

2014年10月28日-003

メーター運賃 ¥730円

合計 ¥730円

《お支払内訳》

現金支払 ¥730円

毎度ご乗車ありがとうございます。

車輛番号 008018

GINSEI 銀星交通有限公司

国立市東2-18-6

TEL 042-575-0458

自宅→国立駅

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙と領収書のコピーを各事務所で保管し、原本は党本部に提出する。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	小野次郎	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2014 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	42		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ (寄付)

領 収 書

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 549号

2014年10月29日

乗車料金 ￥730円

小 計 ￥730円

御利用額合計 **¥730円**

(現金・外貨・クーポン・クレジット)
12-3095
上記の通り正に領収致しました。

KEIO 京王自動車株式会社

本社 東京都多摩市関戸2-37-3
多摩無線タクシーのご利用は下記へお申し込みください

府 中 ☎ 042-382-9966

小金井・国分寺 ☎ 042-351-9966

国立・立川 ☎ 042-574-9966

忘れ物 府中営業所 府中市寿町2-1-28
問合せ ☎ 042-351-9537

1
3927-541-200-598

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙と領収書のコピーを各事務所で保管し、原本は党本部に提出する。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	小野次郎	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2014 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	43		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ (寄付)

領収書

現.チ.ク

2014 年 10 月 29 日 -003

メーター運賃 ¥820 円

合計 ¥820 円

《お支払内訳》

現金支払 ¥820 円

毎度ご乗車ありがとうございます。

車輛番号 008006

GINSEI 銀星交通有限公司

国立市東 2-18-6

TEL 042-575-0458

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙と領収書のコピーを各事務所で保管し、原本は党本部に提出する。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	小野次郎	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2014 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	44		機関紙誌発行費		宣伝事業費
			調査研究費		繰り入れ(寄付)

領収書 現.チ.ク

2014 年 10 月 31 日 -003

メーター運賃 ¥820 円

合計 ¥820 円

《お支払内訳》

現金支払 ¥820 円

毎度ご乗車ありがとうございます。

車輛番号 008006

GINSEI 銀星交通有限会社

国立市東 2-18-6

TEL 042-575-0458

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙と領収書のコピーを各事務所で保管し、原本は党本部に提出する。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	小野次郎	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2014 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	45		機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

領 収 証

No

小野次郎事務所 小野御様

平成 26 年 10 月 31 日

¥ 23,760-

但し 封筒印刷代として
上記の金額正に領収いたしました

収 入
印 紙

内 訳
税抜金額
消費税額等 (%)

有限会社

フジイ

〒400-0042 山梨県甲府市高畑3-3-3
TEL 055-236-1156 FAX 055-236-1157

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。)

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙と領収書のコピーを各事務所で保管し、原本は党本部に提出する。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	小野次郎	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2014 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	46		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

領 収 証

No. _____

小野次郎事務所 小野次郎様

平成 26 年 10 月 31 日

¥ 32,529 -

但し 名刺印刷代として
上記の金額正に領収いたしました

収 入 印 紙	内 訳
	税抜金額
	消費税額等 (%)

有限会社 **フジイン**
〒400-0042 山梨県甲府市高畑3-3-3
TEL 055-236-1156 FAX 055-236-1157

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。)

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙と領収書のコピーを各事務所で保管し、原本は党本部に提出する。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	小野次郎	費目 (○印をつける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2014 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	47		機関紙誌発行費	調査研究費	直伝事業費 繰り入れ (寄付)

領 収 証

No. _____

小野次郎事務所
小野次郎 様

26 年 10 月 31 日

金額 75,600
但し 車両看板設置費として

消費税額等 _____ %
現金 _____
小切手 _____
手形 _____ /

上記の金額正に領収いたしました



ecoサイン&ディスプレイ
(有) アール・ムコヤマ
〒400-0032 山梨県甲府市中央4-12-27
TEL 055-233-6563 FAX 055-233-6709

扱 者 印

※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。)

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙と領収書のコピーを各事務所で保管し、原本は党本部に提出する。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	小野次郎	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	備品・消耗品費
報告対象月	2014 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号	48		機関紙誌発行費	宣伝事業費	繰り入れ (寄付)
			調査研究費		

領収証

No. 3288

小野次郎事務所小野次郎様

26年10月31日

金額	¥	3	4	5	6	0	-
----	---	---	---	---	---	---	---

内 但名印印刷センター
消費税等 2560-
上記正に領収いたしました

現金			
小切手			



Creative Design office
有限会社プロラード

〒409-3866 山梨県中巨摩郡昭和町西条2154
TEL.055-275-0888 FAX.055-275-0400

保
[Signature]

HISAGO #779

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。)

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙と領収書のコピーを各事務所で保管し、原本は党本部に提出する。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	小野次郎	費目 (○印を つける)	人件費	光熱水費	○備品・消耗品費
報告対象月	2014 年 10 月		事務所費	滞在費	組織活動費
通し番号			機関紙誌発行費	調査研究費	宣伝事業費

領 収 証

小野次郎事務所 小野次郎様

No. _____

金額

3 9 7 8 7

内 訳

現金

小切手

手形

消費税額等 (%)

但 事務所車両修理費用

26年 10月 31日 上記正に領収いたしました

収入印紙

(株) 飯 野 塗 装

代表者 飯 野 由 幸
甲府市貫川1-3-13
TEL 055-222-5718
FAX 055-233-3583

GR1613

※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。)

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙と領収書のコピーを各事務所で保管し、原本は党本部に提出する。

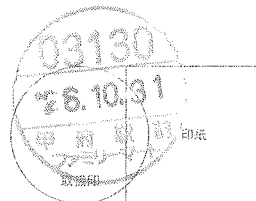
文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	小野次郎	費目 (○印をつける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ(寄付)
報告対象月	2014 年 10 月		
通し番号	50		

受取書 (ご依頼人控)

依頼日	年 月 日
金額	29,191 円 (内消費税 2,162 円)
先方銀行	みずほ銀行 五反田支店
受取人	キヤノンマーケティングジャパン 株式会社
お客様番号	343469-0002-03
ご依頼人	小野次郎事務所 様
手数料	円

上記の金額正に受け取りました。
銀行 支店



※台紙 1 枚につき領収書 1 枚のみ貼付する。

※月毎に 1 から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙と領収書のコピーを各事務所で保管し、原本は党本部に提出する。

文書通信交通滞在費 領収書貼付台紙

議員氏名	小野次郎	費目 (○印を つける)	人件費 光熱水費 備品・消耗品費 事務所費 滞在費 組織活動費 機関紙誌発行費 宣伝事業費 調査研究費 繰り入れ (寄付)
報告対象月	2014年10月		
通し番号	51		

領 収 証

No. _____

小野次郎 様

平成26年10月31日

★ ¥271,224 ★

但 寄付として

上記正に領収いたしました

内 訳


税抜金額

消費税額等 (%)

維 新 の 党

参議院比叺区風林火山支部

〒100-0081 東京都千代田区丸の内3-2-2
 新大塚ビル3階
 TEL 03-3268-2026



※台紙1枚につき領収書1枚のみ貼付する。

※月毎に1から順に通し番号をつける。

(時系列や費目別の必要は無く、番号が連続せず飛んでも構わない。

「何年何月の何番の領収書」と言った時に台紙がすぐに特定できれば良い)

※台紙と領収書のコピーを各事務所で保管し、原本は党本部に提出する。